

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Орловская область

Должанский район

Успенский сельский Совет народных депутатов

РЕШЕНИЕ

27 июня 2018 года № 47

О публичных слушаниях на территории сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом сельского поселения,

Успенский сельский Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях на территории сельского поселения (приложение).

2. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района.

Глава сельского поселения

В.И.Корнеев

Положение о публичных слушаниях на территории Успенского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Успенского сельского поселения порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании и направлено на реализацию права граждан на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

1.2. Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

1) обсуждение и выявление общественного мнения по проекту муниципального нормативного правового акта, выносимого на публичные слушания;

2) осуществление взаимосвязи органов местного самоуправления с населением, проживающим на территории Успенского сельского поселения (далее также – сельское поселение);

3) учет предложений и замечаний жителей сельского поселения при принятии решений органами местного самоуправления.

Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляется на основании принципов открытости, гласности, добровольности.

1.3. Решения, принимаемые на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

2. Вопросы, выносимые на публичные слушания

2.1. Обязательному обсуждению на публичных слушаниях подлежат:

1) проект устава сельского поселения, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения, кроме случаев, когда в Устав сельского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Орловской области в целях приведения устава сельского поселения в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета сельского поселения и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития сельского поселения;

4) вопросы о преобразовании сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2.2. На публичные слушания могут также выноситься иные вопросы местного значения и проекты муниципальных правовых актов, требующие учета интересов населения сельского поселения.

По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства,

вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется настоящим Положением с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

3. Инициатива проведения публичных слушаний

3.1. Инициаторами проведения публичных слушаний могут быть: население сельского поселения, сельский Совет народных депутатов (далее - сельский Совет), глава сельского поселения .

3.2. Жители сельского поселения для инициирования публичных слушаний формируют инициативную группу численностью не менее 10 человек, достигших возраста 18 лет.

Для поддержки инициативы проведения публичных слушаний по инициативе населения необходимо собрать подписи жителей сельского поселения, достигших возраста 18 лет, в количестве не менее 100 подписей.

3.3. Члены инициативной группы обращаются в сельский Совет с заявлением о проведении публичных слушаний.

В заявлении должны быть указаны: вопросы, предлагаемые инициативной группой для вынесения на публичные слушания; обоснование необходимости проведения публичных слушаний; предлагаемый состав участников публичных слушаний; фамилия, имя и отчество, дата рождения, серия, номер, дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, контактный телефон члена инициативной группы, уполномоченного представлять ее интересы. Заявление подписывается всеми членами инициативной группы.

К заявлению должны быть приложены следующие документы: протокол заседания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения публичных слушаний; проект муниципального правового акта, предлагаемый для вынесения на публичные слушания (могут прилагаться информационные, аналитические и другие материалы, относящиеся к теме публичных слушаний); список кандидатур, представляющих инициативную группу на публичных слушаниях (до трех представителей); список всех членов инициативной группы с указанием фамилии, имени и отчества, даты рождения, адреса места жительства, контактного телефона (если есть) каждого члена инициативной группы.

3.4. После получения заявления инициативной группы сельский Совет на своем ближайшем заседании принимает решение о назначении публичных слушаний по соответствующему проекту муниципального правового акта либо отказывает в принятии такого решения.

3.5. Сельский Совет вправе отказать в назначении публичных слушаний по следующим основаниям:

- представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Положения;
- данные, указанные в представленных документах, не соответствуют действительности;
- поставленный вопрос не относится к компетенции органов местного самоуправления;
- предложения по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, противоречат действующему законодательству.

4. Назначение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, сельского Совета, Главы сельского поселения назначаются решением сельского Совета, а по инициативе главы сельского поселения - постановлением администрации сельского поселения.

4.2. В решении сельского Совета (постановлении администрации) о назначении публичных слушаний должны быть указаны:

- вопросы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях;
- лица, ответственные за проведение публичных слушаний;
- дата и время проведения публичных слушаний;
- место проведения публичных слушаний;
- сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях, заявок на участие в публичных слушаниях.

4.3. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний и проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию (обнародованию). Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний по просьбе граждан обязан предоставить для ознакомления в помещении администрации Должанского района проект правового акта на бумажном носителе.

5. Подготовка публичных слушаний

5.1. Для подготовки и проведения публичных слушаний решением сельского Совета или постановлением администрации создается комиссия, либо по решению сельского Совета ответственность за подготовку и проведение публичных слушаний возлагается на администрацию сельского поселения.

При назначении публичных слушаний по инициативе населения, в случае формирования комиссии, в ее состав должны быть включены представители, предложенные инициативной группой (до трех представителей), а также депутаты сельского Совета и должностные лица администрации сельского поселения.

В состав комиссии могут быть включены специалисты администрации района, независимые эксперты и другие лица, необходимые для рассмотрения данного вопроса.

5.2. Прием предложений, замечаний по вопросам публичных слушаний осуществляется комиссией или администрацией сельского поселения в сроки, установленные решением сельского Совета или постановлением администрации сельского поселения.

Предложения и замечания по вопросам публичных слушаний должны подаваться в письменной форме, содержать конкретные предложения по изменению и (или) дополнению норм проекта муниципального правового акта и быть подписаны гражданами с указанием их фамилий, имен и отчеств, адреса места жительства, контактного телефона (если есть), а предложения и замечания юридических лиц должны содержать полное наименование юридического лица и его местонахождение. Все представленные предложения, замечания выносятся на публичные слушания.

5.3. В публичных слушаниях могут принимать участие депутаты сельского Совета, представители прокуратуры, органов государственной власти Орловской области, органов местного самоуправления сельского поселения, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, расположенных на территории сельского поселения, средств массовой информации, а также граждане, проживающие на территории сельского поселения.

5.4. Публичные слушания могут быть назначены на рабочие или выходные дни. Не допускается назначение публичных слушаний на нерабочие праздничные дни. Публичные слушания проводятся в помещениях, обеспечивающих наибольший доступ населения. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается.

5.5. Сроки проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей сельского поселения о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения

о результатах публичных слушаний по вопросам, определенным п.2.1 настоящего Положения, устанавливаются:

- для пункта 1 - не более двух месяцев;
- для пункта 2 - не более двух месяцев;
- для пункта 3 - не более трех месяцев;
- для пункта 4 - не менее двух и не более шести месяцев.

6. Порядок проведения публичных слушаний

6.1. Публичные слушания ведет председательствующий публичных слушаний (далее также - председательствующий), которым может быть Глава сельского поселения.

6.2. Порядок и регламент публичных слушаний устанавливаются председательствующим исходя из характера обсуждаемого вопроса. Все лица, участвующие в публичных слушаниях, выступают только с разрешения председательствующего. Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов.

7. Результаты публичных слушаний

7.1. По результатам публичных слушаний проводится открытое голосование его участников, принимаются рекомендации по обсуждаемому вопросу:

- 1) рекомендовать органу местного самоуправления принять проект муниципального правового акта;
- 2) рекомендовать органу местного самоуправления учесть указанные предложения, замечания, сделанные в ходе публичных слушаний, при принятии муниципального правового акта;
- 3) не рекомендовать органу местного самоуправления, учитывая указанные предложения, замечания, принятие проекта муниципального правового акта.

Решение принимается простым большинством голосов от числа участников публичных слушаний.

7.2. Результаты публичных слушаний оформляются протоколом, в котором указываются: дата и место проведения публичных слушаний; количество участников; список выступающих и содержание их выступлений и подписываются председательствующим и секретарем публичных слушаний. К протоколу прилагаются поступившие к моменту проведения публичных слушаний заявления, предложения, замечания и вопросы по рассматриваемому проекту муниципального правового акта.

7.3. По итогам публичных слушаний уполномоченный орган готовит заключение о результатах публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, которое подлежит опубликованию в течение 10 дней после их завершения, в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной информации и размещаются на официальном сайте Должанского района.

7.4. Протоколы публичных слушаний по проекту муниципального правового акта, заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту муниципального правового акта, направленного по итогам слушаний в соответствующий орган местного самоуправления.

7.5. Сельский Совет народных депутатов, администрация сельского поселения с учетом протоколов публичных слушаний по проектам и заключения о результатах таких слушаний принимают решение об утверждении муниципального правового акта или об отклонении проекта муниципального правового акта и о направлении его на доработку в соответствии с указанным протоколом и заключением.

7.6. Решение сельского Совета, постановление администрации, принятое по итогам публичных слушаний, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте Должанского района.