

Российская Федерация
Орловская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 декабря 2013 года
п. Долгое

№ 141-р

1. Утвердить график личного приема граждан главой администрации района, ее заместителями, начальниками отделов и структурных подразделений администрации района на 2014 год; график приема граждан главой администрации района, ее заместителями, начальниками отделов и структурных подразделений администрации района в администрациях сельских поселениях и п. Долгое на 2014 год согласно Приложениям 1 и 2.

2. Заместителям главы администрации района, начальникам отделов и структурных подразделений администрации района:

- обеспечить контроль за рассмотрением обращений граждан, оперативно принимать меры по решению поставленных в обращениях граждан вопросов и устранению причин, вызывающих поступление повторных обращений;
- своевременно информировать глав сельских поселений и п. Долгое о дате и времени проведения личного приема граждан;
- ежеквартально представлять информацию о результатах проведения выездных приемов граждан в отдел организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства.

3. Рекомендовать главам сельских поселений и п. Долгое:

- разместить графики приема граждан главой администрации района, ее заместителями, начальниками отделов и структурных подразделений администрации района на 2014 год на информационных стендах в зданиях администраций сельских поселений и п. Долгое;
- осуществлять организационное обеспечение проведения приема граждан главой администрации района, ее заместителями, начальниками отделов и структурных подразделений администрации района;
- вести учет обращений граждан, поступивших на личном приеме, и результатов их рассмотрения; ежеквартально представлять информацию о результатах проведения выездных приемов граждан в отдел организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации района.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на отдел организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации района (М. М. Чеботкова).

Глава района

И. Г. Неретина

Приложение 1
к распоряжению администрации
Должанского района
от 23 декабря 2013 года № 141-р

ГРАФИК
личного приема граждан главой администрации района,
ее заместителями, начальниками отделов и структурных подразделений
администрации Должанского района на 2014 год

Фамилия, отчество	имя,	Должность	День и время приема
Неретина Геннадьевна	Инна	глава администрации района	каждую среду с 9-00 до 12-00 час
Дорофеев Алексеевич	Валерий	первый заместитель главы администрации района	каждый понедельник с 9-00 до 12-00 час
Бахтин Анатольевич	Виктор	заместитель главы администрации района	каждый четверг с 10-00 до 12-00 час
Мананкова Михайловна	Тамара	заместитель главы администрации района	каждый вторник с 10-00 до 12-00 час
Савенкова Григорьевна	Наталья	начальник отдела сельского хозяйства	каждый четверг с 9-00 до 12-00 час
Чеботкова Петровна	Ирина	начальник финансового отдела	каждую среду с 9-00 до 12-00 час
Куткова Ивановна	Светлана	начальник отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта	каждый вторник с 9-00 до 12-00 час
Фаустова Николаевна	Марина	начальник отдела культуры и архивного дела	каждую пятницу с 9-00 до 12-00 час
Завдovieва Валентиновна	Галина	начальник отдела по экономике, предпринимательству и торговле	каждую пятницу с 9-00 до 12-00 час
Лазарев Алексеевич	Юрий	начальник отдела архитектуры, строительства и ЖКХ	каждый вторник с 9-00 до 12-00 час
Ряполов Николаевич	Николай	начальник отдела по управлению муниципальным имуществом	каждый понедельник с 9-00 до 12-00 час

Примечание: прием ведется в здании администрации района, 1 этаж;

предварительная запись на прием: по телефонам 8 (48672) 2-11-83
с 08-30 час до 17-30 час;

личный прием проводится при предоставлении документа,
удостоверяющего личность (паспорта).

Приложение 2
к распоряжению администрации
Должанского района
от 23 декабря 2013 года №141-р

ГРАФИК
приема граждан главой администрации района,
ее заместителями, начальниками отделов и структурных подразделений администрации Должанского района
в администрациях сельских поселений и п. Долгое на 2014 год
(третья и четвертая пятница месяца, время приема с 11-00 часов)

Ф. И. О., должность	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
Неретина Инна Геннадьевна глава администрац ии района	17 января Вышнее Ольшанско е с/п				16 мая Вышнее Ольшанское с/п			15 августа Урыновско е с/п			21 ноября Кудиновск ое с/п	
Дорофеев Валерий Алексеевич, первый заместитель главы администрац ии района		21 февраля Дубровско е с/п				20 июня Дубров ское с/п			19 сентября Вышнее Ольшанс кое с/п		28 ноября Рогатинско е с/п	
Мананкова Тамара Михайловна, заместитель главы администрац ии района	17 января Вышнее Ольшанско е с/п				16 мая Вышнее Ольшанское с/п			22 августа Успенское с/п			21 ноября Кудиновск ое с/п	

Бахтин Виктор Анатольевич заместитель главы администрации района			21 марта Кудиновское с/п			27 июня Козьма- Демьян- овское с/п	18 июля Кудиновское с/п			17 октября Дубровское с/п		
Завдовьева Галина Валентиновна, начальник отдела по экономике, предпринимательству и торговле		21 февраля Дубровское с/п			23 мая п. Долгое		18 июля Кудиновское с/п			17 октября Дубровское с/п		
Куткова Светлана Ивановна, начальник отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта	24 января п. Долгое			18 апреля Урыновское с/п	23 мая п. Долгое			15 августа Урыновское с/п				
Лазарев Юрий Алексеевич, начальник отдела архитектуры, строительства и ЖКХ	24 января п. Долгое					20 июня Дубровское с/п			19 сентября Вышнее Ольшанское с/п		28 ноября Рогатинское с/п	

Ряполов Николай Николаевич, начальник отдела по управлению муниципальным имуществом		28 февраля Козьма-Демьяновское с/п	21 марта Кудиновское с/п					22 августа Успенское с/п		24 октября Козьма-Демьяновское с/п		
Савенкова Наталья Григорьевна, начальник отдела сельского хозяйства			28 марта Рогатинское с/п	18 апреля Урыновское с/п		27 июня Козьма-Демьяновское с/п			26 сентября п. Долгое			19 декабря Урыновское с/п
Фаустова Марина Николаевна, начальник отдела культуры и архивного дела		28 февраля Козьма-Демьяновское с/п		25 апреля Успенское с/п			25 июля Рогатинское с/п		26 сентября п. Долгое			19 декабря Урыновское с/п
Чеботкова Ирина Петровна, начальник финансового отдела			28 марта Рогатинское с/п	25 апреля Успенское с/п			25 июля Рогатинское с/п			24 октября Козьма-Демьяновское с/п		