

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ УСПЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21 июля 2021 года

№ 6а

Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения «О бюджетном процессе в Успенском сельском поселении Должанского района Орловской области» утвержденным решением сельским Советом народных депутатов от 20.11.2015 года, Порядком составления проекта бюджета Успенского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного постановлением администрации Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области от 09 июля 2021 года № 24а

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее также – Порядок) согласно приложению 1.

2. Утвердить методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области от 15 июля 2020 года № 16 «Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Глава Успенского сельского поселения

В.И.Корнеев

ПОРЯДОК

планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период

1. Порядок планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (далее – Порядок) определяет алгоритм работы и взаимодействия главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) и администрации Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области (далее также – Порядок) в целях формирования и распределения предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения.

2. Предельные расчетные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период определяются исходя из действующих расходных обязательств.

3. При обосновании бюджетных ассигнований (далее также – ОБАС) ГРБС должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств (экономности) и (или) достижения наилучших результатов с использованием определенного объема средств (результативности).

В приоритетном порядке за счет доведенного предельного объема бюджетных ассигнований обосновываются первоочередные расходы – заработная плата с начислениями на нее, публичные нормативные обязательства и меры социальной поддержки, оплата коммунальных услуг, предоставление дотаций и субвенций местным бюджетам, другие аналогичные расходы.

При уточнении главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, прогноза поступлений в сельский бюджет (в большую или меньшую сторону) администрации Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области производит соответствующую корректировку распределенных бюджетных ассигнований.

4. ГРБС производит обоснование бюджетных ассигнований в соответствии с подпунктом «1» подпункта 5.1 пункта 5 Порядка составления проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного постановлением администрации Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области 09 июля 2021 года № 24а «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области на очередной финансовый год и плановый период» (далее – Порядок составления проекта бюджета сельского поселения), в разрезе ведомства, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, дополнительной классификации.

5. Заполнение форм ОБАС по кодам целевых статей производится в соответствии с Перечнем кодов целевых статей расходов бюджета сельского поселения, используемых в целях формирования проекта решения Успенского сельского Совета народных депутатов о бюджете Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области на очередной финансовый год и на плановый период. Приложения 1 – 19 к Порядку заполняются по расходам за счет районных средств за исключением бюджетных ассигнований на софинансирование с целевыми безвозмездными поступлениями.

6. Обоснование бюджетных ассигнований по заработной плате производится по формам в соответствии с приложениями 1 и 2 к Порядку с приложением следующей информации:

1) по образовательным организациям, включая бюджетные учреждения Орловской области по форме в соответствии с приложениями 3 – 4 к Порядку отдельно по годам на очередной финансовый год и на первый и второй год планового периода, а также прогноз исполнения текущего финансового года и отчетные данные за отчетный год;

2) по муниципальным учреждениям культуры, включая бюджетные учреждения по форме в соответствии с приложением 4 к Порядку отдельно по годам на очередной финансовый год и на первый и второй год планового периода, а также прогноз исполнения текущего финансового года и отчетные данные за отчетный год;

3) по аппарату управления ГРБС копии действующего штатного расписания.

Заполнение форм производится исходя из штатной численности на 1 июля текущего года, либо с учетом численности, утвержденной нормативными документами Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области и вступающими в силу после 1 июля текущего года.

7. Одновременно с заполнением форм ОБАС в соответствии с пунктами 8 – 21 Порядка прилагается расчет обоснование показателей в разрезе муниципальных учреждений, а также натуральных и денежных единиц в таблицах в формате Excel.

8. Обоснование бюджетных ассигнований по прочим выплатам производится по форме в соответствии с приложением 5 к Порядку.

9. Обоснование бюджетных ассигнований по начислениям на оплату труда производится по форме в соответствии с приложением 6 к Порядку.

10. Обоснование бюджетных ассигнований по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, включая расходы на доставку выплат по социальному обеспечению и иных выплат населению, включая публичные нормативные обязательства, производится по форме в соответствии с приложением 7 к Порядку.

11. В случае распределения (в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период за счет средств районного бюджета) бюджетных ассигнований на информатизацию, одновременно с ОБАС в соответствии с приложением 7 к Порядку необходимо представить план информатизации на очередной год.

12. Обоснование бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению, включая публичные нормативные обязательства по виду расходов 300 с учетом расходов на доставку публичных нормативных обязательств и иных социальных выплат производится по форме в соответствии с приложением 8. Одновременно необходимо представить информацию по форме в соответствии с приложениями 9, 10 к Порядку.

13. Обоснование бюджетных ассигнований на иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда муниципальных органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий, производится по форме в соответствии с приложением 11 к Порядку.

14. Обоснование бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам производится по форме в соответствии с приложением 12 к Порядку отдельно по каждому виду межбюджетных трансфертов в соответствии с Перечнем целевых статей бюджета сельского поселения.

15. Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным учреждениям в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса

Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период производится по форме в соответствии с приложением 13 к Порядку. Одновременно необходимо представить Сведения о сводных показателях и финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными учреждениями Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области на очередной финансовый год и плановый период по форме в соответствии с приложением 14 к Порядку.

16.Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий муниципальным учреждениям Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области на иные цели производится по форме в соответствии с приложением 15 к Порядку по кодам субсидий на иные цели.

17.Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области, производится по форме в соответствии с приложением 16 к Порядку.

18.Обоснование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области производится по форме в соответствии с приложением 17 к Порядку.

19.Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам производится по форме в соответствии с приложением 18 к Порядку.

20. Обоснование бюджетных ассигнований по иным расходам производится по форме в соответствии с приложением 19 к Порядку.

21.Распределение целевых безвозмездных поступлений в разрезе ведомства, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, кодов цели федерального, областного бюджета, а также процента со финансирования производится по форме в соответствии с приложением 20 к Порядку.

22.Распределение бюджетных ассигнований на со финансирование с целевыми безвозмездными поступлениями в разрезе ведомства, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, кодов цели федерального, областного бюджетов, производится по форме в соответствии с приложением 21 к Порядку.

23.В срок до 10 сентября текущего года главный бухгалтер администрации Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области осуществляет проверку и обобщение информации, полученной от ГРБС в соответствии с пунктами 3, 5 Порядка составления проекта бюджета сельского поселения.

В срок до 20 августа текущего года осуществляется свод ОБАС.

24.На основании ОБАС формируются приложения к проекту решения Успенского сельского Совета народных депутатов «О бюджете Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области на очередной финансовый год и плановый период» для направления на рассмотрение в администрацию Успенского поселения Должанского района Орловской области.

Приложение 2 к распоряжению
администрации Успенского
сельского поселения Должанского
района
Орловской области
от 21.07. 2021 года № 6а

МЕТОДИКА

планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год
и на плановый период

1. Методика планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Методика) определяет алгоритм работы главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) и администрацию Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области.

2. Распределение предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований, производится по таблицам обоснования бюджетных ассигнований (далее – ОБАС) по формам в соответствии с приложениями 1 – 21 к Порядку планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Порядок). Бюджетные ассигнования в формах заполняются в рублях. Распределение предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований производится ГРБС.

3. Распределение бюджетных ассигнований производится в действующих условиях текущего финансового года без учета индексаций.

4. ОБАС заполняется в разрезе кодов ведомства, раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, дополнительной классификации.

5. При заполнении расчетных таблиц рассчитываются потребность на исполнение расходных обязательств в целом, в том числе в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований. Бюджетные ассигнования сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований рассчитываются автоматически.

6. Заполнение форм ОБАС по кодам дополнительной классификации должно производиться в соответствии с перечнем кодов дополнительной классификации.

7. Приложение 1 к Порядку заполняется по фонду оплаты труда казенных учреждений Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области по окладам, за исключением иных выплат, входящих в денежное содержание по показателям, применяемым при расчете фонда оплаты труда, при этом, в графе «Количество выплат (месяцы)» проставляется количество соответствующих выплат в год. При заполнении применяются коды дополнительной классификации:

1) 211 – для расчета заработной платы работников, заработная плата которых относится к категориям, определенным Указом Президента Российской

Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

2) 211 – для расчета заработной платы работников, заработная плата которых не относится к категориям, определенным Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

8. Приложение 2 к Порядку заполняется по фонду оплаты труда муниципальных органов, органов власти по окладам, за исключением иных выплат, входящих в денежное содержание по показателям, применяемым при расчете фонда оплаты труда по коду дополнительной классификации 211 в разрезе заработной платы работников, замещающих муниципальные должности Дубровского сельского поселения Должанского района Орловской области, заработной платы муниципальных служащих и заработной платы работников, не являющихся муниципальными служащими.

9. При заполнении приложения 5 к Порядку указывается наименование выплат и их объем в соответствующем финансовом году.

Для командировочных расходов в графе «Ставка для расчета» на соответствующий год проставляется размер суточных выплат на одного человека в сутки (расходов на проживание или расходов на проезд соответственно), в графе «Количество человек получающих выплату» на соответствующий год проставляется количество человек планируемых к поездке в командировку, в графе «Количество дней (месяцев) выплат» на соответствующий год проставляется среднее количество дней командировок (для оплаты суточных и проживания) на одного человека.

Для расходов на санаторно-курортное обеспечение в графе «Ставка для расчета» на соответствующий год проставляется размер выплаты на одного сотрудника по каждой категории, в графе «Количество человек, получающих выплату» на соответствующий год проставляется количество человек, планируемых к получению соответствующих выплат по категориям, в графе «Количество дней (месяцев) выплат» на соответствующий год 1.

Для расходов на выплату страховых сумм по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья муниципальных служащих в графе «Ставка для расчета» на соответствующий год проставляется размер выплаты на одного сотрудника по каждой категории, в графе «Количество человек, получающих выплату» на соответствующий год проставляется количество человек, планируемых к получению соответствующих выплат по категориям, в графе «Количество дней (месяцев) выплат» на соответствующий год 1.

Для расходов на выплату ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет (ежемесячного пособия на ребенка, компенсационная выплата женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет) в графе «Ставка для расчета» на соответствующий год проставляется размер выплаты на одного сотрудника по каждой категории, в графе «Количество человек получающих выплату» на соответствующий год проставляется количество

человек планируемых к получению соответствующих выплат по категориям, в графе «Количество дней (месяцев) выплат» на соответствующий год 1.

10. При заполнении приложения 6 к Порядку в качестве базы для расчета указывается годовой объем по видам расходов 111, 121, 112, 122 (в части выплат, по которым производится начисление на оплату труда) отдельно по оплате труда по полной ставке и по ставке с применением регрессивного налогообложения. Ставка в виде коэффициента проставляется в соответствующем столбце.

11. Заполнение приложения 7 к Порядку производится в разрезе целевых статей по виду расходов 244 по кодам дополнительной классификации.

Расчет показателя объема на финансовый год производится путем умножения графы «Количество» на графу «Цена (стоимость, объем)» и 12 месяцев.

При невозможности заполнить графу «Количество» она не заполняется, проставляется только объем предполагаемых расходов в месяц в графе «Цена (стоимость, объем)».

Расходы на выплату заработной платы и начислениям на выплаты по оплате труда по договорам гражданско-правового характера производимые по виду расходов 244 отражаются по кодам дополнительной классификации соответственно 211 и 213.

12. Заполнение приложения 8 к Порядку производится по видам расходов 300 в расшифровке по кодам дополнительной классификации, указанной в расчетной таблице.

13. При заполнении приложения 12 к Порядку указывается объем соответствующего межбюджетного трансферта местным бюджетам, а также федеральному бюджету по виду расходов 500, с расшифровкой в таблице по кодам дополнительной классификации.

14. Заполнение приложения 13 к Порядку производится по видам расходов 611 и 621 с заполнением расчетной таблицы по соответствующим кодам дополнительной классификации.

15. Заполнение приложения 15 к Порядку производится по видам расходов 612 и 622 с заполнением расчетной таблицы с выбором соответствующих кодов дополнительной классификации.

Заполнение форм ОБАС по кодам субсидий на иные цели производится в соответствии с приказом Департамента финансов Орловской области от 7 мая 2019 года № 352 «Об утверждении Порядка санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений Орловской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

16. Заполнение приложения 16 к Порядку производится по видам расходов 631 – 634 с заполнением расчетной таблицы с выбором соответствующих кодов дополнительной классификации. Особое внимание необходимо обратить на выбор соответствующего вида расходов: использовать соответствующую детализацию вида расходов 630 в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации

от 6 июня 2019 года № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения».

Расходы на выплату заработной платы отражаются по кодам дополнительной классификации 211, по начислениям на выплаты по оплате труда – 213, по расходам на питание по коду дополнительной классификации 3420,3422, по расходам на оплату услуг связи – 2210, по оплате приобретения горюче-смазочных материалов – 3430, остальные расходы по соответствующему коду дополнительной классификации.

17. При заполнении приложения 17 к Порядку производится по виду расходов 720 отдельно по показателям, определенным в расчетной таблице.

18. При заполнении приложения 18 к Порядку производится по виду расходов 811 – 814 отдельно по видам субсидий.

19. При заполнении приложения 19 к Порядку распределение бюджетных ассигнований производится по видам расходов 830 и 850 с расшифровкой по показателям, определенным в расчетной таблице.

20. Муниципальные служащие администрации Дубровского сельского поселения Должанского района Орловской области, замещающие должности муниципальной службы Дубровского сельского поселения Должанского района в администрации, проверяют «ОБАС» на соответствие бюджетных ассигнований кодам классификации расходов, заполнения всех столбцов и показателей, при не соответствии хотя бы одного из параметров материал возвращается на доработку.

Приложение 1
к Порядку планирования
бюджетных ассигнований на
очередной финансовый год и
на плановый период

Корреспондент	
Ведомство	
Подраздел	
Целевая статья	
Вид расходов	121
Дополнительная классификация	
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований на фонд оплаты труда учреждений Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области по окладам, за исключением иных выплат, входящих в денежное содержание

Наименование	Количество штатных единиц	Месячное денежное содержание (сумма)	Количество выплат (месяцы)	Потребность всего			в том числе						
							в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			
				очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Всего				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Годовой фонд оплаты труда</i>			12	0,0	0,0	0,0					0,0	0,0	0,0
<i>Выплаты к отпуску</i>				0,0	0,0	0,0					0,0	0,0	0,0
<i>Премирование</i>				0,0	0,0	0,0					0,0	0,0	0,0
<i>Разовые выплаты за счет фонда оплаты труда (премии юбилярам, материальная помощь сотрудникам)</i>				0,0	0,0	0,0					0,0	0,0	0,0

Приложение 2
к Порядку планирования
бюджетных ассигнований на
очередной финансовый год и
на плановый

Корреспондент	
Ведомство	
Подраздел	
Целевая статья	
Вид расходов	121
Дополнительная классификация	
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований на фонд оплаты труда муниципальных органов, органов власти по окладам, за исключением иных выплат, входящих в денежное содержание

Наименование	Количество штатных единиц	Месячное денежное содержание (сумма)	Количество выплат (месяцы)	Потребность всего			в том числе						
							в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			
				очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Всего				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Заработная плата работников, замещающих государственные должности Орловской области				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Годовой фонд оплаты труда</i>			12	0,0	0,0	0,0					0,0	0,0	0,0
<i>Выплаты к отпуску</i>			3	0,0	0,0	0,0					0,0	0,0	0,0
<i>Премирование</i>			2	0,0	0,0	0,0					0,0	0,0	0,0
<i>Разовые выплаты за счет фонда оплаты труда (премии юбилярам, материальная помощь сотрудникам)</i>			1	0,0	0,0	0,0					0,0	0,0	0,0
Заработная плата государственных гражданских служащих				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Годовой фонд оплаты труда</i>			12	0,0	0,0	0,0					0,0	0,0	0,0

<i>Выплаты к отпуску</i>			3	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0
<i>Премирование</i>			2	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0
<i>Разовые выплаты за счет фонда оплаты труда (премии юбилярам, материальная помощь сотрудникам)</i>			1	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0
<i>Заработная плата работников, не являющихся государственными гражданскими служащими</i>				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Годовой фонд оплаты труда</i>			12	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0
<i>Выплаты к отпуску</i>			1,5	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0
<i>Премирование</i>			2	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0
<i>Разовые выплаты за счет фонда оплаты труда (премии юбилярам, материальная помощь сотрудникам)</i>			1	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0

Приложение 5
к Порядку планирования бюджетных
ассигнований на очередной
финансовый год и на плановый период

Корреспондент	
Ведомство	
Подраздел	
Целевая статья	
Вид расходов	112 (122)
Дополнительная классификация	
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований на прочие выплаты

Виды выплат	Дополнительная классификация	База для расчета									Потребность всего	в том числе								
		Количество человек получающих выплату			Количество дней (месяцев) выплат			Ставка для расчета, рублей				в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований					
		очеред-ной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очеред-ной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очеред-ной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода		очеред-ной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очеред-ной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Всего											0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
льготы по коммунальным услугам	7630										0	0	0							
суточные, в том числе	7671										0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в пределах Орловской области											0	0	0					0	0	0
за пределами Орловской области на территории Российской Федерации											0	0	0					0	0	0
за пределами Российской Федерации											0	0	0					0	0	0
оплата за проезд	7672										0	0	0					0	0	0
оплата за проживание, из них	7673										0	0	0					0	0	0

руководители											0	0	0				0	0	0
специалисты											0	0	0				0	0	0
Итого	7660										0	0	0	0	0	0	0	0	0
страховых сумм по обязательному государственному страхованию жизни и здоровья государственных гражданских служащих											0	0	0				0	0	0
выплату ежемесячного пособия на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет (ежемесячного пособия на ребенка, компенсационная выплата женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет)											0	0	0				0	0	0
прочие выплаты											0	0	0				0	0	0

Приложение 6
к Порядку планирования бюджетных
ассигнований на очередной финансовый год и на
плановый период

Корреспондент	
Ведомство	
Подраздел	
Целевая статья	
Вид расходов	119 (129)
Дополнительная классификация	
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований на начисления на выплаты по оплате труда

Наименование показателя	База для расчета			Ставка для расчета	Потребность всего			в том числе					
								в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований		
	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Итого				x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Начисления с суммы фонда оплаты труда не превышающей базу для начисления				30,2	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0
Начисления с суммы фонда оплаты труда превышающей базу для начисления				15,3	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0
Начисления на компенсацию стоимости путевок				30,2	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0

Приложение 7
к Порядку планирования бюджетных
ассигнований на очередной финансовый год и на
плановый период

Корреспондент	
Ведомство	
Подраздел	
Целевая статья	
Вид расходов	244
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для органов исполнительной власти и иных органов, а также подведомственных казенных учреждений

Наименование расходов	Доп. Классификация	Количество	Цена (стоимость, объем)	Потребность всего			в том числе						
							в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			
				очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Всего	х	х	х	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Заработная плата по договорам гражданско-правового характера	211Г			0,00							0,00	0,00	0,00
Начисления на выплаты по оплате труда по договорам гражданско-правового характера	213Г			0,00							0,00	0,00	0,00
Оплата отопления	2231			0,00							0,00	0,00	0,00
Оплата газа	2232			0,00							0,00	0,00	0,00
Оплата электроэнергии	2233			0,00							0,00	0,00	0,00
Оплата водоснабжения	2234			0,00							0,00	0,00	0,00
Прочие коммунальные услуги	2235			0,00							0,00	0,00	0,00

<i>Содержание техники (замена и заправка картриджей, ремонт и техническое обслуживание офисной техники)</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Поверка приборов</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Вывоз твердых бытовых отходов</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Обслуживание программных продуктов: "1:С Бухгалтерия", "Зарплата+кадры"</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>ИСС "Консультант"</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Антивирус Касперского</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Разовые услуги (эл.подписи, лицензии)</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Оплата услуг системного администратора</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Подписка на периодическую печать</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Повышение квалификации</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Диспансеризация сотрудников</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Поздравительные открытки цветы и др.</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Запасные части к основным средствам</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Канцелярские принадлежности</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Немаркированные конверты, печатная продукция</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Прочие материальные запасы</i>				0,00						0,00	0,00	0,00
<i>Прочие расходы</i>				0,00						0,00	0,00	0,00

Приложение 8
к Порядку планирования бюджетных ассигнований на
очередной финансовый год и на плановый период

Корреспондент	
Ведомство	
Подраздел	
Целевая статья	
Вид расходов	300
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований по социальному обеспечению и иным выплатам населению включая публичные нормативные обязательства с учетом расходов на доставку публичных нормативных обязательств и иных социальных выплат

Наименование расходов по коду ДКЛ	Доп. Классификация	Потребность всего			в том числе						
					в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Всего		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пенсии	2630							0,00	0,00	0,00	
Медикаменты	7500							0,00	0,00	0,00	
Стипендии	7510							0,00	0,00	0,00	
Питание	7520							0,00	0,00	0,00	
Иные расходы	7660							0,00	0,00	0,00	
Исполнение судебных актов	7690							0,00	0,00	0,00	

очередной финансовый год		первый год планового периода				второй год планового периода								
Размер выплаты		Средне- годовой размер выплаты на одного человека (рублей в год)	Количес- тво получат- елей (оценка) - человек	Объем бюджет- ных ассигно- ваний област- ного бюджета на исполне- ние публич- ных норматив- ных обяза- тельств - тыс. рублей	Размер выплаты		Средн- еговой размер выплаты на одного человека (рублей в год)	Коли- чество получа- телей (оценка) - человек	Объем бюджет- ных ассигно- ваний област-ного бюджета на исполне- ние публич- ных норматив- ных обяза- тельств - тыс. рублей	Размер выплаты		Средне- годовой размер выплаты на одного человека (рублей в год)	Коли- чество получа- телей (оценка) - человек	Объем бюджет- ных ассигно- ваний област- ного бюджета на исполне- ние публич- ных норматив- ных обяза- тельств - тыс. рублей
с 1 января очеред- ного финан- сового года	с 1 апреля очередного финансо- вого года				с 1 января первый год плано- вого пери-ода	с 1 апреля первый год плано- вого пери-ода				с 1 января второй год плано- вого периода	с 1 апреля второй год плановог о периода			



Приложение 13
к Порядку планирования бюджетных ассигнований на
очередной финансовый год и на плановый период

Корреспондент	
Ведомство	
Подраздел	
Целевая статья	
Вид расходов	611 (621)
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным учреждениям Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области в соответствии с расчетными нормативными затратами на обеспечение муниципального задания

Наименование показателя	Дополнительная классификация	Потребность всего			в том числе					
					в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований		
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
заработная плата «неуказных» категорий работников	211Н							0,0	0,0	0,0
заработная плата «указных» категорий работников	211У									
начисления на выплаты по оплате труда «неуказных» категорий работников	213Н							0,0	0,0	0,0
начисления на выплаты по оплате труда «указных» категорий работников	213У									
заработная плата по договорам гражданско-правового характера	211Г							0,0	0,0	0,0
начисления на выплаты по оплате труда по договорам гражданско-правового характера	213Г							0,0	0,0	0,0
услуги связи	2210							0,0	0,0	0,0
транспортные расходы	2220							0,0	0,0	0,0
оплата отопления	2231							0,0	0,0	0,0

оплата газа	2232							0,0	0,0	0,0
оплата электроэнергии	2233							0,0	0,0	0,0
оплата водоснабжения	2234							0,0	0,0	0,0
прочие коммунальные услуги	2235							0,0	0,0	0,0
оплата аренды	2240							0,0	0,0	0,0
медикаменты	7500							0,0	0,0	0,0
питание	7520							0,0	0,0	0,0
текущий ремонт	7530							0,0	0,0	0,0
приобретение ГСМ	7580							0,0	0,0	0,0
оказание эксплуатационных и административно-хозяйственных услуг по содержанию нежилого помещения в соответствии с договорами (контрактами) безвозмездного пользования имуществом	7590							0,0	0,0	0,0
материальные затраты, из них	7660	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>прочие выплаты</i>								0,0	0,0	0,0
<i>приобретение услуг связи</i>								0,0	0,0	0,0
<i>на приобретение транспортных услуг</i>								0,0	0,0	0,0
<i>услуги аренды</i>								0,0	0,0	0,0
<i>содержание имущества</i>								0,0	0,0	0,0
<i>прочие услуги</i>								0,0	0,0	0,0
<i>прочие расходы</i>								0,0	0,0	0,0
<i>увеличение стоимости материальных запасов</i>								0,0	0,0	0,0
уплата налогов	7680							0,0	0,0	0,0
реализация мероприятий по организации оздоровительной кампании для детей и молодёжи	7701							0,0	0,0	0,0

СВЕДЕНИЯ

о сводных показателях и финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными учреждениями Должанского района Орловской области на очередной финансовый год и на плановый период

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

1. Объем муниципального задания и нормативные затраты на оказание в очередной финансовый году муниципальных услуг (работ)

Код государственной услуги (работы) по реестру	Наименование государственной услуги (работы)	Показатель объема государственной услуги (работы)		Объем государственной услуги (работы)			Нормативные затраты на оказание в очередной финансовый году единицы муниципальной услуги (рублей) (в соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 1 декабря 2015 года № 527 "Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Орловской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания"											примечания
		наименование	единица измерения	Отчетный год (отчет)	Текущий год	Очередной финансовый год	всего	расходы непосредственно связанный с оказанием услуг			общехозяйственные расходы							
								З _{от}	З _{мат}	З _и	З _{ком}	З _{сни}	З _{сди}	З _{св}	З _{тр}	З _{отпр}	З _{пр}	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

где,

З_{от} – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги;

З_{мат} – затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги;

З_и - иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги;

З_{ком} - затраты на коммунальные услуги;

З_{сни} - затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);

З_{сди} – затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

З_{св} – затраты на приобретение услуг связи;

З_{тр} – затраты на приобретение транспортных услуг;

З_{отпр} - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги, включая административно-управленческий персонал;

З_{пр} - затраты на прочие общехозяйственные нужды

2. Объемы средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) за исключением затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения и затрат на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания государственных услуг (выполнения работ)

Наименование государственной услуги (работы)	Код расходов по БК		Объем средств, рублей				
	раздел подраздел	целевая статья	Отчетный год (отчет)	Текущий год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого по государственной услуге						
	Итого по государственной услуге						
	Итого по государственной работе						
	Итого по государственной работе						
Всего							

Приложение 16
к Порядку планирования бюджетных ассигнований на
очередной финансовый год и на плановый период

Корреспондент	
Ведомство	
Подраздел	
Целевая статья	
Вид расходов	631-634
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям не являющимся муниципальным учреждением Орловской области

Наименование показателя	Дополнительная классификация	Потребность всего			в том числе					
					в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований		
		очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всего		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
заработная плата «неуказных» категорий работников	211Н							0,0	0,0	0,0
начисления на выплаты по оплате труда «неуказных» категорий работников	213Н							0,0	0,0	0,0
услуги связи	2210							0,0	0,0	0,0
питание	7520							0,0	0,0	0,0
приобретение ГСМ	7580							0,0	0,0	0,0
иные расходы	7660							0,0	0,0	0,0

Приложение 17
к Порядку планирования бюджетных ассигнований на
очередной финансовый год и на плановый период

Корреспондент	
Ведомство	009
Подраздел	1301
Целевая статья	
Вид расходов	720
Дополнительная классификация	
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Успенского сельского поселения Должанского района Орловской области

Наименование показателя	Потребность всего			в том числе					
				в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований		
	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
по рыночным обязательствам							0,0	0,0	0,0
по бюджетным кредитам, из них							0,0	0,0	0,0
по кредитам за счет Дорожного фонда Орловской области							0,0	0,0	0,0
по государственным гарантиям							0,0	0,0	0,0

Приложение 19
к Порядку планирования бюджетных ассигнований на очередной
финансовый год и на плановый период

Корреспондент	
Ведомство	
Подраздел	
Целевая статья	
Вид расходов	830,850, 870
Дополнительная классификация	
Региональная классификация	

КБК:

Обоснование бюджетных ассигнований по иным расходам

Наименование показателя	Потребность всего			в том числе					
				в пределах доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований			сверх доведенных предельных расчетных объемов бюджетных ассигнований		
	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Всего	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
оплата по судебным решениям (вид расходов 831)							0,0	0,0	0,0
Уплата налога на имущество организаций							0,0	0,0	0,0
Уплата земельного налога							0,0	0,0	0,0
Транспортный налог							0,0	0,0	0,0
Плата за загрязнение окружающей среды							0,0	0,0	0,0
Государственные пошлины (в том числе уплата государственной пошлины учреждением-ответчиком по решению суда), сборы (в том числе, консульские)							0,0	0,0	0,0
Штрафы, пени (в том числе за несвоевременную уплату налогов и сборов)							0,0	0,0	0,0
Погашение задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам (в том числе организацией-правопреемником)							0,0	0,0	0,0
Иные налоги, сборы в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации							0,0	0,0	0,0
Платежи в форме паевых, членских и иных взносов (за исключением взносов в международные организации)							0,0	0,0	0,0

Расходы на внесение денежных средств в качестве обеспечения заявок при проведении конкурсов и аукционов на поставку товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"							0,0	0,0	0,0
Расходы по возмещению ущерба гражданам и юридическим лицам, понесенного ими в результате отчуждения принадлежащего им имущества							0,0	0,0	0,0
Резервные средства							0,0	0,0	0,0
Другие расходы							0,0	0,0	0,0

