



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 октября 2023 г.  
пгт. Долгое

№626

О внесении изменений в постановление Администрации Должанского района от 01.10.2015 г. №315 «О порядке взаимодействия заказчиков и органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Должанского района, и наделении полномочиями на осуществление действий, направленных на обеспечение муниципальных нужд Должанского района»

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", в целях централизации муниципальных закупок

Администрация Должанского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Должанского района от 01.10.2015 г. №315 «О порядке взаимодействия заказчиков и органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Должанского района, и наделении полномочиями на осуществление действий, направленных на обеспечение муниципальных нужд Должанского района», изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства (М.М. Чеботкова) в установленном порядке обнародовать и разместить настоящее постановление на сайте Должанского района.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы  
Должанского района

И.П. Чеботкова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке взаимодействия заказчиков и органа, уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Должанского района**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке взаимодействия заказчиков Должанского района Орловской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - Положение), определяет порядок взаимодействия заказчиков Должанского района Орловской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, с органом, уполномоченным на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - Уполномоченный орган), в целях реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в Федеральном законе.

#### **2. Полномочия заказчиков Должанского района Орловской области, осуществляющих закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, и Уполномоченного органа при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

1. Заказчик - муниципальный заказчик Должанского района Орловской области, осуществляющий закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Муниципальными заказчиками Должанского района Орловской области выступают муниципальные органы Должанского района Орловской области, в том числе отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Должанского района Орловской области, казенные учреждения Должанского района Орловской области, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки.

3. Заказчиками Должанского района Орловской области выступают бюджетные учреждения Должанского района Орловской области, муниципальные унитарные предприятия Должанского района Орловской области и иные юридические лица в случаях, установленных статьей 15 Федерального закона.

4. Уполномоченный орган в целях реализации Федерального закона -

администрация Должанского района Орловской области (далее – Уполномоченный орган).

5. В целях реализации настоящего Положения Заказчик в установленном Федеральным законом порядке:

1) осуществляет обоснование закупки с применением правил нормирования, установленных законодательством о контрактной системе;

2) формирует, утверждает и осуществляет ведение плана-графика закупок товаров, работ, услуг, размещает в единой информационной системе в сфере закупок план-график закупок товаров, работ, услуг, внесенные в него изменения;

3) осуществляет описание объекта закупки с учетом требований, предусмотренных статьей 33 Федерального закона;

4) указывает информацию (при наличии), предусмотренную правилами использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - КТРУ), установленными в соответствии с частью 6 статьи 23 Федерального закона. В случае указания дополнительной информации, а также дополнительных потребительских свойств, в том числе функциональных, технических, качественных, эксплуатационных характеристик товара, работы, услуги в соответствии с положениями статьи 33 Федерального закона, которые не предусмотрены в позиции КТРУ, обосновывает необходимость их использования (при наличии описания товара, работы, услуги в позиции КТРУ);

5) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

6) определяет условия муниципального контракта (контракта) (далее - контракт), предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества), в том числе:

6.1) цену отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы;

6.2) срок исполнения отдельных этапов контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы;

6.3) применяет типовые условия контракта, подлежащие применению при осуществлении закупки. До утверждения Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 11 статьи 34 Федерального закона типовых условий контрактов, условия типовых контрактов и типовые условия контрактов, утвержденные до дня вступления в силу Федерального закона от 02.07.2021 N 360-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", применяются в части, не противоречащей Федеральному закону;

7) обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги;

8) устанавливает требования к участникам закупки в соответствии с требованиями статьи 31 Федерального закона;

9) представляет информацию об ответственном должностном лице Заказчика;

10) предоставляет преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов в соответствии с Федеральным законом;

11) предоставляет преимущества, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям в соответствии с Федеральным законом или устанавливает требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов

малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с указанием объема такого привлечения, установленного в виде процента от цены контракта;

12) принимает решение о применении национального режима при осуществлении закупок в случаях, установленных Федеральным законом, обосновывает невозможность соблюдения ограничения в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе;

13) устанавливает требования к обеспечению заявок на участие в закупке, обеспечению исполнения контракта, обеспечению гарантийных обязательств, банковскому (казначейскому) сопровождению контракта в соответствии с законодательством о контрактной системе;

14) определяет в соответствии с Федеральным законом критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, величины значимости этих критериев;

15) принимает решение об осуществлении повторного определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

16) осуществляет подачу служебной записки о необходимости осуществить закупку товара, работы, услуги и заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) (далее - заявка на закупку) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

17) по запросу Уполномоченного органа разъясняет информацию и (или) представляет в Уполномоченный орган документы, необходимые в соответствии с Федеральным законом для рассмотрения заявки на закупку и подготовки извещения об осуществлении закупки;

18) по запросу Уполномоченного органа направляет в его адрес не позднее 1 календарного дня сведения, необходимые для разъяснения положений извещения об осуществлении закупки при проведении открытого конкурса в электронной форме и открытого аукциона в электронной форме в части, указанной в заявке на закупку Заказчика;

19) уведомляет Уполномоченный орган о принятии решения о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки в части, указанной в заявке на закупку Заказчика, не позднее 2 рабочих дней до истечения срока, установленного Федеральным законом для принятия такого решения;

20) уведомляет Уполномоченный орган об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) не позднее 2 рабочих дней до истечения срока, установленного Федеральным законом для принятия такого решения;

21) проводит общественное обсуждение закупок в случаях, установленных Федеральным законом;

22) заключает и исполняет контракт по итогам проведения электронных процедур в порядке, установленном Федеральным законом;

23) осуществляет закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

24) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством о контрактной системе.

5.1. В целях реализации настоящего Положения Заказчик, указанный в пункте 2 части 2 Положения, осуществляет постановку на учет бюджетное обязательство в соответствии с Порядком учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Должанского района Орловской области.

6. В целях реализации настоящего Положения Уполномоченный орган в установленном Федеральным законом порядке:

1) осуществляет определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для

Заказчиков одним из конкурентных способов (открытый конкурс в электронной форме (далее - электронный конкурс), открытый аукцион в электронной форме (далее - электронный аукцион), запрос котировок в электронной форме (далее - электронный запрос котировок)), совместных конкурсов и совместных аукционов;

2) до начала проведения закупки для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) создает комиссию по осуществлению закупок;

3) запрашивает у Заказчиков информацию и документы, необходимые в соответствии с Федеральным законом для проведения процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и для проверки сведений, содержащихся в заявке на закупку;

4) размещает информацию и (или) документы, предусмотренную(ые) Федеральным законом, в единой информационной системе в сфере закупок;

5) в срок, определенный Федеральным законом, на основании запроса о даче разъяснения положений извещения об осуществлении закупки при проведении электронного конкурса и электронного аукциона подготавливает разъяснения положений извещения об осуществлении закупки в части, сформированной Уполномоченным органом, за исключением информации, указанной в заявке на закупку Заказчика;

6) формирует, направляет и размещает в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом ответы на запросы о даче разъяснения положений извещения об осуществлении закупки при проведении электронного конкурса и электронного аукциона, в том числе представленные Заказчиками в соответствии с настоящим Положением;

7) на основании принятого решения формирует и размещает в единой информационной системе в сфере закупок информацию о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки в порядке и сроки, установленные Федеральным законом;

8) на основании принятого в соответствии с Федеральным законом решения формирует и размещает в единой информационной системе в сфере закупок извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством о контрактной системе.

### **3. Порядок подачи Заказчиками заявок на закупку в Уполномоченный орган**

1. В целях осуществления закупки товара, работы, услуги Заказчик подготавливает служебную записку о необходимости осуществить закупку товара, работы, услуги и заявку на закупку.

Заказчик направляет:

1) на имя руководителя Уполномоченного органа служебную записку о необходимости осуществить закупку товара, работы и заявку на закупку не позднее чем за пятнадцать рабочих дней до предполагаемой даты размещения в единой информационной системе в сфере закупок информации об определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

Заявка на закупку и все приложения к ней на бумажном носителе должны быть подписаны руководителем Заказчика или лицом, исполняющим его обязанности. Одновременно с заявкой на закупку на бумажном носителе Заказчик направляет контрактному управляющему администрации Должанского района заявку на закупку со всеми приложениями к ней в электронной форме.

2. Подаваемая заявка на закупку свидетельствует о:

1) решении Заказчика осуществить определение поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) подтверждении наличия у Заказчика, указанного в пункте 2 части 2

Положения, лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату объекта закупки;

3) включении данной закупки в план-график закупок;

4) в случае проведения электронного запроса котировок, подтверждение что годовой объем закупок Заказчика не превышает двадцати процентов совокупного годового объема закупок Заказчика или ста миллионов рублей в отношении Заказчика, совокупный годовой объем закупок которого в прошедшем календарном году составил менее пятисот миллионов рублей.

3. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки на закупку проверяет ее и размещает информацию об определении поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренную Федеральным законом, в единой информационной системе в сфере закупок и проводит определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

При выявлении несоответствия заявки на закупку и прикрепленных к ней документов требованиям Федерального закона и (или) неполноты полученной заявки на закупку и (или) наличия противоречий в такой заявке на закупку и прикрепленных к ней документов Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня окончания проверки заявки на закупку с обоснованием причины возвращает инициатору закупки заявку на закупку. Заказчик обязан устранить указанные замечания в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения от Уполномоченного органа заявки на закупку и направить ее повторно либо уведомить Уполномоченный орган об отказе от проведения закупки.

При повторном поступлении заявки на закупку и прикрепленных к ней документов Уполномоченный орган рассматривает их в течение трех рабочих дней со дня поступления и размещает информацию об определении поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренную Федеральным законом, в единой информационной системе в сфере закупок и проводит определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

#### **4. Взаимодействие Заказчика и Уполномоченного органа при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) начинается с размещения извещения об осуществлении закупки либо с направления приглашения принять участие в закупке в единой информационной системе в сфере закупок.

2. Заказчик в установленном порядке уведомляет Уполномоченный орган об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) не позднее 2 рабочих дней до истечения срока, установленного Федеральным законом для принятия такого решения.

В случае получения уведомления об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Уполномоченный орган не размещает извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о чем информирует Заказчика в день получения от него соответствующего уведомления.

3. Уполномоченный орган разъясняет положения извещения об осуществлении закупки участникам закупки в порядке и в срок, установленные Федеральным законом, при проведении электронного конкурса и электронного аукциона. Сведения, необходимые для разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, включенные в извещение об осуществлении закупки на основании заявки на закупку Заказчика, Уполномоченный орган запрашивает у Заказчика в день поступления запроса о даче разъяснения положений извещения об осуществлении закупки. Заказчик в течение 1 календарного дня со дня поступления запроса от Уполномоченного органа представляет соответствующие

сведения для разъяснения положений извещения об осуществлении закупки.

4. Для внесения изменений в извещение об осуществлении закупки Заказчик не позднее 2 рабочих дней до истечения срока, установленного Федеральным законом для принятия решения о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки, уведомляет Уполномоченный орган о необходимости внесения соответствующих изменений с одновременным направлением текстовой части данных изменений.

16. Ответственность за достоверность сведений и информации, представленных Заказчиком в Уполномоченный орган, несет Заказчик в соответствии с действующим законодательством.

Уполномоченный орган несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в рамках возложенных полномочий.

Приложение 1  
к Положению о порядке взаимодействия  
заказчиков и органа, уполномоченного  
на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)  
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения  
муниципальных нужд Должанского района

Типовая форма заявки  
на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем  
проведения открытого конкурса в электронной форме, открытого  
аукциона в электронной форме, запроса котировок  
в электронной форме

В Администрацию Должанского района  
Орловской области

**ЗАЯВКА**

на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения  
открытого конкурса в электронной форме, открытого аукциона в электронной  
форме, запроса котировок в электронной форме

N \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_

Просим провести определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для  
осуществления закупки товара, работ, услуг (*необходимое оставить*) для  
обеспечения нужд

\_\_\_\_\_  
(наименование Заказчика)

\_\_\_\_\_  
(наименование закупки)

Просим включить в состав комиссии по определению поставщика  
(подрядчика, исполнителя) для осуществления закупки товара, работ, услуг  
уполномоченных представителей в количестве \_\_\_\_\_ человек:

/п	Ф. И. О. заказчика	Должность

Направляем на бумажном носителе и в форме электронного документа заявку  
на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для осуществления  
закупки товара, работ, услуг (*необходимое оставить*) и информацию,  
необходимую для подготовки извещения о закупке, в том числе приложения,  
являющиеся неотъемлемой частью извещения о закупке

**Руководитель Заказчика**  
Должность, ФИО

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## Информация, необходимая для подготовки извещения о закупке

п/п	Перечень сведений	Содержание сведений <1>
	1	2
<b>1. Заказчик</b>		
.1.	Наименование Заказчика	<i>Указать наименование Заказчика</i>
.2.	Ответственное должностное лицо Заказчика	<i>Указать ФИО, номер контактного телефона, адрес электронной почты ответственного должностного лица Заказчика</i>
<b>2. Общая информация</b>		
.1.	Идентификационный код закупки, дата размещения плана-графика (размещения в ЕИС <2> внесенных изменений в план-график)	<i>Указать идентификационный код закупки и дату размещения плана-графика или дату размещения изменений в план-график по данной закупке</i>
.2.	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	<i>Указать один из способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя): открытый конкурс в электронной форме, открытый аукцион в электронной форме, запрос котировок в электронной форме</i>
.3.	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	<i>Указать адрес электронной площадки</i>
.4.	Проектная документация, утвержденная в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, или типовая проектная документация, или смета на капитальный ремонт объекта капитального строительства Примечание. Устанавливается в случае осуществления закупки работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, за исключением случая, если подготовка проектной документации в соответствии с указанным законодательством не требуется, а также случаев осуществления закупки в соответствии с частями 16 и 16.1 статьи 34 Закона <3>, при которых предметом контракта является в том числе проектирование объекта капитального строительства.	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования к заявке должна быть приложена проектная документация, в том числе документ (информация) об утверждении документации</i>
.5.	Наименование объекта закупки, являющегося предметом контракта	<i>Указать наименование объекта закупки, являющегося предметом контракта</i>
<b>3. Условия контракта</b>		

.1.	Начальная (максимальная) цена контракта (цена отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы), руб.	<i>Указать начальную (максимальную) цену контракта (цену отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы) в рублях Российской Федерации</i>
.2.	Максимальное значение цены контракта, руб. Примечание. Заполняется в случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить.	<i>Указать максимальное значение цены контракта в рублях Российской Федерации</i>
	Начальная цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен указанных единиц, руб.	<i>Указать начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц в рублях Российской Федерации</i>
.3.	Ориентировочное значение цены контракта либо формула цены и максимальное значение цены контракта, руб. Примечание. Заполняется в случаях, установленных в соответствии с частью 2 статьи 34 Закона	<i>Указать ориентировочное значение цены контракта в рублях Российской Федерации либо формулу цены и максимальное значение цены контракта в рублях Российской Федерации</i>
.4.	Аванс Примечание. Заполняется в случае, если контрактом предусмотрена выплата аванса	<i>Указать размер аванса в процентах</i>
.5.	Источник финансирования	<i>Указать источник финансирования закупки</i>
.6.	Наименование валюты в соответствии с общероссийским классификатором валют	<i>Указать наименование валюты в соответствии с общероссийским классификатором валют</i>
.7.	КБК (код бюджетной классификации)	<i>Указать код бюджетной классификации с указанием сумм в разбивке по кодам бюджетной классификации</i>
.8.	Срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы)	<i>Указать сроки поставки товара или завершения работы или график оказания услуги</i>
<b>4. Объект закупки</b>		
.1.	Код позиции Каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (КТРУ). Примечание. В случае если объект закупки не включен в КТРУ, используется код Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2).	<i>Указать код позиции Каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (КТРУ) или в случае, если объект закупки не включен в КТРУ, код Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) с обязательным указанием класса, подкласса, группы, подгруппы, вида, категории и подкатегории объекта закупки</i>
.2.	Наименование товара, работы, услуги	<i>Указать наименование товара, работы, услуги в соответствии с КТРУ (ОКПД2)</i>

.3.	Количество поставляемого товара (объем выполняемой работы, оказываемой услуги) (за исключением случая, предусмотренного частью 24 статьи 22 Закона)	<i>Указать количество поставляемого товара (объем выполняемой работы, оказываемой услуги) (за исключением случая, предусмотренного частью 24 статьи 22 Закона)</i>
.4.	Единица измерения	<i>Указать единицу измерения количества товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги согласно Общероссийскому классификатору единиц измерения ОК 015-94 (ОКЕИ) (при наличии)</i>
.5.	Информация, содержащая описание товара, работы, услуги, если такое описание сформировано в соответствии с пунктом 13 Правил формирования и ведения в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Правил использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Примечание: Указывается в случае наличия данной информации в каталоге товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	<i>Указать потребительские свойства и иные характеристики товара, работы, услуги, в том числе функциональные, технические, качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости), информацию о распространяющихся на товары, работы, услуги технических регламентах, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании (при наличии), документах, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации (при наличии), при необходимости спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, цифровые модели, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии (прикладывается к заявке)</i>
.6.	Дополнительная информация, а также дополнительные потребительские свойства, в том числе функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики товара, работы, услуги в соответствии с положениями статьи 33 Федерального закона, которые не предусмотрены в позиции каталога с обоснованием необходимости использования такой информации Примечание: Указывается в случае наличия описания товара, работы, услуги в каталоге товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указывается дополнительная информация, а также дополнительные потребительские свойства, в том числе функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики товара, работы, услуги в соответствии с положениями статьи 33 Федерального закона, которые не предусмотрены в позиции каталога, с обоснованием необходимости использования такой информации</i>
.7.	Место поставки товара (при осуществлении закупки товара, в том	<i>Указать место поставки товара (при осуществлении закупки товара, в том числе</i>

	числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), выполнения работы или оказания услуги	<i>поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), выполнения работы или оказания услуги</i>
<b>5. Условия закупки</b>		
.1.	Обеспечение заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Примечание. Устанавливается в соответствии с требованиями статьи 44 Закона.	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указывается размер обеспечения заявок на участие в закупке в процентах от начальной (максимальной) цены контракта</i>
.2.	Обеспечение исполнения контракта. Примечание. Устанавливается в соответствии с требованиями статьи 96 Закона.	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указывается размер обеспечения исполнения контракта в процентах от начальной (максимальной) цены контракта или цены, по которой в соответствии с Законом заключается контракт</i>
.3.	Обеспечение гарантийных обязательств. Примечание. Устанавливается в случае наличия требования обеспечения гарантийных обязательств	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указывается размер обеспечения гарантийных обязательств в процентах от начальной (максимальной) цены контракта</i>
.4.	Платежные реквизиты заказчика для перечисления обеспечения исполнения контракта, обеспечения гарантийных обязательств, денежных средств при уклонении участника закупки от заключения контракта Примечание. Устанавливается в случае установления требования об обеспечении исполнения контракта, обеспечении заявки, обеспечении гарантийных обязательств	<i>Указать банковские реквизиты заказчика для перечисления обеспечения исполнения контракта, обеспечения гарантийных обязательств, денежных средств при уклонении участника закупки от заключения контракта</i>
.5.	Казначейское сопровождение контракта	<i>Указать установлено либо не установлено</i>
.6.	Банковское сопровождение контракта	<i>Указать установлено либо не установлено</i>
.7.	Информация о возможности заказчика заключить контракты, указанные в части 10 статьи 34 Закона, с несколькими участниками закупки	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указывается количество заключаемых контрактов</i>
.8.	Возможность одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьей 95 Закона	<i>Указать установлено либо не установлено</i>
<b>6. Преимущества, ограничения, запреты, установленные инициатором закупки при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), требования к участникам закупки</b>		
.1.	Преимущества организациям инвалидов	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указывается размер предоставляемых преимуществ в процентах</i>

.2.	Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указывается размер предоставляемых преимуществ</i>
.3.	Преимущества участникам закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации	<i>Указать установлено либо не установлено</i>
.4.	Требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого предпринимательства или социально ориентированной некоммерческой организацией, о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций Примечание. В случае установления данного требования в контракт должны быть включены типовые условия контракта, предусматривающего привлечение к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указывается размер такого привлечения в процентах</i>
.5.	Требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона, и исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указываются реквизиты (дата, номер, наименование) нормативно-правового акта, являющегося основанием для установления данного требования, исчерпывающий перечень документов, которые должны быть предоставлены участниками закупки</i>
.6.	Дополнительные требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частями 2 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки в соответствии с частью 3 статьи 31 Закона	<i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указываются реквизиты (дата, номер, наименование) нормативно-правового акта, являющегося основанием для установления данного требования, исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки</i>
.7.	Требования об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе: а) информации о членах коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа. Если полномочия единоличного исполнительного органа переданы в соответствии с законодательством	<i>Указать установлено либо не установлено</i>

	<p>Российской Федерации другому лицу (управляющему, управляющей организации), то отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков информации об управляющем, управляющей организации;</p> <p>б) информации об (за исключением публично-правового образования) участниках (членах) корпоративного юридического лица, способных оказывать влияние на деятельность этого юридического лица - участника закупки, поставщика (подрядчика, исполнителя), указанных в пункте а) требования об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков, учредителях унитарного юридического лица</p>	
.8.	<p>Условия, запреты и ограничения допуска товаров, работ, услуг в соответствии со статьей 14 Федерального закона</p>	<p><i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением данного требования указываются реквизиты (дата, номер, наименование) нормативно-правового акта, являющегося основанием для установления данного требования</i></p>
<p><b>7. Критерии оценки заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) (в случае проведения открытого конкурса в электронной форме)</b></p>		
.1.	<p>Стоимостные критерии оценки. К стоимостным критериям оценки относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цена контракта сумма цен единиц товара, работы, услуги;</li> <li>- расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;</li> <li>- стоимость жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта;</li> <li>- предложение о сумме соответствующих расходов заказчика, которые заказчик осуществит или понесет по энергосервисному контракту.</li> </ul> <p>Количество используемых при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев должно быть не менее чем два, одним из которых является цена контракта.</p>	<p><i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением указываются наименование, содержание критерия оценки, величину его значимости, порядок оценки заявок по данному критерию оценки</i></p>
.2.	<p>Нестоимостные критерии оценки. К нестоимостным критериям оценки относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки;</li> <li>- квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с</li> </ul>	<p><i>Указать установлено либо не установлено. Одновременно с установлением указываются наименование, содержание критерия оценки, величина его значимости, порядок оценки заявок по данному критерию оценки</i></p>

предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации	
--	--

ПРИЛОЖЕНИЯ <4>:

1. Описание объекта закупки в соответствии с требованиями ст. 33 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в виде технического задания, спецификации), содержащее в том числе показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товаров, работ, услуг требованиям, установленным заказчиком. Проектно-сметная документация и другие документы с описанием объекта закупки.

2. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта с указанием информации о валюте, используемой для формирования цены контракта и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядка применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате контракта.

3. Проект контракта на \_\_\_\_\_ листах.

<1> Инициатор закупки заполняет столбец N 2 "Содержание сведений" настоящей заявки вместо указанных курсивом примечаний в соответствии с такими примечаниями. При необходимости содержание любого пункта столбца N 2 "Содержание сведений" настоящей заявки может оформляться соответствующим отдельным приложением к настоящей заявке с обязательным включением в соответствующий пункт столбца N 2 "Содержание сведений" слов "согласно приложению".

<2> Единая информационная система в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru>.

<3> Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

<4> Указываются все прилагаемые к настоящей заявке документы (например, описание объекта закупки, обоснование (начальной) максимальной цены контракта, сметные расчеты, проектная документация, спецификация, чертежи, эскизы, фотографии и прочие).

---