

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18 марта 2010 года

№ 86

п. Долгое

О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьёй 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 –ФЗ «О противодействии коррупции», статьёй 14 Закона Орловской области от 09.01.2008 года № 736- ОЗ ( в ред. от 30. 04. 2009 года ) «О муниципальной службе в Орловской области», Законом Орловской области от 10 апреля 2009 года № 893 – ОЗ (в ред. от 11. 11. 2009) «О противодействии коррупции в Орловской области», указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 558 «О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 18 мая 2009 года № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», статьёй 10 Положения о муниципальной службе в Должанском районе, утверждённого решением Должанского районного Совета народных депутатов № 107 от 20.02.2008 года,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Должанского района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о предоставлении гражданами,

претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и лиц замещающих должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению 2.

3. Начальнику отдела организационной, кадровой работы и делопроизводства (Чеботкова Р. М.):

3.1 ознакомить лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы органов местного самоуправления Должанского района и заинтересованных лиц с положениями, утверждёнными пунктами 1 и 2 настоящего постановления;

3.2 обнародовать путём размещения текста настоящего постановления в библиотеках района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Должанского района  
Коротеева В.В.

Глава района

А. И. Писарев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении гражданами, претендующими на замещение**  
**муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные**  
**должности в органах местного самоуправления Должанского района,**  
**сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**  
**характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Должанского района, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением представляют граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей в органах местного самоуправления Должанского района, и лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления Должанского района, для которых федеральными законами или законами Орловской области не установлены иные порядок и формы представления указанных сведений.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по формам справок, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 558 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Если федеральным законом или законом Орловской области не установлен иной срок представления указанных сведений, сведения представляются:

а) гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в органах местного самоуправления Должанского района – при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);

б) лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Должанского района – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности в органах местного самоуправления Должанского района, представляет при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность):

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности в органах местного самоуправления Должанского района, а также

сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчётную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчётную дату).

5. Лицо, замещающее муниципальную должность в органах местного самоуправления Должанского района, предоставляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу соответствующего муниципального органа местного самоуправления Должанского района, если федеральным законом или законом Орловской области не установлен иной порядок представления указанных сведений.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность в органах местного самоуправления Должанского района, обнаружили, что в представленных сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения или имеются ошибки, они вправе представить уточнённые сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточнённые сведения, представленные лицом, замещающим муниципальную должность в органах местного самоуправления Должанского района, после истечения срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

8. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность в органах местного самоуправления Должанского района, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией, созданной главой Должанского района.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Должанского района, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, Должанского района, при наделении полномочиями по Должности (назначении, избрании на должность), а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления Должанского района.

В случае если гражданин, представляющий в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был наделён полномочиями по муниципальной должности в органах местного самоуправления Должанского района (назначен на указанную должность), эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

11. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, и лицо, замещающее муниципальную должность в органах местного самоуправления Должанского района, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и гражданами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Должанского района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и гражданами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Должанского района (далее – должности муниципальной службы), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной реестром муниципальных должностей, и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этим перечнем должностей (далее – муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по формам справок, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Если федеральным законом или законом Орловской области не установлен иной срок представления указанных сведений, сведения представляются:

а) гражданами – при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчётную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчётную дату) периода (для лиц, указанных в распоряжении главы администрации Должанского района от 17.07.2009 года № 72-р).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода (для лиц, указанных в распоряжении главы администрации Должанского района от 17.07.2009 года № 72-р).

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами при назначении на должности муниципальной службы, муниципальными служащими представляются в кадровую службу органа местного самоуправления Должанского района.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточнённые сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточнённые сведения, представленные гражданским служащим после истечения срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим Орловской области, указанным в пункте 6 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в кадровую службу органа местного самоуправления Должанского района справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

10. В случае непредставления или предоставления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.