

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

10 апреля 2015 года № 103 –НПА

О Порядке формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Должанском районе Орловской области.

Принято на тридцатом заседании районного Совета народных депутатов четвертого созыва

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.07.2008г. № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Уставом, Должанский районный Совет народных депутатов РЕШИЛ:

Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Должанском районе Орловской области (прилагается).

Председатель районного  
Совета народных депутатов

В. М. Марахин

Глава района

И. Г. Неретина

ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ, ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ  
ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО  
ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ  
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
ДОЛЖАНСКОМ РАЙОНЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Должанском районе (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007г. №209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.07.2008г. № 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.2. Настоящий Порядок регулирует правила формирования, ведения и публикации Перечня муниципального имущества муниципального образования - Должанский район Орловской области (далее – муниципальное имущество), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень).

1.3. Перечень формируется в соответствии с настоящим Порядком и утверждается Должанским районным Советом народных депутатов по представлению Главы района.

1.4. Муниципальное имущество, включенное в указанный Перечень, может передаваться во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства, во владении и (или) в пользовании которых находится это имущество.

Запрещается продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав

пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

1.5. Формирование Перечня представляет собой действия по подготовке проекта решения Должанского районного Совета народных депутатов об утверждении Перечня либо его изменении и дополнении путем включения или исключения из Перечня соответствующего имущества.

1.6. Ведение Перечня представляет собой деятельность по занесению в него данных о соответствующем муниципальном имуществе, изменению и дополнению Перечня, а также его хранению в электронном и бумажном виде.

## 2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование Перечня осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом совместно с отделом экономики, предпринимательства и торговли администрации Должанского района Орловской области .

2.2. В Перечень включается недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального образования – Должанский район Орловской области, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), необходимое для обеспечения предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, занимаемое организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а также иное недвижимое имущество, необходимое для решения вопросов местного значения в части реализации муниципальных программ по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства.

2.3. Не подлежат включению в Перечень:

- объекты муниципальной собственности, которые используются для решения вопросов местного значения;
- объекты муниципальной собственности, не являющиеся обособленными (неизолированные помещения, части зданий, помещений и прочие), в случаях, если включение их в Перечень повлияет на процесс приватизации объекта в целом.

2.4. Объекты муниципальной собственности могут быть исключены из Перечня в случаях:

- не востребованности объекта для указанных в п. 2.2 настоящего Порядка целей;
- необходимости использования помещения для муниципальных или государственных нужд;
- в случае передачи в установленном законом порядке объекта в государственную собственность Орловской области.

## 3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня, а также учет объектов, входящих в него, осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Должанского района Орловской области.

3.2. Перечень включает в себя описание объекта учета с указанием его адреса, технических характеристик, арендатора (при наличии), целевого использования имущества.

3.3. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителе. Ведение базы данных муниципального имущества означает занесение в нее объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их

исключение из указанной базы данных при внесении изменений или дополнений в установленном порядке в утвержденный Перечень.

Данные об объектах учета, исключаемые из базы данных, переносятся в архив.

3.4. Информация об объектах учета предоставляется любым заинтересованным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. Порядок официального опубликования Перечня

4.1. Перечень, а также все изменения и дополнения, вносимые в него, подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации, являющихся на момент публикации официальным источником публикации администрации Должанского района Орловской области и на официальном сайте администрации Должанского района Орловской области в сети Интернет.

4.2. Опубликование Перечня, а также всех изменений и дополнений, вносимых в него, производится в течение 14 дней со дня принятия решения об его утверждении, изменении и дополнении.