

Российская Федерация  
Орловская область  
Должанский район  
Администрация Козьма-Демьяновского сельского поселения

с. Козьма-Демьяновское, Должанский район, Орловская область

Тел.2-13-67

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«05» июля 2021 г.

№ 13

**О порядке ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Козьма-Демьяновском сельском поселении**

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом Козьма-Демьяновского сельского поселения, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Наделить администрацию Козьма-Демьяновского сельского поселения Должанского района Орловской области полномочиями по ведению реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Козьма-Демьяновском сельском поселении.

2. Утвердить порядок ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве в Козьма-Демьяновском сельском поселении согласно приложению.

3. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района

Глава Козьма-Демьяновского  
сельского поселения

Б.С.Стеблецова

Приложение № 1к постановлению  
Администрации Козьма-  
Демьяновского сельского поселения  
от 05 июля 2021 года № 13

**ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА  
ЗАКЛЮЧЕННЫХ СОГЛАШЕНИЙ О МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОМ  
ПАРТНЕРСТВЕ В КОЗЬМА-ДЕМЬЯНОВСКОМ СЕЛЬСКОМ  
ПОСЕЛЕНИИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет процедуру ведения реестра заключенных соглашений о муниципально-частном партнерстве, публичным партнером по которым выступает Козьма-Демьяновское сельское поселение.

2. Реестр представляет собой свод информации о заключенных соглашениях о муниципально-частном партнерстве между Козьма-Демьяновским сельским поселением и частным партнером (далее — Соглашение).

3. Ведение Реестра осуществляется ведущим специалистом в письменной форме, а также в электронном виде — в виде таблицы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Ведение Реестра в письменной форме осуществляется путем формирования реестровых дел, хранение которых обеспечивает ведущий специалист администрации.

В реестровое дело включаются документы на бумажных носителях, подтверждающие данные, указанные в Реестре. Каждому реестровому делу присваивается порядковый номер Реестра.

6. Ведение Реестра в электронном виде осуществляется путем внесения информации в электронную базу данных Реестра.

7. Записи на электронном носителе должны соответствовать записям на бумажном носителе.

8. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными. Реестр размещается на официальном сайте Должанского района

9. Ведущий специалист администрации в течение 7 календарных дней с даты заключения Соглашения дополняет Реестр сведениями о данном Соглашении и актуализирует сведения Реестра на официальном сайте

Должанского района в течении 7 календарных дней с даты поступления соответствующей информации.

10. Ведущий специалист администрации дополняет Реестр сведениями о внесении изменений в Соглашение, прекращении действия Соглашения и актуализирует сведения Реестра на официальном сайте Должанского района в течение 7 календарных дней с даты поступления соответствующей информации.

11. Указанные в пунктах 9, 10 настоящего Порядка сведения вносятся в Реестр на основании документов, полученных администрацией Козьма-Демьяновского сельского поселения при заключении, изменении или расторжении Соглашения.

Приложение № 2 к порядку  
ведения реестра заключенных соглашений  
о муниципально-частном партнерстве  
в Козьма-Демьяновском сельском поселении

Реестр соглашений о муниципально-частном партнерстве

№	Номер реестрового дела	Сведения о сторонах соглашения	ОГРН/ОГРН ИП/ИНН частного партнера	Регистрационный номер, дата заключения, срок действия Соглашения	Состав и описание объекта Соглашения	Сведения о форме и условиях участия муниципального образования и частного партнера в соглашении	Реквизиты решения о внесении изменений, прекращения, исполнения Соглашения