



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 января 2024 года
пгт. Долгое

№ 20

Об утверждении Порядка
предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям
граждан Должанского района Орловской области, заключивших контракт
о прохождении военной службы, в 2024 году

В целях реализации пункта 8 статьи 34 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» администрация Должанского района Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям граждан Должанского района Орловской области, заключивших контракт о прохождении военной службы, в 2024 году.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника финансового отдела администрации Должанского района Орловской области Чеботкову И. П.

3. Настоящее постановление разместить на сайте Должанского района Орловской области.

Глава Должанского района

Б. Н. Макашов

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям граждан Должанского района Орловской области, заключивших контракт о прохождении военной службы, в 2024 году

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям граждан, заключившим контракт о прохождении военной службы, в 2024 году (далее – денежная выплата).

2. Право на получение денежной выплаты имеют дети до 14 лет граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, в 2024 году, с Министерством обороны Российской Федерации в лице начальника пункта отбора на военную службу по контракту Западного военного округа по Орловской области либо военного комиссара Орловской области.

3. Денежная выплата предоставляется на каждого ребенка гражданина заключившего контракт в размере 5000 рублей ежемесячно с месяца заключения контракта в течении одного года.

4. В целях получения денежной выплаты гражданин заключивший контракт или члены его семьи обращается в администрацию Должанского района Орловской области по месту жительства (месту пребывания).

5. Предоставление денежной выплаты осуществляется по представленному в письменной форме заявлению (составленному по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку) заявителя.

6. К заявлению заявитель прилагает копии следующих документов:

1) документ, удостоверяющего личность заявителя

2) документ о рождении детей;

3) документ подтверждающего родство

4) документы подтверждающие прохождение военной службы по контракту (копия контракта, справка и другие)

5) СНИЛС, ИНН получателя

6) расчетный счет получателя денежной выплаты

7. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

8. Заявление с прилагаемыми документами специалист, ответственный за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует в день его поступления.

9. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами рассматривает или возвращает заявление заявителю (с указанием причин возврата) в следующих случаях:

1) несоблюдение условий, указанных в пунктах 2, 4 настоящего Порядка;

2) не предоставление заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

10. Администрация может направить запрос о заключении контракта гражданами, которые планировали заключить контракт, указанными в заявлениях, в пункт отбора на военную службу по контракту Западного военного округа по Орловской области и в федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат Орловской области» (далее также соответственно – пункт отбора,

Военный комиссариат Орловской области, информация).

11. В течение 5 рабочих дней со дня предоставления документов администрация принимает решение в форме распоряжения о предоставлении денежной выплаты на каждого ребенка либо об отказе в предоставлении денежной выплаты и письменно уведомляет об этом заявителя по установленной форме согласно приложения 2 к настоящему Порядку (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении денежной выплаты).

13. Администрация в течении 5 рабочих дней подготавливает документы, необходимые для перечисления денежных средств на счет заявителя, и направляет в установленном порядке в финансовый отдел администрации Должанского района Орловской области обобщенную заявку бюджетополучателя.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением денежной выплаты, осуществляется за счет средств районного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Должанского районного Совета народных депутатов о бюджете Должанского района на соответствующий финансовый год и плановый период или в пределах сводной бюджетной росписи районного бюджета.

14. Финансовый отдел администрации Должанского района Орловской области в течение 5 календарных дней со дня поступления обобщенной заявки бюджетополучателя перечисляет на счет администрации денежные средства, предусмотренные на указанные цели, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

15. Предоставление денежной выплаты администрацией осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, средств районного бюджета, выделяемых на данные цели, посредством перечисления указанных денежных средств платежным поручением на расчетный счет, открытый заявителем в кредитной организации.

Приложение 1 к Порядку

предоставления дополнительной меры социальной поддержки детям граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, в 2024 году

Форма

Главе Должанского района Орловской области

по _____,
_____ (Ф.И.О.)

адрес: _____,

от _____,
_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу: _____

_____ (почтовый индекс, район (город), улица, дом,
_____ корпус, квартира)

_____ (сведения о документе, удостоверяющем личность
_____ (наименование, номер, кем и когда выдан)

номер контактного телефона: _____

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии):

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки детям граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, в 2024 году

Прошу предоставить мне денежную выплату на детей гражданина заключившего контракт на прохождение военной службы в 2024 году (далее – денежная выплата).

Сообщаю, что я получаю выплату на детей гражданина (отца) заключившего контракт на прохождение военной службы в 2024 году:

№	Ф. И. О. полностью (детей)	Дата рождения	Сведения о документе, удостоверяющ ем личность	Адрес места проживания

			или свидетельство о рождении	
1.				
2.				
3.				

Достоверность сообщаемых мной сведений подтверждаю.
К заявлению прилагаю:

(перечень прилагаемых документов)

Об ответственности за представление документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на принятие решения о предоставлении единовременной выплаты, предупрежден(-а).

Прошу осуществить перечисление выплаты
на расчетный счет:

_____.

(реквизиты счета, открытого заявителем в кредитной организации)

_____ 20__ г.

(подпись заявителя)

_____ 20__ г.

Приложение 2 к Порядку
предоставления дополнительной меры
социальной
поддержки детям граждан,
заключивших
контракт о прохождении военной
службы, в 2024 году

Форма

(Ф. И. О. заявителя)
проживающему по адресу:

(почтовый индекс, район (город), улица, дом,
корпус, квартира)

от _____ 20__ г. № _____

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ

Уважаемый(-ая) _____!
(Ф.И.О. заявителя)

Администрация по Должанскому району уведомляет Вас об отказе в предоставлении меры социальной поддержки детям граждан заключивших контракт о прохождении военной службы , в 2024 году в соответствии с

_____.

Глава Должанского района _____

(подпись) (Ф.И.О.)
М. П.
Ф.И.О. специалиста: _____
Телефон: _____