

Российская Федерация
Орловская область
Должанский район
Администрация Дубровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12. 2016 г. № 97

О Координационном совете по развитию малого
и среднего предпринимательства

В целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства в сельском поселении, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Законом Орловской области от 10 ноября 2015 года N 1870-ОЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Орловской области", ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять Положение "О Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Дубровского сельского поселения" (приложение 1).

2. Создать Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Дубровского сельского поселения.

3. Утвердить персональный состав Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства Дубровского сельского поселения (приложение 2).

4. Признать утратившим силу постановление Администрации Дубровского сельского поселения от 19.05.2015 N 11 "Об образовании совещательного органа при администрации сельского поселения в области развития малого и среднего предпринимательства».

5. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Н. В. Власова

Положение о Координационном совете по развитию малого и среднего
предпринимательства Дубровского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Дубровского сельского поселения (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, который обеспечивает практическое взаимодействие органов местного самоуправления Дубровского сельского поселения (далее - органы местного самоуправления) и представителей предпринимательских кругов, консолидирует их интересы для выработки предложений по основным направлениям развития малого и среднего предпринимательства на территории Дубровского сельского поселения (далее - сельское поселение, муниципальное образование).

1.2. Основными целями образования Совета являются:

привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

внесение предложений органам исполнительной власти области и органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка по данным вопросам рекомендаций.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, на основе добровольности, равноправия его членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, уставом сельского поселения и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

2.1. Содействие государственной и муниципальной политике, направленной на развитие малого и среднего предпринимательства в сельском поселении.

2.2. Выработка рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетных направлений развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании.

2.3. Изучение, анализ, обобщение и обсуждение имеющихся проблем деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. Участие в разработке и содействие реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства.

2.5. Подготовка и внесение предложений территориальным органам

федеральных органов исполнительной власти, органам государственной власти Орловской области и органам местного самоуправления по устранению административных барьеров, ущемляющих законные права и интересы предпринимателей, и решению других вопросов, оказывающих существенное влияние на их деятельность.

2.6. Участие в принятии решений о передаче субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом, включенным в перечень муниципального имущества, предназначенного для этих целей.

2.7. Изучение, обобщение и распространение положительного опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, осуществляющих поддержку малого и среднего предпринимательства.

2.8. Рассмотрение иных вопросов, обеспечивающих принятие оперативных мер с учетом ситуации, направленных на формирование благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности и снижение административных барьеров в муниципальном образовании.

3. Состав Совета

3.1. Персональный состав Совета утверждается постановлением администрации сельского поселения.

3.2. Совет формируется из представителей администрации сельского поселения. В состав Совета включаются по согласованию представители субъектов малого и среднего предпринимательства, объединений предпринимателей, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, в количестве не менее двух третей от общего числа членов Совета.

3.3. По решению Совета член Совета может быть выведен из его состава в случае пропуска более трех заседаний Совета без уважительной причины.

4. Права Совета

В целях реализации задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, Совет обладает следующими правами:

4.1. принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.2. осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления для выработки согласованных позиций по совершенствованию и координации деятельности в области малого и среднего предпринимательства;

4.3. заслушивать на своих заседаниях должностных лиц субъектов малого и среднего предпринимательства и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.4. запрашивать у государственных органов и органов местного самоуправления, иных организаций и должностных лиц документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе документы и материалы о результатах рассмотрения письменных обращений субъектов и общественных объединений малого и среднего предпринимательства по вопросам осуществления предпринимательской деятельности на территории сельского поселения;

4.5. взаимодействовать с некоммерческими организациями, выражающими

интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, для выработки консолидированной позиции предпринимательского сообщества по вопросам развития малого и среднего предпринимательства и доведения ее до администрации сельского поселения;

4.6. проводить общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов в сфере малого и среднего предпринимательства и рекомендовать их к принятию, финансированию и реализации органами местного самоуправления;

4.7. принимать участие в разработке и содействовать реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;

4.8. создавать рабочие комиссии, формировать временные и постоянно действующие экспертные и рабочие группы для выполнения поставленных задач;

4.9. взаимодействовать с органами местного самоуправления и организациями, осуществляющими контроль за использованием средств, выделенных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства;

4.10. участвовать в работе конференций, совещаний, круглых столов, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.11. осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в соответствии с действующим законодательством.

5. Обязанности Совета

5.1. Председатель Совета избирается из состава его членов. Решение принимается большинством голосов от установленной численности членов Совета.

5.2. Председатель Совета:

1) осуществляет руководство работой Совета;

2) созывает и ведет заседания Совета;

3) подписывает протокол заседания Совета не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания Совета;

5.3. Секретарь Совета.

1) обеспечивает ведение протокола заседания Совета;

2) направляет выписки из протоколов заседаний Совета лицам, ответственным за выполнение решений Совета, не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета;

2) обеспечивает размещение протокола на официальном сайте Должанского района в сети Интернет не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета.

5.3. Обязанности секретаря Совета возлагаются на ведущего специалиста администрации сельского поселения.

6. Организация и порядок работы Совета

6.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Извещение членов Совета об очередном заседании и рассылка материалов осуществляется секретарем Совета не позднее чем за 3 дня до начала заседания.

6.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа его членов.

6.3. Решение Совета принимается путем голосования и считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим.

6.4. Проведение заседаний Совета и принятые решения отражаются в

протоколе заседания, который подписывается председателем Совета и секретарем.

6.5. Протокол заседания Совета размещается на официальном сайте Должанского района в сети Интернет.

Состав

Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства
Дубровского сельского поселения

Власова Н.В., глава Дубровского сельского поселения, председатель Совета

Каверина В.Д., ведущий специалист администрации Дубровского сельского
поселения, секретарь Совета

Казявин А.А. - , индивидуальный предприниматель

Иванилова Н.А. индивидуальный предприниматель

Каверин И.А., глава К(Ф)Х