



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 сентября 2022г.

№ 556

п. Долгое

Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

В соответствии с указом Губернатора Орловской области от 9 августа 2022 года №410 «О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, проживающих на территории Орловской области, направленных федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины», Постановлением Правительства Орловской области «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 16 августа 2022 года № 473 «Об утверждении Порядка предоставления в 2022 году дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Орловской области, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины» от 19.08.2022г. №478, решением Должанского Районного Совета народных депутатов от 31.08.2022г. № 63, постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2022 году дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной

выплаты гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 июля 2022 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника финансового отдела администрации Должанского района (И.П. Чеботкова)

Глава Должанского
района

Б. Н. Макашов

ПОРЯДОК

предоставления в 2022 году дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление в 2022 году дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее также соответственно – мера социальной поддержки, единовременная денежная выплата, Военный комиссариат Орловской области, лицо, направленное для участия в специальной военной операции).

2. Право на единовременную денежную выплату имеют граждане Российской Федерации, направленные Военным комиссариатом Орловской области для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

3. Мера социальной поддержки предоставляется однократно в размере 150 тыс. рублей независимо от других мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

4. Военный комиссариат Орловской области направляет в администрацию района документы (информацию) подтверждающие заключение контракта лица направленного для прохождения военной службы. Работник ВУС или представитель администрации района уточняет и в случае необходимости запрашивает в Военном комиссариате Орловской области следующую информацию о лицах, направленных для участия в специальной военной операции:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату и место рождения;
- 3) адрес проживания на территории Российской Федерации;
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность);
- 5) дату заключения контракта о прохождении военной службы, срок, в течение которого лицо, направленное для участия в специальной военной операции, обязуется проходить военную службу, а также дату отправки к месту прохождения военной службы, копию контракта или документы (информацию) подтверждающие заключение контракта;

6) реквизиты расчетного счета, открытого лицом, направленным для участия в специальной военной операции, в кредитной организации.

7) сведения о дате и основании прекращения действия контракта о прохождении военной службы.

Для получения единовременной денежной выплаты за счет средств бюджета Должанского района Орловской области ,гражданин Российской Федерации не проживающие на территории Должанского района желающий заключить контракт для прохождения военной службы в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины до отправки по месту службы должны встать на учет в Военный комиссариат Колпнянского и Должанского районов

Военный комиссариат выдает лицу направленному для прохождения военной службы в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины справку о постановке на учет, а также направляет данную справку или предоставляет информацию в администрации района.

В случае если в справке не будет привязки к району , администрация района может запросить справки от органов местного самоуправления других районов об отсутствии выплат в порядке межведомственного взаимодействия.

5. Выплата единовременной денежной выплаты производится по представленному в письменной форме в администрацию заявлению, составленному в произвольной форме (далее – заявление), лица, направленного для участия в специальной военной операции, от себя лично либо от его представителя (член семьи, родственник) с предоставлением документов подтверждающих степень родства или доверенности.

В заявлении лицом, направленным для участия в специальной военной операции, указывается дата отправки к месту прохождения военной службы.

6. К заявлению лицо, направленное для участия в специальной военной операции или его представитель (член семьи , родственник), прилагает копии следующих документов:

1) документа, удостоверяющего личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность);

2) реквизиты расчетного счета, открытого лицом, направленным для участия в специальной военной операции, в кредитной организации.

3) документа, подтверждающего степень родства лица с лицом , направленным для участия в специальной военной операции (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами представителем лица, направленного для участия в специальной военной операции).

4) ИНН

5) СНИЛС

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, могут представляться в форме оригинала документа или в форме копий.

Лицо, направленное для участия в специальной военной операции, несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

8. Информацию, указанную в пункте 4 настоящего Порядка, а также заявление с прилагаемыми документами специалист администрации, ответственный за прием и регистрацию корреспонденции, регистрирует в день их поступления.

9. Заявление и копии документов направляются специалистам администрации, ответственным за предоставление меры социальной поддержки, в течение 2 рабочих дней со дня регистрации информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, или заявления с прилагаемыми документами .

10. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня регистрации информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, заявления принимает решение о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в форме постановления или распоряжения администрации.

11. В случае, определенном в пункте 5 настоящего Порядка, администрация принимает решение о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты или об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в форме постановления или распоряжения в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых документов .

12. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты являются:

1) представление лицом, направленным для участия в специальной военной операции, недостоверных сведений;

2) нарушение лицом, направленным для участия в специальной военной операции, условия предоставления меры социальной поддержки, предусмотренного пунктом 2 настоящего Порядка;

3) представление лицом, направленным для участия в специальной военной операции, документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, не в полном объеме;

4) лицу, направленному для участия в специальной военной операции, уже предоставлена мера социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

13. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, администрация принимает решение о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты.

14. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты администрация направляет лицу, направленному для участия в специальной военной операции, письменное уведомление о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты.

15. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, администрация принимает решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты. В случае, определенном в пункте 5 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения администрация направляет лицу, направленному для участия в специальной военной операции, письменное уведомление, содержащее причину отказа в предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты.

16. Администрация Должанского района не позднее 5 рабочих дней со дня принятия постановления или распоряжения о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты, подготавливает

документы, необходимые для перечисления денежных средств на счета лиц, направленных для участия в специальной военной операции, и направляет в установленном порядке в Финансовый отдел администрации Должанского района Орловской области заявку на финансирование.

Финансирование расходов, связанных с единовременной денежной выплатой, осуществляется за счет средств районного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на указанные цели доведенных до органа специальной компетенции.

17. Финансовый отдел администрации Должанского района Орловской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование перечисляет на счет органа специальной компетенции (администрации района) денежные средства, предусмотренные на указанные цели, доведенные до органа специальной компетенции (администрации района) в пределах лимитов бюджетных обязательств.

18. Выплата единовременной денежной выплаты производится на основании постановления или распоряжения о выплате единовременной денежной выплаты в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет органа специальной компетенции (администрации района), открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, средств районного бюджета, выделяемых на данные цели, посредством перечисления указанных денежных средств платежным поручением на расчетный счет, открытый лицу, направленному для участия в специальной военной операции.

19. В случае досрочного прекращения действия контракта о прохождении военной службы по инициативе лица, направленного для участия в специальной военной операции, либо невыполнения лицом, направленным для участия в специальной военной операции, условий контракта о прохождении военной службы средства единовременной денежной выплаты подлежат возврату лицом, направленным для участия в специальной военной операции.

Администрация в течение 3 рабочих дней со дня регистрации информации, указанной в подпункте 7 пункта 4 настоящего Порядка, при наличии оснований для возврата средств единовременной денежной выплаты, определенных в абзаце первом настоящего пункта, направляет лицу, направленному для участия в специальной военной операции, требование о добровольном возврате средств единовременной денежной выплаты (далее – требование).

20. В течение 30 календарных дней с даты получения требования лицо, направленное для участия в специальной военной операции, осуществляет возврат средств единовременной денежной выплаты в районный бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании. В случае отказа лица, направленного для участия в специальной военной операции, от возврата средств единовременной денежной выплаты в указанный срок такие денежные средства взыскиваются в судебном порядке.

Исковое заявление о взыскании средств единовременной денежной выплаты подготавливается органом специальной компетенции и направляется в суд в течение 3 месяцев со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.