

Приложение  
к постановлению  
администрации  
Должанского района Орловской области  
от 04.10. 2022г. № 655

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«РАЗВИТИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ  
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
Должанского района Орловской области на  
2023 -2025 ГОД»**

Ответственный  
исполнитель:

Администрация Должанского района  
Соисполнители:  
Отдел образования , молодежной  
политики, физической культуры и спорта  
администрации Должанского района  
Отдел культуры и архивного дела  
администрации Должанского района  
Финансовый отдел  
администрации Должанского района

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Муниципальная программа Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления Должанского района Орловской области на 2023-2025 год (далее – программа)
Ответственный исполнитель программы	Администрация Должанского района Орловской области
Соисполнители программы	Отдел образования, молодёжной политики, физической культуры и спорта, Отдел культуры и архивного дела, Финансовый отдел
Цель программы	-укрепление и развитие материально-технической базы, обеспечение эффективного хозяйственного содержания и использования имущества, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления Должанского района.
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществление содержания, технического обслуживания, текущего и капитального ремонта зданий, помещений, автотранспорта, оборудования;</li> <li>– обеспечение эксплуатационных требований, предъявляемых к учреждениям, согласно санитарно-эпидемиологическим нормам;</li> <li>– оснащение современным оборудованием, мебелью, автотранспортом, в том числе замена физически изношенного и морально устаревшего оборудования и автотранспорта;</li> <li>повышение эффективности функционирования органов местного самоуправления, повышения оперативности и качества предоставления муниципальных услуг</li> </ul>
Целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– доля помещений в здании, требующих ремонта,</li> <li>– доля рабочих мест в здании, оснащенных</li> </ul>

	<p>мебелью, оборудованием и материалами,  – доля мероприятий в области хозяйственного содержания и использования имущества, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления Должанского района,</p>
Сроки реализации программы	2023-2025 год
Объемы бюджетных ассигнований программы	<p>Финансирование программы осуществляется в объеме 27248,1 тыс. рублей, в том числе из бюджета района 27248,1 тыс. рублей:</p> <p>2023 год – 8772,7 тыс. рублей;  2024 год - 9237,7 тыс. рублей;  2025 год - 9237,7 тыс. рублей;</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>– уменьшение доли помещений в здании, требующих ремонта с 9% до 7% в 2023 году , с 7% до 6% в 2024 году, с 6% до 5% в 2025 году</p> <p>– сохранение доли рабочих мест в здании , оснащенных мебелью, оборудованием и материалами на уровне 100 %,</p> <p>– обеспечение доли мероприятий в области хозяйственного содержания и использования имущества, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления Должанского района, выполненных на уровне 100 % в год.</p>

## **I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Эффективное функционирование учреждений района невозможно без надежной материально-технической базы.

Техническое состояние здания во многом характеризует качественный уровень организации работы, обеспечения социальных прав и гарантий граждан. Одной из наиболее важных проблем остается высокая степень износа основных фондов учреждения. В последние годы проводится большая работа по укреплению материально-технической базы учреждения, но темпы износа здания и инженерных коммуникаций существенно опережают темпы их ремонта. Обследование помещений показало необходимость дополнительного финансирования с целью проведения ремонтных работ, повышения технической оснащенности, приобретения современного оборудования, обновления мебели.

Актуальность данной программы, ее цель и задачи определяются исходя из наличия нерешенных проблем. Предполагается, что реализация программы будет способствовать улучшению состояния материально-технической базы, тем самым повысит качество и увеличит объем предоставляемых услуг.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Цель программы – укрепление и развитие материально-технической базы, обеспечение эффективного хозяйственного содержания и использования имущества, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления Должанского района.

Задачи программы:

- осуществление содержания, технического обслуживания, текущего и капитального ремонта зданий, помещений, автотранспорта, оборудования;
- обеспечение эксплуатационных требований, предъявляемых к учреждениям, согласно санитарно-эпидемиологическим нормам;
- оснащение современным оборудованием, мебелью, автотранспортом, в том числе замена физически изношенного и морально устаревшего оборудования и автотранспорта;
- повышение эффективности функционирования органов местного самоуправления, повышения оперативности и качества предоставления муниципальных услуг;

План реализации программы представлен в приложении 5 к программе.

Срок реализации программы: 2023-2025 год.

### **III. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

1. Основное мероприятие программы - обеспечение развития материально-технической базы органов местного самоуправления Должанского района Орловской области включает в себя:

- услуги связи (оплата почтовых отправлений, спецсвязь, услуги телефонной связи, интернет);
- коммунальные услуги (оплата отопления и технологических нужд, оплата потребления электроэнергии, оплата водоснабжения и водоотведения оплата услуг по обращению с ТКО);
- работы, услуги по содержанию имущества (дератизация, мероприятия по пожарной безопасности, обслуживание пожарной сигнализации, поверка приборов, текущий ремонт помещений здания, ремонт и обслуживание автотранспорта, кондиционеров, замена системы пожарной сигнализации, техобслуживание систем охраны, техобслуживание тревожной кнопки, техобслуживание и ремонт системы отопления, техобслуживание внутренних электросетей, заправка картриджей и ремонт оргтехники, утилизация ламп, компьютерной и оргтехники и другое);
- страхование (страхование автотранспорта);
- прочие работы, услуги (медосвидетельствование водителей, подписка на периодику, услуги мониторинга с использованием кнопки тревожной сигнализации, техническая поддержка веб-сайта, АИС, ПО, права использования СБИС, ЭЦП, централизация бухучета и другое);
- прочие расходы (представительские расходы);
- увеличение стоимости основных средств (приобретение транспортных средств, мебели и другое);
- увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) (запчасти к автомашинам, приобретение шин, хозтовары, канцтовары, приобретение запасных частей, комплектующих для оргтехники, приобретение картриджей и другое);
- увеличение стоимости горюче-смазочных материалов (приобретение ГСМ).

Программное мероприятие приведено в приложении 4.

### **IV. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

– уменьшение доли помещений в здании, требующих ремонта с 9 % до 7 % в 2023 году, с 7% до 6% в 2024 году, с 6% до 5% в 2025 году

– сохранение доли рабочих мест в здании, оснащенных мебелью, оборудованием и материалами на уровне 100 %,

– обеспечение доли мероприятий в области хозяйственного содержания и использования имущества, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления Должанского района, выполненных на уровне 100 % в год.

## **V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Финансирования программы в сумме 27248,1тыс. рублей осуществляется:

2023 год – 8772,7 тыс. рублей, 2024 год- 9237,7 тыс. рублей, 2025 год- 9237,7 тыс. рублей

Ресурсное обеспечение реализации программы изложено в приложениях 1, 2 и 4 к программе.

При изменении объемов финансирования осуществляется внесение изменений в соответствующие разделы программы.

## **VI. КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Контроль за реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем и соисполнителями программы.

Годовой отчет о реализации и оценке эффективности программы формируется ответственным исполнителем с учетом информации, полученной от соисполнителей, и представляется в отдел бухгалтерского учета и отчетности, экономики, торговли и сельского хозяйства.

## **VII. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ИНДИКАТОРОВ (ПОКАЗАТЕЛЕЙ) ПРОГРАММЫ**

Индикаторы программы представлены в приложении 3 к программе.

Расчет индикаторов программы:

1. Доля помещений в здании, требующих ремонта (%).

Расчет:

100 % – (Доля отремонтированных помещений (%) на начало года (количество отремонтированных помещений (м<sup>2</sup>) за год /основную площадь здания\*100).

$$N \equiv 100 \% - \left( N_1 + \frac{N_2}{Z} \cdot 100 \right)$$

где N – доля помещений в здании, требующих ремонта,  
 N<sub>1</sub> – доля отремонтированных помещений на начало года,  
 N<sub>2</sub> – количество отремонтированных помещений (м<sup>2</sup>) за год,  
 Z – основная площадь здания.

2. Доля рабочих мест в здании, оснащенных мебелью, оборудованием и материалами (%).

Расчет:

$$K \equiv \frac{K_1 * 100}{K_2}$$

где K – доля рабочих мест в здании, оснащенных мебелью, оборудованием и материалами,

K<sub>1</sub> – количество рабочих мест, требующих переоборудования,  
 K<sub>2</sub> – количество рабочих мест.

5. Доля мероприятий в области хозяйственного содержания и использования имущества, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления Должанского района

$$C = A / B \times 100 \%$$

где A – фактически выполненное количество мероприятий в области хозяйственного содержания и использования имущества, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления Должанского района, ед.;

B – общее количество мероприятий в области хозяйственного содержания и использования имущества, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления Должанского района, ед.





Ресурсное обеспечение реализации программы  
за счет средств бюджета района

Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (тыс. руб.), годы			Коды бюджетной классификации		
	2023 год	2024 год	2025 год	ведомство	раздел	подраздел
всего	8772,7	9237,7	9237,7			
Ответственный исполнитель – администрация Должанского района	7385,0	7850,0	7850,0	032	01	013
Соисполнители: – отдел образования, молодежной политики физической культуры и спорта администрации Должанского района Орловской области	563,0	563,0	563,0	037	07	09
- отдел культуры и архивного дела администрации Должанского района Орловской области	443,5	443,5	443,5	038	08	04
- финансовый отдел администрации Должанского района Орловской области	381,2	381,2	381,2	033	01	06

Приложение 2  
к программе

Прогнозная (справочная) оценка расходов бюджета района, на реализацию целей программы

Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы		
	2023 год	2024 год	2025 год
<b>1</b>	<b>2</b>		
всего	8772,7	9237,7	9237,7
бюджет района	8772,7	9237,7	9237,7



Приложение 3  
к программе

Сведения о показателях (индикаторах) программы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Наименование индикатора (показателя)	Ед. измерения	Значение показателей		
				2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5		
1.	Укрепление и развитие материально-технической базы органов местного самоуправления	Доля помещений в здании, требующих ремонта	%			
		Доля рабочих мест в здании, оснащенных мебелью, оборудованием и материалами	%			
		Доля мероприятий в сфере хозяйственного содержания и использования имущества, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления муниципального района	%			

Приложение 4  
к программе

Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий программы за счет средств бюджета района

Статус	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители	Расходы (тыс. руб.), годы		
			2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6
Программа	« Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления Должанского района Орловской области на 2023- 2025 годов»	Администрация Должанского района Орловской области	7385,0	7850,0	7850,0
Основное мероприятие 1.	Обеспечение развития материально- технической базы органов местного самоуправления Должанского района Орловской области : – услуги связи (оплата почтовых отправлений, спецсвязь, услуги телефонной связи, интернет); – коммунальные услуги (оплата отопления и технологических нужд, оплата потребления электроэнергии, оплата водоснабжения и водоотведения оплата услуг по	-Одел образования , молодежной политики, физической культуры и спорта	563,0	563,0	563,0
		-отдел культуры и архивного дела	443,5	443,5	443,5
		- финансовый отдел	381,2	381,2	381,2

	<p>обращению с ТКО);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– работы, услуги по содержанию имущества (дератизация, мероприятия по пожарной безопасности, обслуживание пожарной сигнализации, поверка приборов, текущий ремонт помещений здания, ремонт и обслуживание автотранспорта, кондиционеров, замена системы пожарной сигнализации, техобслуживание систем охраны, техобслуживание тревожной кнопки, техобслуживание и ремонт системы отопления, техобслуживание внутренних электросетей, заправка картриджей и ремонт оргтехники, утилизация ламп, компьютерной и оргтехники и другое);</li><li>-страхование (страхование автотранспорта);</li><li>-прочие работы, услуги (медосвидетельствование водителей, подписка на периодику, услуги мониторинга с использованием кнопки тревожной</li></ul>				
--	---	--	--	--	--

	<p>сигнализации, техническая поддержка веб-сайта, АИС, ПО, права использования СБиС, ЭЦП, централизация бухучета и другое);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– прочие расходы (представительские расходы);</li><li>– увеличение стоимости основных средств (приобретение транспортных средств, мебели и другое);</li><li>– увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) (запчасти к автомашинам, приобретение шин, хозтовары, канцтовары, приобретение запасных частей, комплектующих для оргтехники, приобретение картриджей и другое);</li></ul> <p>увеличение стоимости</p>				
--	---	--	--	--	--

Приложение 5  
к программе

План реализации программы на 2023-2025 год

Наименование программы, основного мероприятия, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия	Ответственные исполнители (должность)	Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	2023-2025 год		Финансирование (тыс. руб.)
			начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6
1. Программа "Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления Должанского района на 2023-2025 год"	Администрация Должанского района Орловской области - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, экономики, торговли и сельского хозяйства - начальник отдела образования молодежной политики, физической культуры и спорта – начальник отдела культуры и архивного дела начальник финансового отдела	X	01.2023	12.2025	27248,1
1.1. Обеспечение развития материально-технической базы органов местного самоуправления Должанского района		Создание комфортных условий для осуществления деятельности работников администрации и района и граждан, обращающихся за получением муниципальных услуг	01.2023	12.2025	27248,1





Мероприятия, реализуемые по направлениям Программы в рамках текущей деятельности и не требующие дополнительного финансирования

Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления Должанского района на 2023-2025 год
Мониторинг текущей ситуации по направлению
Проведение рабочих встреч с руководителями структурных подразделений администрации района, органами местного самоуправления Должанского района по актуальным проблемам
Размещение информации в соответствующем разделе на официальном сайте района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.