



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2016 г.
пгт. Долгое

№404

Об утверждении Положения о комиссии по жилищным вопросам
при администрации Должанского района

В соответствии с Жилищным кодексом РФ, Законом Орловской области от 6 февраля 2006 года № 573-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Законом Орловской области от 6 февраля 2006 года № 578-ОЗ «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.2. ст.30 Устава Должанского района Орловской области, ст.26 Устава городское поселение Долгое Орловской области,

администрация Должанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по жилищным вопросам при администрации Должанского района (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по жилищным вопросам при администрации Должанского района (приложение 2).
3. Отделу организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации Должанского района (М.М. Чеботкова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Должанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации
Должанского района

Б.Н. Макашов

Положение
о комиссии по жилищным вопросам
при администрации Должанского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение устанавливает порядок работы и полномочия комиссии по жилищным вопросам при администрации Должанского района (далее - Комиссия).

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Орловской области от 6 февраля 2006 года N 573-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Законом Орловской области от 6 февраля 2006 года N 578-ОЗ «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма», и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Орловской области и Должанского района.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ КОМИССИИ
ПО ЖИЛИЩНЫМ ВОПРОСАМ

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Должанского района Орловской области.

2.2. Комиссия осуществляет свою работу на постоянной основе.

2.3. Комиссия созывается по мере необходимости.

2.4. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.5. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, принимает решение о назначении даты и времени проведения заседания Комиссии, председательствует, организует работу Комиссии.

2.6. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия, выполняет по поручению председателя иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

2.7. Секретарь Комиссии:

1) уведомляет членов Комиссии о дате и времени проведения заседания Комиссии;

2) осуществляет подготовку материалов для заседания Комиссии;

3) ведет протокол заседания Комиссии;

4) выполняет все поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

5) доводит до сведения заявителей принятое решение;

6) обеспечивает хранение документов и материалов Комиссии.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия:

- проводит расчет среднедушевого дохода семьи заявителя или дохода одиноко проживающего заявителя и стоимости имущества находящегося в собственности членов семьи заявителя для признания граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма;
- принимает решение о признании либо об отказе в признании заявителя и членов семьи заявителя малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма;
- рассматривает документы, принимает решение о возможности принятия гражданина на учет или об отказе в принятии на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;
- принимает решение о заключении договора,(приостановлении) об отказе в заключении договора социального найма жилого помещения.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Комиссия организует и проводит работу по рассмотрению предоставленных заявителем и членами семьи заявителя документов, поданных в администрацию Должанского района Орловской области по вопросам:

- признания заявителей малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма;
- постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- признания нуждающимися в жилом помещении в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- заключения договоров социального найма.

4.2. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствовали не менее половины членов Комиссии.

4.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании оформляется протоколом, подписывается председателем, секретарем и всеми членами Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решение принимается председателем Комиссии.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления письменных обращений граждан по вопросам, указанным в пункте 4.1. настоящего Положения.

4.6. Протокол Комиссии должен содержать:

- дату, время, место проведения заседания Комиссии;
- состав Комиссии, с указанием должности, фамилии, имени, отчества председателя, заместителя председателя, членов и секретаря Комиссии;
- фамилии, имена, отчества заявителя и членов семьи заявителя, обратившихся в администрацию Должанского района Орловской области;
- вопросы, поставленные на рассмотрение Комиссии;
- перечень документов, предоставленных заявителем;
- решение Комиссии;
- подписи председателя, заместителя председателя, членов и секретаря.

- 4.7. Решение Комиссии носит рекомендательный характер для принятия последующего решения администрацией Должанского района Орловской области.
- 4.8. На заседании Комиссии могут присутствовать заявители.

Состав комиссии
по жилищным вопросам при администрации Должанского района

Макашов Борис Николаевич, глава администрации Должанского района,
председатель комиссии;

Начальник отдела городского поселения,
заместитель председателя комиссии;

Головина Светлана Николаевна, главный специалист-секретарь
административной комиссии,
секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Борисова Светлана Анатольевна, начальник отдела муниципального имущества;

Гранкина Галина Александровна, начальник отдела архитектуры, строительства и
ЖКХ;

Дорофеева Дарья Геннадиевна, главный специалист-юрист отдела
организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации
Должанского района;

Кирина Кристина Дмитриевна, специалист-менеджер отдела городского
поселения.