

Российская Федерация
Орловская область
Должанский район
Вышнее Ольшанский сельский Совет народных депутатов

Р Е Ш Е Н И Е

от 20.11.2019 года

№ 113

Об утверждении Порядка представления главным распорядителем средств бюджета Вышнее Ольшанского сельского поселения информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

В соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Вышнее Ольшанском сельском поселении, Вышнее Ольшанский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить предлагаемый Порядок представления главным распорядителем средств бюджета Вышнее Ольшанского сельского поселения Должанского района Орловской области, информации о совершаемых действиях направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

2. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района.

Глава сельского поселения -

Ю.А. Долгих

Порядок

представления главным распорядителем средств бюджета Вышнее Ольшанского сельского поселения Должанского района Орловской области, информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета Вышнее Ольшанского сельского поселения (далее также – главный распорядитель), в финансовый орган информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием права регресса либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. Под финансовым органом понимается администрация Вышнее Ольшанского сельского поселения в лице главного бухгалтера администрации Вышнее Ольшанского сельского поселения или Финансовый отдел администрации Должанского района в случае заключения соглашения о передаче части полномочий по составлению проекта бюджета исполнению бюджета и осуществлению контроля за его исполнением.

3. После получения уведомления об исполнении судебного акта о возмещении вреда за счет казны Вышнее Ольшанского сельского поселения от финансового органа главный распорядитель при наличии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса в течении 3 рабочих дней направляет в финансовый орган запрос о представлении копий документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны Вышнее Ольшанского сельского поселения судебного акта.

4. Копии документов (платежных поручений), подтверждающих исполнение за счет казны Вышнее Ольшанского сельского поселения судебного акта о возмещении вреда, направляются финансовым органом (администрацией Вышнее Ольшанского сельского поселения) главному распорядителю в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Информация о совершаемых действиях, направленных на реализацию Вышнее Ольшанским сельским поселением права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса, представляется главным распорядителем в финансовый орган ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. При предъявлении иска о взыскании денежных средств в порядке регресса после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме главным распорядителем средств местного бюджета, представлявшим в суде интересы муниципального образования в соответствии с пунктом 3.2 статьи

158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, информация представляется в финансовый орган в течении 3 рабочих дней с момента получения судебного акта в окончательной форме.

7. Ответственность за достоверность информации предусмотренной пунктами 5.6 настоящего Порядка несет главный распорядитель в соответствии с действующим законодательством.