

**муниципальная программа
«Обеспечение жильем молодых семей на 2021-2025 годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей
на 2021-2025 годы»**

Наименование программы	муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на 2021-2025 гг.» (далее также – Программа)
Ответственный исполнитель Программы	Отдел образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Должанского района
Цель Программы	Оказание государственной поддержки в вопросах решения жилищной проблемы молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий
Задачи Программы	Предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса
Целевые индикаторы и показатели Программы	1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, бюджета Орловской области и местного бюджетов. 2. Доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием заемных средств) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, бюджета Орловской области и местного бюджетов, в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий. 3. Доля оплаченных свидетельств на приобретение жилья в общем количестве свидетельств на приобретение жилья, выданных молодым семьям
Сроки реализации Программы	с 1 января 2021 года по 31 декабря 2025 года
Источники и объемы финансирования Программы	В 2021-2025 годах общий объем финансирования программы составит: - за счет средств муниципального бюджета – 1040,0 руб.; - за счет средств бюджета Орловской области – 0 руб.; - за счет средств федерального бюджета – 0 руб.; - за счет собственных и заемных средств молодых семей – 0 рублей.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Успешное выполнение мероприятий Программы в 2021–2025 годах позволит обеспечить жильем 5 молодых семей, а также будет способствовать: 1) созданию условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; 2) привлечению в жилищную сферу дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан; 3) созданию условий для формирования активной жизненной позиции молодежи; 4) укреплению семейных отношений и снижению социальной напряженности в обществе; 5) улучшению демографической ситуации в районе

I. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

В современных условиях развития социально-экономической и политической системы России выявляется ряд негативных тенденций, характерных, в первую очередь, для молодого поколения. Такими проблемами являются: общее снижение рождаемости, увеличение числа неполных семей и, как следствие, уменьшение численности коренного населения. В комплексе эти проблемы и являются первостепенной составляющей депопуляционных тенденций.

Для района, где традиционно большое внимание уделяется вопросам стабилизации демографической ситуации, данная проблема также актуальна.

Поэтому главная задача, которую призваны решать органы государственной власти, – создание комплексной системы государственной поддержки молодых семей, в первую очередь, через оказание им со стороны государства финансовой субсидиарной помощи в целях приобретения и строительства жилья.

В настоящее время на территории района проживает более 3000 молодых граждан в возрасте до 35 лет.

Трудное жилищное положение оказывает отрицательное влияние на репродуктивное поведение молодой семьи. Неудовлетворительное жилищное положение, вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижают уровень рождаемости и увеличивают количество разводов среди молодых семей. В целом, средний количественный состав каждой семьи, занимающей отдельную квартиру или дом, значительно выше, чем в семьях, которые снимают комнату, живут с родителями или в общежитии.

Реализация муниципальной программы «Обеспечение жильём молодых семей на 2016–2020 годы», утвержденная постановлением администрации Должанского района от 14.08.2015 г. № 269., позволила частично решить указанную проблему.

Молодые семьи в основном не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки, даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, поскольку не в состоянии оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи чаще всего являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилья, которое можно было бы использовать как актив для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита, а также еще не имели возможности накопить средства на эти цели. При этом данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь на оплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов будет являться для молодежи хорошим стимулом для дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильных условий жизни для данной наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан позволит сформировать экономически активный слой населения.

В этой связи использование программно-целевого метода позволит сконцентрировать финансовые ресурсы на программных мероприятиях, которые будут оказывать молодым семьям целевую государственную поддержку в вопросах приобретения (строительства) жилья путем дифференцированного и адресного предоставления социальных выплат из средств муниципального, областного и федерального бюджетов.

Муниципальная программа позволит улучшить жилищные условия молодых семей в Должанском районе, которые признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий, создаст условия для развития ипотечного жилищного кредитования путем снижения рисков ипотечного кредитования для банков, сокращения затрат на оформление ипотечных жилищных кредитов, развития вторичного рынка ипотечного кредитования и привлечения долгосрочных ресурсов в ипотеку.

Муниципальная программа направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», которая предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья или строительстве индивидуального жилого дома.

II. Цель и задача планируемой программы, целевые индикаторы и показатели, сроки и этапы реализации

Основной целью программы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Участником программы может быть молодая семья, возраст супругов в которой не превышает 35 лет, либо неполная семья, состоящая из одного молодого родителя, возраст которого(ых) не

превышает 35 лет, и одного и более детей, и нуждающаяся в улучшении жилищных условий (далее - молодая семья).

Для цели программы под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также другие молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями программы и имеющие доходы, достаточные для получения жилищного кредита или займа, в том числе ипотечного жилищного кредита, на рыночных условиях.

Основной задачей программы является обеспечение предоставления молодым семьям - участникам программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса (далее - социальные выплаты). Молодые семьи - участники программы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения (жилых помещений) экономического класса на первичном рынке жилья.

Отбор уполномоченных организаций осуществляется органами исполнительной государственной власти Орловской области, участвующими в реализации программы.

Основными принципами реализации программы являются:

добровольность участия в подпрограмме молодых семей;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями программы;

возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках программы из федерального бюджета, бюджета Орловской области и (или) из местных бюджетов, при улучшении жилищных условий только один раз.

Целевые индикаторы и показатели Программы приведены в приложении 1 к Программе.

Условиями прекращения реализации программы являются досрочное достижение целей и задач программы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

III. Система программных мероприятий, индикаторы оценки результатов реализации основных мероприятий программы

Реализация задач программы предполагает осуществление ряда мероприятий программы, не требующих дополнительного финансирования, по следующим направлениям:

нормативное правовое и методологическое обеспечение реализации программы;

финансовое обеспечение реализации программы;

организационное обеспечение реализации программы.

Мероприятия по совершенствованию нормативной правовой базы включают в себя разработку и обновление нормативных правовых документов, связанных с механизмом реализации мероприятий программы.

Основными мероприятиями по финансовому обеспечению реализации программы являются:

разработка и обновление финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий;

подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проектов федерального бюджета на соответствующий год и плановый период.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

1) признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном требованиями программы;

2) формирование списков молодых семей для участия в программе;

3) определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий программы;

Структура финансирования программы по бюджетополучателям приведена в приложении 3 к настоящей программе.

IV. Обоснование ресурсного обеспечения программы

Основными источниками финансирования программы являются:

средства федерального бюджета;

средства бюджета Орловской области и местных бюджетов;

средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.

Общий объем финансирования составит 1040,0 рублей, в том числе:

за счет местных бюджетов (прогнозируемый объем) – 1040,0 рублей

Структура финансирования Программы приведена в приложении 3 к настоящей Программе.

Объемы финансирования Программы за счет средств федерального бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению по результатам проведения конкурсного

отбора субъектов Российской Федерации для участия в планируемом году в реализации подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище».

Объемы финансирования Программы за счет средств бюджета Орловской области определены исходя из правил предоставления социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» и могут корректироваться в очередном финансовом году при изменении долей софинансирования Программы в соответствии с изменением уровня расчетной бюджетной обеспеченности Орловской области.

V. Механизм реализации программы, управление реализацией и мониторинг программы

Механизм реализации Программы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям – участникам Программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Правила предоставления социальных выплат молодым семьям в рамках реализации Программы приведены в приложении 2 к Программе.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств – собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Молодым семьям – участникам Программы в течение срока действия свидетельства предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного или местного бюджета в размере не менее 5 процентов от средней стоимости жилья при рождении (усыновлении) 1 ребенка для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства).

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи используется свидетельство на право получения социальной выплаты для приобретения жилья, которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в Программе (выдача свидетельств может осуществляться уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области при условии заключения соответствующего соглашения о реализации Программы с органом местного самоуправления).

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Отбор банка для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области на конкурсной основе не позднее 10 (десяти) рабочих дней до окончания текущего финансового года. Порядок конкурсного отбора утверждается нормативно-правовым актом указанного органа исполнительной власти Орловской области.

Критерии отбора банков определяются государственным заказчиком Программы аналогично порядку, утвержденному подпрограммой «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы и Центральным банком Российской Федерации.

Банки, претендующие на участие в Программе, должны удовлетворять следующим критериям:

наличие лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой банку предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте;

наличие опыта жилищного кредитования населения (срок осуществления жилищного кредитования населения – более 1 года);

отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей перед бюджетами всех уровней; выполнение обязательных нормативов, установленных Центральным банком Российской Федерации;

отсутствие убытков за последний отчетный год;

наличие структурного подразделения банка на территории Орловской области;

участие в системе страхования вкладов.

Социальная выплата будет предоставляться органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в реализации Программы, за счет средств местного бюджета в

пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в местных бюджетах на реализацию мероприятий Программы, в том числе за счет субсидий или субвенций из средств бюджета Орловской области, в соответствии с правилами предоставления социальных выплат молодым семьям в рамках реализации Программы.

Высший орган исполнительной власти Орловской области и органы местного самоуправления, участвующие в реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы, определяют объемы бюджетных ассигнований для реализации Программы и предусматривают эти объемы в бюджете Орловской области и (или) местных бюджетах.

Средства, предусмотренные на реализацию Программы в федеральном бюджете, в установленном порядке перечисляются в виде субсидии бюджету Орловской области в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных государственным заказчиком, на основании соглашений между государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» и высшим органом исполнительной власти Орловской области. Указанные соглашения заключаются аналогично Правилам распределения и предоставления из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации субсидий на софинансирование мероприятий подпрограммы.

Размер уровня софинансирования расходного обязательства Орловской области на реализацию мероприятий Подпрограммы 2 за счет субсидий из федерального бюджета будет определяться по формуле:

$$Y = 0,3 / \text{РБО}, \text{ где:}$$

Y – уровень софинансирования расходного обязательства Орловской области;

0,3 – средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации;

РБО – уровень бюджетной обеспеченности Орловской области на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2004 года № 670 «О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации».

При этом уровень софинансирования расходного обязательства Орловской области не может быть менее 5 процентов и более 95 процентов от общего объема расходных обязательств Орловской области.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований определяется по формуле:

$$P_{\text{суб}i} = \frac{BMP_i}{\sum BMP_i} \times C, \text{ где:}$$

$P_{\text{суб}i}$ – размер субсидий бюджету i-го муниципального образования;

BMP_i – общая площадь жилых помещений, которую может оплатить бюджет i-го муниципального образования для предоставления социальных выплат молодым семьям i-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

$\sum BMP_i$ – общая сумма площади, оплачиваемая из бюджетов всех муниципальных образований Орловской области для софинансирования социальных выплат молодым семьям, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

C – общий объем средств федерального и областного бюджетов, выделяемых в виде субсидий бюджетам муниципальных образований на соответствующий финансовый год на реализацию Подпрограммы 2.

Общая площадь жилых помещений, которую может оплатить бюджет i-го муниципального образования для предоставления социальных выплат молодым семьям i-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году, определяется по формуле:

$$BMP_i = \frac{BMP_i}{C}, \text{ где:}$$

BMP_i – общая площадь жилых помещений, которую может оплатить бюджет i -го муниципального образования для предоставления социальных выплат молодым семьям i -го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

BMi – объем средств, выделенных из бюджета i -го муниципального образования для софинансирования социальных выплат молодым семьям i -го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

C_i – норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, установленный органом местного самоуправления i -го муниципального образования на момент формирования списка, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Орловской области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размер субсидии бюджету i -го муниципального образования за счет средств федерального бюджета рассчитывается по формуле:

$$P_{субі(ф)} = \frac{BMP_i}{\sum BMP_i} \times C_f, \text{ где:}$$

$P_{субі(ф)}$ – размер субсидии бюджету i -го муниципального образования за счет средств федерального бюджета;

BMP_i – общая площадь жилых помещений, которую может оплатить бюджет i -го муниципального образования для предоставления социальных выплат молодым семьям i -го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

$\sum BMP_i$ – общая сумма площади, оплачиваемая из бюджетов всех муниципальных образований Орловской области для софинансирования социальных выплат молодым семьям, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

C_f – общий объем средств федерального бюджета, выделяемых в виде субсидий бюджетам муниципальных образований в соответствующем финансовом году на реализацию Подпрограммы 2.

Размер субсидии бюджету i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета рассчитывается по формуле:

$$P_{субі(о)} = \frac{BMP_i}{\sum BMP_i} \times C_o, \text{ где:}$$

$P_{субі(о)}$ – размер субсидии бюджету i -го муниципального образования за счет средств областного бюджета;

BMP_i – общая площадь жилых помещений, которую может оплатить бюджет i -го муниципального образования для предоставления социальных выплат молодым семьям i -го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

$\sum BMP_i$ – общая сумма площади, оплачиваемая из бюджетов всех муниципальных образований Орловской области для софинансирования социальных выплат молодым семьям, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

C_o – общий объем средств областного бюджета, выделяемых в виде субсидий бюджетам муниципальных образований в соответствующем финансовом году на реализацию Подпрограммы 2.

Доля средств бюджетов соответствующих уровней в социальной выплате рассчитывается по формуле:

$$CB_i = BM_i + P_{субі(ф)} + P_{субі(о)}, \text{ где:}$$

CB_i – общая сумма бюджетов всех уровней, предусмотренная на софинансирование социальных выплат молодым семьям i -го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

БМ_і – объем средств, выделенных из бюджета і-го муниципального образования для софинансирования социальных выплат молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

Рсубі(ф) – размер субсидии бюджету і-го муниципального образования за счет средств федерального бюджета;

Рсубі(о) – размер субсидии бюджету і-го муниципального образования за счет средств областного бюджета.

Доля средств муниципального бюджета в социальной выплате молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году, определяется по формуле:

$$ДСМі = \frac{БМі}{СВі} \times 100 \%, \text{ где:}$$

ДСМ_і – доля средств муниципального бюджета в социальной выплате молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

БМ_і – объем средств, выделенных из бюджета і-го муниципального образования для софинансирования социальных выплат молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

СВ_і – общая сумма бюджетов всех уровней, предусмотренная на софинансирование социальных выплат молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году.

Доля средств федерального бюджета в социальной выплате молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году, определяется по формуле:

$$ДСФі = \frac{Рсубі(Ф)}{СВі} \times 100 \%, \text{ где:}$$

ДСФ_і – доля средств федерального бюджета в социальной выплате молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

Рсубі(ф) – размер субсидии бюджету і-го муниципального образования за счет средств федерального бюджета;

СВ_і – общая сумма бюджетов всех уровней, предусмотренная на софинансирование социальных выплат молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году.

Доля средств областного бюджета в социальной выплате молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году, определяется по формуле:

$$ДСОі = \frac{Рсубі(о)}{СВі} \times 100 \%, \text{ где:}$$

ДСО_і – доля средств областного бюджета в социальной выплате молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году;

Рсубі(о) – размер субсидии бюджету і-го муниципального образования за счет средств областного бюджета;

СВ_і – общая сумма бюджетов всех уровней, предусмотренная на софинансирование социальных выплат молодым семьям і-го муниципального образования, включенным в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в очередном финансовом году.

Возможными формами участия организаций в реализации Программы, за исключением

организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты, могут являться такие, как участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей – участников Программы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации Программы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и органами исполнительной власти Орловской области и (или) органами местного самоуправления в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Орловской области.

Специалисты – члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в Программе, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций – работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется указанными организациями.

VI. Условия предоставления и методика распределения субсидий для местных бюджетов на исполнение аналогичных программ, реализуемых за счет местных бюджетов

Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств местных бюджетов по предоставлению социальных выплат молодым семьям – участникам Программы на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в соответствии с условиями, определенными Программой.

Субсидии перечисляются уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области в местные бюджеты на единые счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Субсидии распределяются между муниципальными образованиями, молодые семьи – участники Программы, которых включены в список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году, в соответствии с указанным списком и списком молодых семей, достигших предельного возраста участия в Программе, финансируемых за счет средств областного и муниципального бюджетов. Распределение субсидий утверждается правовым актом высшего органа исполнительной власти Орловской области.

Условиями отбора муниципальных образований для участия в Программе являются:

наличие муниципальной программы обеспечения жильем молодых семей, предусматривающей предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с условиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»;

предоставление муниципальным образованием обязательств по софинансированию подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей».

Орган местного самоуправления представляет уполномоченному органу исполнительной власти Орловской области ежемесячно, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о расходовании средств федерального и областного бюджетов, предоставленных на реализацию Программы. Форма указанного отчета определяется уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области.

Неиспользованный в текущем финансовом году остаток субсидии, потребность в котором отсутствует, подлежит перечислению в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Орган местного самоуправления уведомляет уполномоченный орган исполнительной власти Орловской области путем направления соответствующего письменного извещения:

не позднее 20 (двадцати) рабочих дней до окончания текущего финансового года о наличии (отсутствии) потребности в остатке субсидии в следующем году;

в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о прекращении потребности в субсидии в текущем финансовом году.

При наличии потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии этот остаток в соответствии с решением Министерства регионального развития Российской Федерации может быть использован органами местного самоуправления в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, для осуществления расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

Прекращение перечисления субсидий осуществляется по решению уполномоченного органа

исполнительной власти Орловской области в случае:

нецелевого использования субсидий;

непредставления муниципальными образованиями отчета о расходовании средств федерального и областного бюджетов, предоставленных на реализацию Программы.

VII. Прогноз конечных результатов реализации Программы

Успешное выполнение мероприятий Программы позволит в 2016–2020 годах обеспечить жильем 5 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам:

2021 – 1 молодая семья;

2022 – 1 молодая семья;

2023 – 1 молодая семья;

2024 – 1 молодая семья;

2025 – 1 молодая семья,

а также позволит обеспечить:

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе; развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

VIII. Анализ рисков реализации Программы

В ходе реализации Программы могут возникнуть риски, связанные:

с нарушениями стабильности финансирования;

недостатками в управлении Программой.

Выполнение Программы зависит прежде всего от своевременного и стабильного финансирования, которое будет определяться ресурсами федерального бюджета, бюджета Орловской области, бюджетов муниципальных образований, внебюджетных источников, а также эффективностью управления ходом реализации Программы по качественным показателям и индикаторам.

Эффективное управление указанными рисками в процессе реализации Программы будет осуществляться посредством:

формирования эффективной системы управления Программой

на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителя;

планирования реализации Программы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач Программы .

Эффективность реализации Программы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, бюджета Орловской области и местных бюджетов будет обеспечена за счет: исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;

прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

адресного предоставления бюджетных средств;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Риски, связанные с недостатками в управлении Программой, могут быть вызваны слабой координацией действий различных субъектов (муниципальные органы власти, образовательные организации и учреждения), следствием чего может быть искажение смыслов стратегии развития системы молодежной политики. Это, в свою очередь, приведет к формальному исполнению мероприятий Программы, возникновению диспропорций в ресурсной поддержке реализации намеченных мероприятий, их неоправданному дублированию и снижению эффективности использования бюджетных средств. Преодоление этих рисков возможно путем создания и функционирования координирующей структуры.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем
молодых семей на 2021-2025 годы»

Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы
«Обеспечение жильем молодых семей на 2021 – 2025 годы»

Цель и задача	Целевые индикаторы	Ед.измерения	Показатели результативности					
			2020 год (базовый)	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
Цель – предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий								
Задача.								
Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса	Количество молодых семей – участниц программы, улучшивших свои жилищные условия при реализации программы	семей	1	1	1	1	1	1
	Количество молодых семей-участников программы, получивших дополнительную 5% социальную выплату из областного бюджета Орловской области при рождении ребенка	семей		-	-	-	-	1

**Правила предоставления социальных выплат молодым семьям
в рамках реализации муниципальной программы
«Обеспечение жильем молодых семей на 2021 – 2025 годы»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, которые могут направляться:

на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения;

осуществление последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после чего жилое помещение, приобретенное кооперативом для молодой семьи, переходит в собственность данной молодой семьи;

уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или ипотечного жилищного займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам, предоставленным для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту или займу, в том числе по ипотечному жилищному кредиту, предоставленному на приобретение жилья по договору долевого участия в строительстве многоквартирного дома, в случае, если дом введен в эксплуатацию и право собственности молодой семьи (отдельных членов молодой семьи) на приобретенное жилое помещение зарегистрировано в установленном законодательством порядке.

2. Право молодой семьи - участницы программы на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом - свидетельством (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

3. Выдача свидетельства по форме, представленной в приложении 1 к настоящим Правилам, осуществляется органом местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников программы (выдача свидетельств может осуществляться уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области при условии заключения соответствующего соглашения о реализации программы с органом местного самоуправления).

Изготовление бланков свидетельств осуществляется органом исполнительной власти Орловской области за счет средств бюджета Орловской области, предусматриваемых на финансирование программы.

4. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

5. Участницей программы может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, **соответствующая следующим условиям:**

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

признание семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

наличие у семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6. Применительно к настоящим Правилам под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

7. Участие в программе является добровольным.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств из федерального бюджета (кроме средств материнского (семейного) капитала) предоставляется молодой семье только один раз.

8. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, **не имеющих детей**;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, **имеющих одного ребенка и более**, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка и более.

В случае использования социальных выплат на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечным жилищным кредитам, размер социальных выплат ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

9. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы программы и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников программы. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Орловской области, определяемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

для семьи численностью три и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей) - по 18 кв. м на одного человека.

11. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$, где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными в пункте 9 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил.

12. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

13. При рождении (усыновлении) ребенка в течение срока действия свидетельства молодой семье - участнице программы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств бюджета Орловской области и (или) местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с настоящими Правилами, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства), в порядке, определяемом соответственно органом исполнительной власти Орловской области и (или) органом местного самоуправления.

II. Порядок формирования списков молодых семей - участников Программы

14. Для участия в программе молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту постоянного жительства следующие документы:

а) заявление по форме, представленной в приложении 2 к настоящим Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, или свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств, предоставленных по

кредитному договору (договору займа), в том числе ипотечному кредитному договору, заключенному не ранее 1 января 2006 года, и документы, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на момент заключения соответствующего кредитного договора (договора займа);

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а при получении молодой семьей заемных средств по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечному кредитному договору, - кредитный договор (договор займа) и справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом);

е) выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета.

ё) свидетельство о рождении детей (ребенка)

15. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 15, 27 и 29 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

16. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 15 настоящих Правил, **и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы.** О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления.

17. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 5 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 15 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета;

д) несоответствие приобретенного с помощью заемных средств жилого помещения требованиям пункта 33 настоящих Правил.

18. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 18 настоящих Правил.

19. Орган местного самоуправления муниципального образования, отобранного высшим органом исполнительной власти Орловской области для участия в программе (далее - орган местного самоуправления), до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует списки молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в орган исполнительной власти Орловской области.

20. Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются высшим органом исполнительной власти Орловской области. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и участники программы, поставленные на учет по районной целевой комплексной программе «Обеспечение жильем молодых семей (2006–2010 годы)», семьи воспитывающие ребенка инвалида, многодетные семьи, семьи имеющие статус «мать-одиночка».

21. Высший орган исполнительной власти Орловской области на основании списков молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий программы из бюджета Орловской области и (или) местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

Сводный список представляется высшим органом исполнительной власти Орловской области государственному заказчику подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей».

22. После определения государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» объема субсидий, предоставляемых бюджету Орловской области, и доведения этих сведений до органов исполнительной власти Орловской области высший орган исполнительной власти Орловской области утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по форме, представленной в приложении 3 к настоящим Правилам, на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из

федерального бюджета, и размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Орловской области и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий программы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств.

Заявка на выделение в планируемом году из федерального бюджета средств для софинансирования предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы по форме, представленной в приложении 1 к настоящим Правилам, представляется высшим органом исполнительной власти Орловской области государственному заказчику подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы.

Высший орган исполнительной власти Орловской области может вносить изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 27 настоящих Правил срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилья или не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

23. Выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводятся органом исполнительной власти Орловской области до органов местного самоуправления.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение высшего органа исполнительной власти Орловской области по вопросу о включении их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

III. Организация работы по выдаче свидетельств

24. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий (субвенций) из бюджета Орловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства в установленный пунктом 27 настоящих Правил срок и в течение 3 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Орловской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в порядке очередности, определенной списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным высшим органом исполнительной власти Орловской области в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил (выдача свидетельств может осуществляться уполномоченным органом исполнительной власти Орловской области при условии заключения соответствующего соглашения о реализации программы с органом местного самоуправления).

25. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, выделенных на софинансирование мероприятий программы и предназначенных для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям - участникам программы в соответствии с пунктом 23 настоящих Правил.

26. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в течение 2 месяцев после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, указанные в подпунктах «б» - «е» пункта 15 настоящих Правил.

Орган местного самоуправления организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются непредставление необходимых документов для получения свидетельства в установленный настоящим пунктом срок, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие приобретенного (построенного) с помощью заемных средств жилого помещения требованиям пункта 33 настоящих Правил.

27. При получении свидетельства молодая семья информируется о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, и дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях.

28. При возникновении у молодой семьи - участницы программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение количественного состава семьи в связи со смертью одного из членов семьи.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве. В случае замены свидетельства по причине изменения количественного состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников программы, на дату выдачи замененного свидетельства.

В новом свидетельстве указывается срок действия, соответствующий сроку действия замененного свидетельства.

IV. Заключение договора банковского счета

29. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам программы (далее - банк).

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 28 настоящих Правил, в орган, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

30. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

31. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления и в орган исполнительной власти Орловской области информации по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Отчет об использовании средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной

целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, региональных и муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей, по форме, представленной в приложении 4 к настоящим Правилам, представляется органом исполнительной власти Орловской области государственному заказчику подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы.

V. Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

32. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц одного (нескольких) жилого помещения (жилых помещений) или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории муниципального образования, орган местного самоуправления которого включил молодую семью - участницу программы в список претендентов на получение социальной выплаты.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, в том числе средства ипотечных жилищных кредитов.

33. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, или договор с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников программы по приобретению жилого помещения (жилых помещений) экономического класса на первичном рынке жилья.

В договоре купли-продажи указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

34. Социальная выплата может быть использована распорядителем счета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам. Использование социальных выплат на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам не допускается.

Распорядитель счета представляет в банк:

кредитный договор (договор займа);

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения или договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство). Перечень документов на строительство, предоставляемых молодой семьей в банк, определяется правилами банка по согласованию с органом исполнительной власти Орловской области, заключившему соглашение с банком на обслуживание средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам программы.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату

процентов по кредитам (займам) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам, в банк также представляются:

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). При этом размер социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом или займом.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту или займу на приобретение жилья, в том числе по ипотечному жилищному кредиту, в качестве договора, который является основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, может быть представлен договор участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома.

35. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту или оплату основного долга и (или) процентов по ипотечному жилищному кредиту допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом молодая семья представляет в орган местного самоуправления и (или) уполномоченный орган исполнительной власти Орловской области нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

36. Социальная выплата может быть использована распорядителем счета, который является членом кооператива и для которого кооперативом приобретено жилое помещение, в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего данное жилое помещение переходит в собственность члена кооператива. Указанный распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию документа, подтверждающего право собственности кооператива на жилое помещение, которое будет передано молодой семье - участнице программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

37. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пунктах 34, 35 и 37 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство, справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом) либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней с даты получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление средств из местного бюджета в счет оплаты расходов на основе указанных документов или уплаты оставшейся части паевого взноса.

38. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые

в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

39. Перечисление средств с банковского счета лицу, участвующему в договоре купли-продажи, указанному в документах на строительство, справке об оставшейся части паевого взноса, справке об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом), осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

40. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об остатке суммы основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 38 настоящих Правил.

41. Социальная выплата считается предоставленной участнику программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по кредиту (займу) на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечному жилищному кредиту, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива. Перечисление указанных средств является основанием для исключения органом местного самоуправления молодой семьи - участницы программы из списков участников программы.

Улучшение жилищных условий молодых семей - участников программы в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящими Правилами, считаются недействительными.

43. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный программой срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления (орган исполнительной власти Орловской области), выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в программе на общих основаниях.

Приложение 1
к Правилам предоставления социальных выплат молодым
семьям в рамках реализации программы
«Обеспечение жильем молодых семей на 2021–2025 годы»
Форма

Свидетельство
о праве на получение социальной выплаты на приобретение
(строительство) жилья

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
дети _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

_____ ,
являющейся участником подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей на 2021–2025 годы», в соответствии с условиями этой программы предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение жилья (в том числе уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса), создание объекта индивидуального жилищного строительства (ненужное зачеркнуть) на территории _____ Орловской области.

(наименование муниципального образования)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «__» _____ 20__ года (включительно).

Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ года (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ года.

Руководитель органа
местного самоуправления
(уполномоченного органа
исполнительной государственной
власти Орловской области)

М. П.

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Правилам предоставления социальных выплат молодым
семьям в рамках реализации программы «Обеспечение
жильем молодых семей на 2021–2025 годы»

Форма

_____ (орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу включить в состав участников программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2021–2025 годы» молодую семью в составе:

супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

_____ «__» _____ Г.,

проживает по адресу: _____;

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____

_____ «__» _____ Г.,

проживает по адресу: _____;

дети _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное зачеркнуть)

серия _____ № _____, выданное(ый) _____

_____ «__» _____ Г.,

проживает по адресу: _____

_____;

_____;
(Ф.И.О., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное зачеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый) _____

_____ «__» _____ г.,
проживает по адресу: _____

С условиями участия в программе «Обеспечение жильем молодых семей на 2016–2020 годы»
ознакомлен(ны) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) _____.
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«__» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем молодых семей на 2021-2025 годы»

Структура финансирования муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2021–2025 годы»
по бюджетополучателям (тыс. рублей)

	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель основного мероприятия по подпрограмме	Оценка расходов по годам реализации					
			всего	2021	2022	2023	2024	2025
Программа	«Обеспечение жильем молодых семей на 2021–2025 годы»	Всего	1040,0	250,0	250,0	180,0	180,0	180,0
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0
		бюджет муниципального образования	1040,0	250,0	250,0	180,0	180,0	180,0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие	Предоставление социальных выплат молодым семьям – участникам Программы на приобретение (строительство) жилья	Всего	1040,0	250,0	250,0	180,0	180,0	180,0
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0
		бюджет муниципального образования	1040,0	250,0	250,0	180,0	180,0	180,0
		внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0