

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОН
Кудиновский сельский Совет народных депутатов

РЕШЕНИЕ

27 июня 2024 года

№ 120

Об утверждении положения о порядке зачисления и расходования безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, в бюджет Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области.

В соответствии со статьями 124, 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 55 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", разделом 1 Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Уставом Кудиновского сельского поселения Должанский район Орловской области, Кудиновский сельский Совет народных депутатов Должанского района Орловской области РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке зачисления и расходования безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, в бюджет Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области.

2. Разместить на официальном сайте администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Зам. председателя Кудиновского сельского
Совета народных депутатов

М.Ю. Мещериков

Врио главы Кудиновского сельского поселения

Н.А. Чистякова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ БЕЗВОЗМЕЗДНЫХ
ПОСТУПЛЕНИЙ ОТ ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ, В БЮДЖЕТ КУДИНОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОЛЖАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 41 и 47 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 55 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Кудиновского сельского поселения Должанский район Орловской области и устанавливает порядок зачисления и расходования безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований от физических и юридических лиц (далее по тексту - безвозмездные поступления), в бюджет Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения и расходования средств добровольных пожертвований физических и юридических лиц Кудиновскому сельскому поселению Должанского района Орловской области.

1.2. Добровольным пожертвованием признается добровольная передача (дарение) собственности граждан и юридических лиц, в том числе имущества, денежных средств, ценных бумаг, а также имущественных прав муниципальному образованию Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области.

1.3. Добровольные пожертвования передаются на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Не могут вносить добровольные пожертвования органы государственной власти и органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и предприятия.

1.5. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется исключительно для решения вопросов местного значения.

1.6. Добровольные пожертвования являются собственными доходами бюджета Кудиновского сельского поселения Должанского муниципального района Орловской области.

1.7. Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц (далее - безвозмездные поступления), в том числе добровольные пожертвования, зачисляются в бюджет Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области и учитываются по коду бюджетной классификации "Прочие безвозмездные поступления в

бюджеты сельских поселений" в соответствии с целями, прописанными настоящим Положением (приложение - форма договора).

1.8. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по соответствующему договору и актам приема-передачи установленного образца.

1.9. Для оформления безвозмездных поступлений физические и юридические лица обращаются к уполномоченному лицу в письменной или устной форме.

2. Цели расходования безвозмездных поступлений

2.1. Безвозмездные поступления, зачисленные в бюджет поселения в соответствующем финансовом году, направляются на финансирование мероприятий по решению вопросов местного значения, определенных Уставом муниципального образования Кудиновское сельское поселение Должанского района Орловской области, на цели, указанные в договоре, а также:

- благоустройство территории Кудиновского сельского поселения Должанского муниципального района Орловской области;

- содействие деятельности в сфере культуры и искусства, физической культуры и массового спорта;

- на проведение праздничных, спортивных, молодежных, культурных мероприятий;

- на софинансирование проектирования и (или) строительства объектов социальной сферы, а также объектов инженерно-транспортной инфраструктуры, объектов водоснабжения;

- на погашение задолженности по оплате труда и уплате налогов;

- на другие цели, не противоречащие действующему законодательству.

3. Порядок расходования безвозмездных поступлений

3.1. Безвозмездные поступления расходуются в соответствии со сводной бюджетной росписью муниципального образования Кудиновское сельское поселение Должанского муниципального района Орловской области на соответствующий финансовый год с учетом их фактического поступления в бюджет Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области.

3.2. Расходование безвозмездных поступлений осуществляется в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации путем подтверждения денежных обязательств, принятых получателями средств бюджета Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области и подлежащих исполнению за счет безвозмездных поступлений.

3.3. Получатели безвозмездных поступлений обеспечивают обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных средств.

3.4. Сведения о поступлении и расходовании безвозмездных поступлений и пожертвований в виде денежных средств включаются в ежемесячные, ежеквартальные и годовой отчеты об исполнении бюджета.

3.5. Остатки неиспользованных средств по состоянию 31 декабря могут быть уточнены в бюджете следующего финансового года и направлены на те цели, ради которых они были привлечены, либо возвращены юридическим и физическим лицам.

4. Учет и отчетность средств безвозмездных поступлений

4.1. Учет операций по средствам безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, осуществляется администрацией Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области в порядке, установленном для учета операций по исполнению расходов местного бюджета.

4.2. Отчет о расходовании средств безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, включается в состав отчета об исполнении бюджета Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области за соответствующие периоды текущего финансового года согласно соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

4.3. Получатель добровольных пожертвований обязан по требованию жертвователя обеспечить доступность для ознакомления с информацией об их использовании.

4.4. Главный распорядитель бюджетных средств, ежегодно в срок до 20 января, предоставляет в финансовый отдел администрации Должанского района Орловской области отчет об использовании средств согласно приложению 2 к настоящему Положению.

5. Контроль за расходованием безвозмездных поступлений

5.1. Контроль за целевым использованием безвозмездных поступлений осуществляется главным распорядителем средств бюджета Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области.

5.2. Ответственность за нецелевое расходование безвозмездных поступлений несет получатель безвозмездных поступлений согласно законодательству Российской Федерации, законодательству Орловской области и нормативным правовым документам Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области.

Приложение
к Положению о порядке зачисления
и расходования безвозмездных
поступлений от юридических и
физических лиц, в том числе
добровольных пожертвований в
бюджет Кудиновского сельского поселения
Должанского муниципального района
Орловской области

Примерный договор о безвозмездных поступлениях, в том числе
о добровольных пожертвованиях

(наименование населенного пункта) _____ (дата) _____

(Ф.И.О., адрес, паспорт либо наименование юридического лица)
именуем__ в дальнейшем Жертвователь, в лице

_____,
(должность, Ф.И.О.)

действующий на основании

_____,(правоустанавливающий документ)

и _____

(наименование муниципального образования)

в лице _____ именуем__ в дальнейшем
Одаряемый, (должность, Ф.И.О) действующий на основании

_____,(правоустанавливающий документ)

именуемые в дальнейшем Стороны, заключили: настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Жертвователь передает Одаряемому безвозмездные поступления, в том числе добровольные пожертвования в виде

(указывается вид пожертвования: денежные средства, имущество, имущественные права, и его стоимость)

на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Безвозмездные поступления, в том числе добровольные пожертвования передаются в собственность Одаряемому на осуществление следующих общепользовательных целей:

1.2.1. _____

1.2.2. _____

1.3. Одаряемый принимает на себя обязательство обеспечить осуществление указанных в пункте 1.2 целей путем использования безвозмездных поступлений, в том числе добровольных пожертвований.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Жертвователь передает Одаряемому безвозмездные поступления, в том числе добровольные пожертвования путем перечисления денежных средств через банковские организации на расчетный счет Одаряемого, указанный в п. 5 настоящего договора.

2.2. Переход права собственности на пожертвованное имущество осуществляется с момента подписания акта приема-передачи, а в случае пожертвования недвижимого имущества - с момента государственной регистрации настоящего договора. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества осуществляются за счет средств Жертвователя.

2.3. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по вопросам исполнения обязательств по настоящему договору, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. В случае не урегулирования спорных вопросов в процессе переговоров, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются положениями статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, иными нормами действующего законодательства Российской Федерации.

4.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Жертвователя, второй - у Одаряемого.

5. Подписи, адреса и реквизиты Сторон

Одаряемый:

Жертвователь:

АКТ ПРИЕМА –ПЕРЕДАЧИ

(наименование населенного пункта) _____ 202 г

Мы нижеподписавшиеся:

представитель _____ «Одаряемый»

в лице _____ с одной стороны, и представитель _____ «Жертвователю» с другой стороны, составили настоящий акт приема-передачи о том, что одна сторона передала, а другая приняла следующие _____

Всего подлежит передаче наименований:

№ п/п	Наименование	Ед. измер.	Кол-во	Стоимость руб.
1				
.....				
Итого:				

Стоимость оборудования, имущества и т.д составляет: _____ (_____) рублей 00 коп.

Каких либо претензий к _____ в отношении вышеуказанного имущества т.д, в том числе по внешнему виду, качеству, комплектности и иным параметрам нет.

АКТ приема-передачи составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одной с каждой стороны.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Одаряемый:

Жертвователю:

_____ / Ф.И.О

_____ / Ф.И.О.

