

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОН
ВЫШНЕЕ ОЛЬШАНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
303753 с. Вышнее Ольшаное, ул. Строительная д. 4 Тел. 2-15-05

РЕШЕНИЕ

29.октября 2020г

№ 142

Об утверждении порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями и определения специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частью 7 статьи 8 Федерального закона от 08 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», Уставом Вышнее Ольшанского сельского поселения Должанского района, Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение 1).
2. Утвердить прилагаемый Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями (приложение 2).
3. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Вышнее Ольшанского сельского поселения Должанского района согласно **Перечню** единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественнополитического характера мест, утвержденному постановлением Правительства Орловской области от 25.12.2012 № 492 «Об утверждении Перечня единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест на территории Орловской области».
4. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района.

ПОРЯДОК

предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Орловского областного Совета народных депутатов, депутатов Должанского районного Совета народных депутатов и Вышнее Ольшанского сельского Совета народных депутатов (далее - депутаты) с избирателями.

2. Помещение для проведения встреч депутата с избирателями предоставляется депутату из числа помещений, указанных в Перечне помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, утвержденном постановлением администрации сельского поселения на основании акта приема-передачи помещения.

3. Депутат обращается в муниципальное учреждение, муниципальное предприятие, за которым запрашиваемое помещение закреплено на праве оперативного управления или находится в его ведении на каком-либо ином праве (далее - Организация), с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявление подается депутатом в Организацию (лично, заказным письмом с уведомлением о вручении или с использованием иных средств доставки, обеспечивающих фиксирование его вручения адресату) не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения встречи с избирателями. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего статус депутата.

4. Заявление депутата о предоставлении помещения регистрируется Организацией в день его поступления в книге регистрации заявлений депутатов в порядке очередности с указанием даты и времени подачи заявления.

Организация в день поступления заявления направляет копию заявления в администрацию сельского поселения.

5. Организация в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении помещения.

6. Организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении помещения направляет депутату уведомление о принятом решении.

7. Депутату отказывается в предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями в случаях, если:

- 1) в помещении запланировано проведение мероприятия по основной деятельности Организации;
- 2) помещение предоставлено для встречи с избирателями другому депутату на ту же дату и время;
- 3) заявление не подписано или подписано лицом, не наделенным соответствующими полномочиями;
- 4) к заявлению не приложена копия документа, удостоверяющего статус депутата.

8. Повторное обращение депутата с заявлением о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями допускается после устранения причин отказа. 9. В случае невозможности предоставления помещения в запрашиваемое время руководитель Организации согласовывает с депутатом иную дату и время проведения встречи с избирателями.

10. В случае несоблюдения депутатом срока подачи заявления, установленного в пункте 3 настоящего Порядка, запрашиваемое помещение предоставляется депутату при условии, что это не повлечет нарушения работы Организации.
11. В случае направления несколькими депутатами заявлений на предоставление одного и того же помещения в одно и то же время приоритетность в предоставлении помещения определяется исходя из даты и времени регистрации заявления.
12. В случае принятия решения о предоставлении помещения Организация в течение 3 рабочих дней со дня уведомления депутата осуществляет подготовку помещения для встречи депутата с избирателями. Непосредственно в день проведения встречи подписывается акт приема-передачи помещения между Организацией и депутатом.
13. Руководитель Организации либо уполномоченное им лицо обязаны обеспечить: 1) фактическое предоставление помещения депутату для проведения встречи с избирателями; 2) контроль за соблюдением безопасности в предоставленном помещении, в том числе за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.

Приложение 1

к Порядку предоставления помещений для
проведения встреч с избирателями

ФОРМА

(наименование и адрес муниципального
учреждения / муниципального предприятия)

от _____
(Ф.И.О.)

Заявление о предоставлении помещения для проведения встречи депутата с
избирателями

В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 08 мая 1994 года № 3ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частью 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (нужное подчеркнуть), прошу предоставить помещение по адресу: _____

_____ место проведения встречи

для проведения встречи с избирателями, которую планируется провести «_____»
_____ 20____ года с _____ часов _____ минут до _____ часов _____
минут, продолжительностью _____ часов _____ минут .

Примерное число участников: _____ чел.

Ответственный за проведение встречи: _____
Ф.И.О., должность (при наличии), контактный
телефон

Приложение: копия документа, удостоверяющего статус депутата.

_____ Ф.И.О. подпись

«_____» _____ 20____ г.

Приложение 2
к решению Вышнее Ольшанского
сельского Совета народных депутатов
от 29.10.2020 г. № 142

ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ
для проведения встреч депутатов с избирателями

№ п/п	Наименование и адрес помещения, телефоны, адрес электронной почты	Муниципальное учреждение / муниципальное предприятие
1.	Актовый зал администрации Вышнее Ольшанского сельского поселения Должанского района, с.Вышнее Ольшаное, ул.Строительная, д.4, телефон (48672) 2-35-17	Администрация Вышнее Ольшанского сельского поселения Должанского района