

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУБРОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

д. Дубровка, ул .Советская д.16,Должанский район, Орловская область

Тел.2-13-66

---

**РЕШЕНИЕ**

20 ноября 2020 года

№144

**Об утверждении порядка предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, перечня помещений для проведения встреч депутатов с избирателями и определения специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями.**

В соответствии с Федеральным законом от 19 июня 2004 года №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частью 7 статьи 8 Федерального закона от 08 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», Уставом Дубровского сельского поселения Должанского района Орловской области , Дубровский сельский Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями.

2. Утвердить прилагаемый Перечень помещений для проведения встреч депутатов с избирателями.

3. Определить специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями на территории Дубровского сельского поселения Должанского района Орловской области , согласно Перечню единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест, утвержденному постановлением Правительства Орловской области от 25.12.2012 № 492 «Об утверждении

Перечня единых специально отведенных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значимых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест на территории Орловской области».

4. Настоящее решение обнародовать и разместить на официальном сайте Должанского района Орловской области по адресу: *admindolgan.ru*.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования на официальном сайте Должанского района.

Глава Дубровского  
сельского поселения

Н. В. Власова

## УТВЕРЖДЕН

решением Дубровского сельского  
Совета народных депутатов

от 20.11.2020 г № 144

### **ПОРЯДОК предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями**

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Орловского областного Совета народных депутатов, депутатов представительных органов муниципальных образований Орловской области (далее - депутаты) с избирателями.

2. Помещение для проведения встреч депутата с избирателями предоставляется депутату из числа помещений, указанных в Перечне помещений для проведения встреч депутатов с избирателями, утвержденном постановлением администрации Дубровского сельского поселения, на основании акта приема-передачи помещения.

3. Депутат обращается в муниципальное учреждение, муниципальное предприятие, за которым запрашиваемое помещение закреплено на праве оперативного управления или находится в его ведении на каком-либо ином праве (далее - Организация), с заявлением по форме согласно приложению, к настоящему Порядку.

Заявление подается депутатом в Организацию (лично, заказным письмом с уведомлением о вручении или с использованием иных средств доставки, обеспечивающих фиксирование его вручения адресату) не позднее чем за 10 рабочих дней до дня проведения встречи с избирателями. К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего статус депутата.

4. Заявление депутата о предоставлении помещения регистрируется организацией в день его поступления в книге регистрации заявлений депутатов в порядке очередности с указанием даты и времени подачи заявления.

Организация в день поступления заявления направляет копию заявления в администрацию Дубровского сельского поселения.

5. Организация в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении помещения.

6. Организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении помещения направляет депутату уведомление о принятом решении.

7. Депутату отказывается в предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями в случаях, если:

1) в помещении запланировано проведение мероприятия по основной деятельности организации;

2) помещение предоставлено для встречи с избирателями другому депутату на ту же дату и время;

3) заявление не подписано или подписано лицом, не наделенным соответствующими полномочиями;

4) к заявлению не приложена копия документа, удостоверяющего статус депутата.

8. Повторное обращение депутата с заявлением о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями допускается после устранения причин отказа.

9. В случае невозможности предоставления помещения в запрашиваемое время руководитель организации согласовывает с депутатом иную дату и время проведения встречи с избирателями.

10. В случае несоблюдения депутатом срока подачи заявления, установленного в пункте 3 настоящего Порядка, запрашиваемое помещение предоставляется депутату при условии, что это не повлечет нарушения работы организации.

11. В случае направления несколькими депутатами заявлений на предоставление одного и того же помещения в одно и то же время приоритетность в предоставлении помещения определяется исходя из даты и времени регистрации заявления.

12. В случае принятия решения о предоставлении помещения Организация в течение 3 рабочих дней со дня уведомления депутата осуществляет подготовку помещения для встречи депутата с избирателями. Непосредственно в день проведения встречи подписывается акт приема-передачи помещения между организацией и депутатом.

13. Руководитель организации либо уполномоченное им лицо обязаны обеспечить:

1) фактическое предоставление помещения депутату для проведения встречи с избирателями;

2) контроль за соблюдением безопасности в предоставленном помещении, в том числе за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требований пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления помещений  
для проведения встреч с избирателями,  
утвержденному решением Дубровского  
сельского Совета народных депутатов

20.11. 2020 года № 144

ФОРМА

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование и адрес муниципального  
учреждения / муниципального предприятия)

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### **Заявление о предоставлении помещения для проведения встречи депутата с избирателями**

В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 08 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частью 5.3. статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» *(нужное подчеркнуть)*, прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ место проведения встречи

для проведения встречи с избирателями, которую планируется провести  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года с \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут до  
\_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут, продолжительностью \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут.

Примерное число участников: \_\_\_\_\_ чел.

Ответственный за проведение встречи: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность (при наличии), контактный телефон

Приложение: копия документа, удостоверяющего статус депутата.

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕН**

решением Дубровского сельского Совета  
народных депутатов 20.11. 2020 года  
№ 144

**ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ**  
для проведения встреч депутатов с избирателями

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование и адрес помещения, телефоны, адрес электронной почты</b>	<b>Муниципальное учреждение / муниципальное предприятие</b>
1	Актовый зал, Администрация Дубровского сельского поселения, 303776 Орловская область. Должанский район, д. Дубровка, ул. Советская д.16, тел. (848672) -2-13-66, sdubrovskoe@mail.ru	Администрация Дубровского сельского поселения, Должанского района Орловской области