

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

№	Наименование разделов	Содержание разделов
1.	Организатор аукциона	Администрация Должанского района Орловской области
2.	Объект аукциона	Лот № 1 – нежилое помещение №1, общей площадью 78,5 кв.м., расположенное в здании общежития по адресу: Орловская область, Должанский район, пгт. Долгое, ул. Газопроводская, д.1 а, 1-й этаж.
3.	Целевое назначение	Лот № 1 – магазин
3.	Срок договора аренды	5 лет
4.	Цена лота (начальная минимальная) цена лота за единицу площади муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в размере ежемесячного платежа за аренду указанного имущества, без учета налога на добавленную стоимость, эксплуатационных и административных расходов	Лот № 1 – 112,11 рубля за 1 кв. м. в месяц;
6.	Место, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Место приема заявок на участие в аукционе: Орловская область, Должанский район, пгт. Долгое, ул. Октябрьская, д. 6, 1-й этаж, кабинет отдела муниципального имущества. Прием заявок на участие в аукционе: в рабочие дни с 9.00. часов до 18.00. часов, перерыв с 13.00. часов до 13.45. часов, с момента опубликования извещения о проведении аукциона до начала рассмотрения заявок. (с 17.06.2019 г. до 06.07.2019 г.). Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе: 09.07.2019 г. в 11.00. час. по московскому времени

7.	Место, дата и время аукциона	303760, Орловская область, Должанский район, пгт. Долгое, ул. Октябрьская, д. 6, 2-й этаж, зал заседаний. 11.07.2019 в 10.00. час. г. по московскому времени
8.	Требования к объему, перечню, качеству и сроки выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении объекта, требования к качеству, техническим характеристикам товаров (работ, услуг)	ЛОТ № 1 – не предъявляются
9.	Требования к техническому состоянию объекта аукциона, которым объект должен соответствовать на момент окончания срока договора аренды	Арендатор должен вернуть Арендодателю Объект по акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем то, в котором его получил, с учетом нормального износа.
10.	График осмотра объекта аукциона	Осмотр объекта производится в рабочие дни (с понедельника по пятницу) с 09 до 13 часов с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов до дня, предшествующего дате рассмотрения заявок, по адресу: Орловская область, Должанский район, пгт. Долгое, ул. Газопроводская, д.1 а, Контактное лицо: Борисова Светлана Анатольевна, тел.: 8(486 72) 2-19-03
11.	Требования к участникам аукциона	Участником аукциона может быть любое юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, а также соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам. К участию в торгах не допускаются претенденты, имеющие задолженность по договорам аренды недвижимого имущества, а также по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные

		фонды за прошедший календарный год.
12.	Стоимость и порядок выдачи документации об аукционе	Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru , а также на официальном сайте администрации Должанского района Орловской области: www.admindolgan.ru , и доступна для ознакомления без взимания платы.
13.	Место, день и время начала и окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе	<p>Место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 303760, Орловская область, Должанский район, пгт. Долгое, ул. Октябрьская, д. 6, 2-й этаж, зал заседаний.</p> <p>Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе: 09 июля 2019 г. в 11.00. час. по московскому времени</p> <p>«Окончание рассмотрения заявок на участие в аукционе: 09 июля 2019 г. в 13.00. час. по московскому времени</p>
14.	Документы предоставляемые для участия в аукционе	<p>Заявка на участие в аукционе, которую представляет заявитель в соответствии с настоящей документацией об аукционе, должна быть подготовлена в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе, по форме в соответствии с приложением № 3 и должна содержать следующее:</p> <p>1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:</p> <p>а) надлежащим образом заверенную справку с указанием следующих данных: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, электронный адрес.</p> <p>б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении</p>

	<p>аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона,</p> <p>в) надлежащим образом заверенный документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с</p> <p>которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность</p>
--	--

	<p>подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица,</p> <p>г) копии учредительных документов заявителя</p> <p>для юридического лица:</p> <ul style="list-style-type: none">- устав с изменениями (если таковые имеются) – нотариально заверенная копия – 1 экз.;- учредительный договор (если такой документ предусмотрен законом с изменениями (если такие изменения имеются) – нотариально заверенная копия – 1 экз.;- свидетельство о регистрации юридического лица – нотариально заверенная копия – 1 экз.;- свидетельство о государственной регистрации изменений Устава и Учредительного договора (если такие изменения имеются) – нотариально заверенная копия – 1 экз.;- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица – нотариально заверенная копия – 1 экз.;- лицензия на основную деятельность (в случае обязательного лицензирования основной деятельности) – нотариально заверенная копия – 1 экз.;- справка с указанием адреса постоянно действующего исполнительного органа и банковских реквизитов (расчетный счет, банк и его БИК) – подлинник – 1 экз.;- протокол учредительного собрания с решением о назначении на должность руководителя в соответствии с Уставом –
--	--

		<p>копия, заверенная претендентом – 8 экз.;</p> <ul style="list-style-type: none">- трудовой договор (контракт), если такой имеется в соответствии с Уставом – копия, заверенная претендентом – 1 экз.;- справка Территориального управления об отсутствии задолженности у арендатора по оплате арендной плате и неустойки (если такая имеется) – подлинник – 1 экз.;- выписка из ЕГРЮЛ со сроком давности на момент проведения торгов не более трех месяцев – подлинник или нотариально заверенная копия – 1 экз.;- гарантийные письма и документы в соответствии с дополнительными требованиями <p>копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц),</p> <p>для индивидуального предпринимателя:</p> <ul style="list-style-type: none">- свидетельство о регистрации претендента в качестве индивидуального предпринимателя – нотариально заверенная копия – 1 экз.;- выписка из ЕГРИП со сроком давности на момент проведения конкурса не более трех месяцев – подлинник или нотариально заверенная копия – 1 экз.;•- лицензия на деятельность, которую претендент предполагает осуществлять в объекте торгов (в случае обязательного лицензирования указанной деятельности) – нотариально заверенная копия – 1 экз.;- 1, 2 и 5 страницы общегражданского паспорта претендента – копии, заверенные претендентом- 1 экз.;- справка с указанием адреса постоянно действующего исполнительного органа и банковских реквизитов (расчетный счет, банк и
--	--	---

		<p>его БИК) – подлинник – 1 экз.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - справка Территориального управления об отсутствии задолженности у арендатора по оплате арендной плате и неустойки (если такая имеется) – подлинник – 1 экз.; - гарантийные письма и документы в соответствии с дополнительными требованиями. <p>д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой,</p> <p>е) заявление об отсутствии решения о ликвидации</p> <p>заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения</p> <p>о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,</p> <p>ж) заявка может быть подана в форме электронного документа.</p>
15.	Валюта заявки об аукционе	Все суммы денежных средств должны быть выражены в рублях.
16.	Язык документов в составе заявки на участие в аукционе	Заявка на участие в аукционе, все документы и корреспонденция между организатором аукциона и претендентом, относящиеся к заявке на участие

		<p>аукционе, должны быть составлены на русском языке.</p> <p>Подача документов, входящих в состав аукциона, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык (апостиль).</p>
17.	Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе	<p>Заявитель вправе отозвать заявку в любое время при условии, что письменное уведомление об отзыве будет получено Организатором аукциона до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.</p>
18.	Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе	<p>Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не ранее, чем спустя один рабочий день после размещения извещения об аукционе на официальном сайте торгов, и не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.</p>

19.	Величина повышения начальной цены договора ("шаг аукциона")	Лот № 1 – 440 руб. 00 коп.
20.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Арендная плата вносится Арендатором, ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца следующего за расчетным в безналичном порядке. Обязанность Арендатора по оплате арендных платежей возникает со дня подписания сторонами Акта приема-передачи Имущества.
21.	Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения	<p>Арендодатель вправе в одностороннем порядке производить перерасчет арендной платы в сторону увеличения при изменении рыночной ставки арендной платы по месту нахождения Имущества – на основании Отчета об оценке, выполненного независимым оценщиком в соответствии с законодательством об оценочной деятельности в Российской Федерации. Об изменении размера арендной платы Арендодатель уведомляет Арендатора в срок не позднее 1 месяца до даты предстоящего изменения арендной платы.</p> <p>Цена договора в течение всего срока его действия не может быть пересмотрена в сторону уменьшения.</p>
22.	Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора	<p>Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, утвержденный настоящей аукционной документацией. Подписанный проект договора и комплект документов победитель должен представить Организатору в течение 10 рабочих дней с даты получения протокола о результатах аукциона и проекта договора от Организатора.</p> <p>При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.</p>

