



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 июня 2023 г.
пгт. Долгое

№ 341

Об утверждении состава комиссии по проверке готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду 2023 и 2024 гг и утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024гг теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии

В соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении правил готовности к отопительному периоду»,

Администрация Должанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду 2023-2024 гг. согласно приложению № 1
2. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 гг. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии согласно приложению № 2
3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района в сети «Интернет»

Глава Должанского района

Б. Н. Макашов

Состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающей
организации к отопительному периоду 2023-2024 гг.

Председатель комиссии:

Макашов Б.Н. – глава Должанского района

Члены комиссии:

Жиронкин Е.А. – начальник отдела городского поселения администрации
района

Гранкина Г.А. – начальник отдела архитектуры, строительства и ЖКХ
администрации района

Савенков А.В. – главный специалист отдела архитектуры, строительства и
ЖКХ администрации района

Павлов И.Ю. – генеральный директор управляющей компании ООО
«Рассвет» (по согласованию)

Представитель теплоснабжающей организации ООО «Теплосеть» (по
согласованию);

Бухвостов А.Н.- государственный инспектор отдела общепромышленного
надзора по Брянской и Орловской областям Приокского управления Ростехнадзора
(по согласованию).

**Программа
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-
2024 гг. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой
энергии**

1. Объекты, подлежащие проверке:

- котельная и тепловые сети;
- жилые дома, находящиеся на обслуживании УК ООО «Рассвет»;
- жилые дома при непосредственном способе управления без договора на обслуживание
- жилые дома при непосредственном способе управления с наличием договора обслуживания МУП «Жилкомхоз» Должанского района
- прочие объекты
- объекты социальной сферы

1.1. Потребители тепловой энергии:

| Наименование | Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и тепловых организаций | Срок проведения проверки |
|--|--|---|
| <p>- жилые дома ООО «Рассвет»: 1. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.39 2. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.41 3. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.13 4. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.62 5. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.64 6. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.22 7. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.29 8. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.30 9. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.31 10. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.34 11. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.1а 12. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.2 13. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.4 14. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.5 15. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.6 16. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.8 - жилые дома при непосредственном способе управления без договора на обслуживание 17. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.33</p> | <p>1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах тепловых энергоустановок; 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок; 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятия по их внедрению; 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения; 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии; 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов; 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов; 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии; 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;</p> | <p style="text-align: center;">С 06.06.2023г. по 15.09.2023г.</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>18. пгт.Долгое, ул.Свердлова, д.34 19. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.32 - жилые дома при непосредственном способе управления с наличием договора обслуживания МУП «Жилкомхоз» Должанского района 20.пгт. Долгое, ул. Ленина д.11 21. пгт.Долгое, ул.Калинина, д.66 - прочие объекты 22. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.36 23. пгт.Долгое, ул.Ленина, д.37 24. пгт.долгое, ул.Калинина, д.51 25. пгт.Долгое, ул.Газопроводская, д.9</p> <p>- объекты социальной сферы: 26. БДОУ Детский сад «Сказка» 27. БОУ «Должанская СОШ» 28. БУЗ ОО «Должанская ЦРБ» 29. БОУ Должанского района Орловской области ДОД «Должанская школа искусств» 30. БОУ ДОД ДЮСШ</p> | <p>10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности; 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией; 12) плотность оборудования тепловых пунктов; 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов; 14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель; 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок; 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность; 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий.</p> | |
|---|--|--|

1.2. Теплоснабжающие и сетевые организации:

| Наименование | Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и тепловых организаций | Срок проведения проверки |
|-----------------------------|--|---|
| - котельная и тепловые сети | <p>1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;</p> <p>2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;</p> <p>3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;</p> <p>4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;</p> <p>5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: – укомплектованность указанных служб персоналом; - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой,</p> | <p>С 06.06.2023 г. по 15.09.2023г</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;</p> <p>6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;</p> <p>7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;</p> <p>8) обеспечение качества теплоносителей;</p> <p>9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;</p> <p>10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;</p> <p>11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none">- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливопередачи;- соблюдение водно-химического режима;- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверхресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;- наличие графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтностроительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива <p>12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;</p> <p>13) отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;</p> <p>14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.</p> <p>15) К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний.</p> | |
|--|--|--|

СОСТАВ

межведомственной комиссии по подготовке объектов жилищно–коммунального комплекса, объектов энергетики и социальной сферы к работе в зимних условиях и прохождению отопительного периода

Председатель комиссии:

Макашов Б.Н. – глава Должанского района.

Члены комиссии:

- Долгих Ю.А. - глава Вышнее-Ольшанского сельского поселения
(по согласованию);
- Власова Н.В. – глава Дубровского сельского поселения
(по согласованию);
- Фомина К.А. – глава Кудиновского сельского поселения (по согласованию);
- Мананкова М.С. – глава Рогатинского сельского поселения (по согласованию);
- Смирнова Н.Н. – Врио. главы Урыновского сельского поселения(по
согласованию);
- Корнеев В.И. - глава Успенского сельского поселения(по согласованию);
- Краснобаева Л.П. – и.о. главы Козьма-Демьяновского сельского поселения
(по согласованию);
- Жиронкин Е.А. – начальник отдела городского поселения администрации
района;
- Медведева В.Л. - начальник отдела образования, молодежной политики
физкультуры и спорта администрации района;
- Фаустова М.Н. - начальник отдела культуры и архивного дела администрации
района;
- Чеботкова И.П. - начальник финансового отдела администрации района;
- Гранкина Г.А. – начальник отдела архитектуры строительства и ЖКХ;
- Лушов М.Н. – специалист-менеджер ГО ЧС;
- Илларионов С.А. – и.о. директора МУП «Жилкомхоз»;
- Шаталова М.П. – главный врач БУЗ ОО «Должанский ЦРБ»
(по согласованию);
- Васильева М.В. – директор БУ ОО «ЦСОН Должанского района»
(по согласованию);
- Хаистов С.Ю. - начальник Должанского газового участка АО
«Газпром газораспределение Орел» в г. Ливны
(по согласованию);
- Бакуров А.В. – начальник Должанского РЭС филиала АО «МРСК
Центра» - «Орелэнерго » (по согласованию);
- Алексеев А.И. – директор Ливенского филиала АО
«Орелоблэнерго» (по согласованию);
- Анисимов А.В. – начальник отделения надзорной
деятельности и профилактической работы по Должанскому
и Колпнянскому районам(по согласованию);
- Представитель теплоснабжающей организации ООО «Теплосеть» (по
согласованию);
- Бухвостов А.Н.- государственный инспектор отдела общепромышленного надзора
по Брянской и Орловской областям Приокского управления Ростехнадзора.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.

(место составления акта)

"__" _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "__" _____ 20__ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.
<*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается
перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан

_____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)