

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДОЛЖАНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ КУДИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20. 09. 2013 года № 24

О внесении изменений

В целях приведения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в следующие постановления администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района:

- 04.09.2012 года № 39 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области»;

- 04.09.2012 года № 47 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение и уточнение почтовых адресов объектам недвижимости»;

- 04.09.2012 года № 40 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района, Орловской области по предоставлению администрацией сельского поселения муниципальной услуги «Подготовка, утверждение и предоставление градостроительного плана земельного участка»;

- от 04.09.2012 года № 32 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордеров на проведение земляных работ»;

- от 04.09.2012 года № 41 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию»;

- от 04.09.2012 года № 33 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

- от 04.09.2012 года № 42 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;

- от 04.09.2012 года № 34 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Рассмотрение обращений граждан , организаций , организация уведомления граждан , организаций о результатах рассмотрения их обращений»;

- от 04.09.2012 года № 45 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»;

- от 04.09.2012 года № 37 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Приём заявлений и заключение договоров социального найма жилого помещения в администрации Кудиновского сельского поселения»;

- от 04.09.2012 года № 43 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление информации об организации транспортных услуг населению»;

- от 04.09.2012 года № 38 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения , находящихся на территории сельского поселения и включенных в единый Государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»;

- от 04.09.2012 года № 44 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения , Должанского района Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Организация культурно- досуговых мероприятий для населения»;

- 04.09.2012 года № 46 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проводимых физкультурно- массовых и спортивных мероприятиях на территории Кудиновского сельского поселения»;

- от 04.09.2012 года № 36 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения , Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий муниципальных правовых актов по требованию заявителей»;

- 04.09.2012 года № 35 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставления информации об объектах недвижимого имущества , находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»;

- от 21.12.2011 года № 39 « Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги « Выдача справок и выписок из похозяйственных книг» ,

изложив пятый раздел Административных регламентов (приложения к постановлениям) в новой редакции:

"Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) при предоставлении муниципальной услуги

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) и судебное обжалование действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых при предоставлении муниципальной услуги.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

г) отказ в приеме у заявителя документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Орловской области, муниципальными правовыми актами;

е) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации; нормативными правовыми актами Орловской области, муниципальными правовыми актами;

ж) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалоба рассматривается должностными лицами органа, предоставляющего муниципальную услугу, в течение 15 дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа или его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении жалобы или об отказе в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.4. Порядок судебного обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении муниципальной услуги определяется в соответствии с действующим гражданско-процессуальным и арбитражно-процессуальным законодательством".

2. Внести изменения в постановления администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области:

2.1. от 21.12.2011 года № 39 « Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги « Выдача справок и выписок из похозяйственных книг»:

В приложении к постановлению пункт 18 дополнить следующим содержанием:

«Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных (муниципальных) органов, либо подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных (муниципальных) услуг, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ перечень документов.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные (муниципальные) услуги, по собственной инициативе.»;

2.2. - от 04.09.2012 года № 41 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Подготовка и выдача разрешений на строительство , реконструкцию , капитальный ремонт объектов капитального строительства , а также ввод объектов в эксплуатацию»;

- от 04.09.2012 года № 37 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Прием заявлений и заключение договоров социального найма жилого помещения в администрации Кудиновского сельского поселения»;

- от 04.09.2012 года № 33 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения , Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»;

- от 04.09.2012 года № 43 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление информации об организации транспортных услуг населению»;

- от 04.09.2012 года № 34 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Рассмотрение обращений граждан , организаций , организация уведомления граждан , организаций о результатах рассмотрения их обращений»;

- от 04.09.2012 года № 36 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения , Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий муниципальных правовых актов по требованию заявителей»;

- от 04.09.2012 года № 42 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения , Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;

- 04.09.2012 года № 40 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района, Орловской области по предоставлению администрацией сельского поселения муниципальной услуги «Подготовка, утверждение и предоставление градостроительного плана земельного участка»;

- 04.09.2012 года № 46 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проводимых физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях на территории Кудиновского сельского поселения»;

- 04.09.2012 года № 45 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»;

- 04.09.2012 года № 38 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения, находящихся на территории сельского поселения и включенных в единый Государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»:

в приложениях к постановлениям пункт 2.6 дополнить следующим содержанием:

«Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных (муниципальных) органов, либо подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных (муниципальных) услуг, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ перечень документов.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные (муниципальные) услуги, по собственной инициативе.»;

2.3. - от 04.09.2012 года № 32 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордеров на проведение земляных работ»;

- 04.09.2012 года № 44 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Организация культурно-досуговых мероприятий для населения»:

в приложениях к постановлениям пункт 2.8 дополнить следующим содержанием:

«Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных (муниципальных) органов, либо подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных (муниципальных) услуг, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ перечень документов.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные (муниципальные) услуги, по собственной инициативе.»;

2.4. - 04.09.2012 года № 35 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»;

- 04.09.2012 года № 39 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписок из реестра муниципальной собственности Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области»

в приложениях к постановлениям пункт 2.7 дополнить следующим содержанием:

«Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных (муниципальных) органов, либо подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных (муниципальных) услуг, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ перечень документов.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные (муниципальные) услуги, по собственной инициативе.»;

2.5. - 04.09.2012 года № 47 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение и уточнение почтовых адресов объектам недвижимости»:

в приложении к постановлению пункт 2.9 дополнить следующим содержанием:

«Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных (муниципальных) органов, либо подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных (муниципальных) услуг, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ перечень документов.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные (муниципальные) услуги, по собственной инициативе.»;

3.

3.1. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 32 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача ордеров на проведение земляных работ» пункт 2.4.4. изложить в следующей редакции:

"2.4.4. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут".

3.2. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 33 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» пункт 2.4. дополнить подпунктом 2.4.4. следующего содержания:

«2.4.4. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.3. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 35 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»; пункт 2.8. дополнить подпунктом 2.8.1. следующего содержания:

« 2.8.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.4. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 36 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения, Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий муниципальных правовых актов по требованию заявителей»; пункт 2.4.1. изложить в следующей редакции:

« 2.4.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.5. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 37 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Прием заявлений и заключение договоров социального найма жилого помещения в администрации Кудиновского сельского поселения»; пункт 2.6. дополнить подпунктом 2.6.4. следующего содержания:

«2.6.4. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.6. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 38 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление информации об объектах культурного наследия местного значения, находящихся на территории сельского поселения и включенных в единый Государственный

реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»: пункт 2.4. дополнить подпунктом 2.4.4. следующего содержания :

« 2.4.4. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.7. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 40 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения , Должанского района , Орловской области по предоставлению администрацией сельского поселения муниципальной услуги « Подготовка , утверждение и предоставление градостроительного плана земельного участка»; подпункт 2.10.3. изложить в следующей редакции :

« 2.10.3. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.8. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 41 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Подготовка и выдача разрешений на строительство , реконструкцию , капитальный ремонт объектов капитального строительства , а также ввод объектов в эксплуатацию»; подпункт 2.10.7. изложить в следующей редакции :

« 2.10.7. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.9. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 43 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление информации об организации транспортных услуг населению»; пункт 2.4. дополнить подпунктом 2.4.4. следующего содержания :

« 2.4.4. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.10. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 44 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения , Должанского района Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Организация культурно- досуговых мероприятий для населения»: пункт 2.6 . дополнить подпунктом 2.6.2. следующего содержания :

« 2.6.2. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.11. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года № 45 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Предоставление информации об

очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»; пункт 2.4. дополнить подпунктом 2.4.1. следующего содержания :

« 2.4.1 Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.12. В приложении к постановлению от 04.09.2012 года №46 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района, Орловской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о проводимых физкультурно- массовых и спортивных мероприятиях на территории Кудиновского сельского поселения»; пункт 2.4. дополнить подпунктом 2.4.1. следующего содержания :

« 2.4.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.13. . В приложении к постановлению от 04.09.2012 года №47 Об утверждении административного регламента администрации Кудиновского сельского поселения Должанского района , Орловской области по предоставлению муниципальной услуги « Присвоение и уточнение почтовых адресов объектам недвижимости»: пункт 2.6.5. изложить в следующей редакции :

« 2.6.5. . Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

3.14. В приложении от 21.12.2011 года № 39 Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок и выписок из похозяйственных книг»: пункт 24 дополнить следующим содержанием .

« 24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не превышает 15 минут».

4. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Должанского района в сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кудиновского сельского поселения

В.В.Ролина .