

**Российская Федерация
Орловская область
Должанский район
Администрация Урыновского сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2024 года

№ 04

О порядке проведения мониторинга коррупционных рисков
в администрации Урыновского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021г. № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Уставом Урыновского сельского поселения Должанского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения мониторинга коррупционных рисков в администрации Урыновского сельского поселения (прилагается).
2. Настоящее Постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района в сети Интернет.

Глава сельского поселения

И.А.Смирнова

ПОРЯДОК
проведения мониторинга коррупционных рисков в администрации
Урыновского сельского поселения

1. Порядок мониторинга коррупционных рисков в администрации Урыновского сельского поселения (далее – Порядок) определяет систему наблюдения и анализа коррупционных рисков в целях выявления сфер муниципального управления в администрации Урыновского сельского поселения (далее – администрация сельского поселения), наиболее подверженных риску коррупции, а также утверждения перечня должностей муниципальной службы администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками.
2. Мониторинг коррупционных рисков в администрации проводится ежегодно на основании:
 - 1) экспертизы жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции в администрации сельского поселения;
 - 2) данных анализа материалов, размещенных в средствах массовой информации, о фактах коррупции в администрации сельского поселения;
 - 3) результатов проведенной работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы администрации сельского поселения, и принятых мерах по их предотвращению;
 - 4) итогов рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействующими (недействительными) правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации сельского поселения и ее должностных лиц, и принятых мер;
 - 5) итогов текущих и оперативных мониторингов правоприменения.
3. Проанализировав данные, указанных в п. 2 настоящего Порядка специалист администрации, ответственный за делопроизводство, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, составляет отчет о проведении мониторинга коррупционных рисков в администрации.
4. При подготовке отчета учитываются также данные антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации сельского поселения и их проектов за отчетный период.
5. Отчет должен содержать:

- 1) информацию о сферах муниципального управления, в наибольшей степени подверженных риску коррупции;
 - 2) информацию о функциях, входящих в должностные обязанности лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации, исполнение которых связано с риском коррупции.
6. В течение 3-х дней со дня составления отчет направляется главе администрации сельского поселения, а также размещается на официальном сайте Должанского района.
7. По результатам мониторинга коррупционных рисков в администрации сельского поселения утверждается перечень должностей муниципальной службы администрации сельского поселения, замещение которых связано с коррупционными рисками.