

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЗЬМА-ДЕМЬЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

февраля 2024 г

№

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения, и принятию эффективных мер по ее урегулированию

с. Козьма- Демьяновское

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», в целях реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью и принятие своевременных мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения, и принятию эффективных мер по ее урегулированию (далее – План мероприятий) (прилагается).
2. Настоящее постановление разместить на информационном стенде администрации сельского поселения и на сайте Должанского района, вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Козьма- Демьяновского
сельского поселения

Л.П. Краснобаева

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Козьма- Демьяновского сельского
поселения
от 2024 № «Об утверждении Плана
мероприятий («дорожной карты») по
сокращению просроченной
дебиторской задолженности по
платежам, формирующим доходную
часть бюджета Козьма-
Демьяновского сельского поселения,
и принятию эффективных мер по ее
урегулированию»

**План мероприятий («дорожная карта»)
по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Козьма-
Демьяновского сельского поселения, и принятию эффективных мер по ее урегулированию**

I. Перечень мероприятий по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам и принятию эффективных мер по ее урегулированию

Номер строки	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Анализ состояния дебиторской задолженности				
1.1	Инвентаризация дебиторской задолженности и анализ	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной

				дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
1.2	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании (восстановлении) в соответствии со статьей 47 Бюджетного кодекса Российской Федерации.	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом	актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
1.3	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (зadolженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	ежеквартально	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности				
2.1	Индивидуальная работа с контрагентами, нарушающими финансовую дисциплину	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	на постоянной основе	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.2	Обеспечение контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеням и штрафам по ним	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	в постоянном режиме	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
3. Мероприятия, направленные на погашение (сокращение) просроченной дебиторской задолженности				

3.1	Составление графика погашения просроченной дебиторской задолженности в разрезе контрагентов, имеющих наиболее крупные суммы задолженности.	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца следующего за отчетным периодом	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.2	Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в случае образования просроченной дебиторской задолженности.	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной дебиторской задолженности	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.3	Своевременность и полнота принятия главными администраторами (администраторами) мер по направлению контрагентам требований (претензий)	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	в постоянном режиме, по мере образования задолженности	погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке
3.4	Контроль поступления платежей по претензиям	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	в постоянном режиме, с момента направления требования (претензии) до момента погашения задолженности	сокращение просроченной дебиторской задолженности
4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности				
4.1	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности. Информация представляется	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	не позднее 60 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного	предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей

	по форме согласно приложению № 1 к настоящему Плану мероприятий		претензией (требованием) для погашения задолженности образования просроченной дебиторской задолженности	признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.2	Направление исполнительных документов в службу судебных приставов. Информация представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Плану мероприятий	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности
4.3	Направление актов сверки и реестров исполнительных документов в территориальные органы Федеральной службы судебных приставов (далее – ФССП России).	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца следующего за отчетным периодом	своевременное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности
5. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание дебиторской задолженности по постановлениям о назначении административного наказания в виде административного штрафа				
5.1	Взаимодействие с территориальным органом ФССП России, осуществляющим принудительное взыскание задолженности с лица, привлеченного к административной ответственности	Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	в постоянном режиме	обеспечение своевременного взыскания денежных средств

II. Перечень поручений по выполнению

Плана мероприятий («дорожной карты») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения, и принятию эффективных мер по ее урегулированию

Номер строки	Содержание поручения	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Принятие мер по исполнению Плана мероприятий	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	в постоянном режиме
2.	Представление информации о реализации Плана мероприятий по форме согласно приложений №1, № 2 к настоящему Плану мероприятий	Главные администраторы доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения	ежеквартально, не позднее 25 числа месяца следующего за отчетным периодом

Приложение № 1
к Плану мероприятий («дорожной карте») по
сокращению просроченной дебиторской
задолженности по платежам, формирующим доходную
часть бюджета Козьма- Демьяновского сельского
поселения, и принятию эффективных мер по ее
урегулированию

Форма

**Информация о результатах проведенной претензионной и исковой работы
за ___ квартал 20__ года**

Наименование администратора доходов бюджета Козьма-Демьяновского сельского поселения	Реквизиты нормативно-правового акта (далее – НПА), об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним			Направление претензий (требований)		Направление искового заявления в суд		Исполнительные документы, подлежащие направлению в подразделение службы судебных приставов или кредитное учреждение для возбуждения исполнительного производства	
	Наименование НПА	Дата НПА	Номер НПА	срок направления претензий (требований) с момента возникновения задолженности (по НПА)	количество случаев наличия оснований для направления претензии (требования)	срок направления искового заявления в суд с момента неисполнения обязательств (по НПА)	количество случаев наличия оснований для направления искового заявления в суд	срок направления исполнительных документов (по НПА)	количество исполнительных документов, выданных судом и подлежащих направлению на принудительное взыскание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого по главному администратору доходов бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения				X		X		X	

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон

Приложение № 2
к Плану мероприятий («дорожной карте») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения, и принятию эффективных мер по ее урегулированию

Форма

Отчет

о выполнении Плана мероприятий («дорожной карты») по сокращению просроченной дебиторской задолженности по платежам, формирующим доходную часть бюджета Козьма- Демьяновского сельского поселения, и принятию эффективных мер по ее урегулированию

Номер строки Плана мероприятий	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия
1	2	3

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: ФИО, контактный телефон