

Российская Федерация  
Орловская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21 ноября 2013 г.

п. Долгое

№ 458-а

О внесении изменений в постановление администрации Должанского района от 19 сентября 2011 года № 429 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Должанского района»

В соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 25 сентября 2013 года №328 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Орловской области», администрация Должанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Должанского района от 19 сентября 2011 года №429 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Должанского района» следующие изменения:

1.1 В приложении к постановлению:

1) в подпункте 3 пункта 8 слова «руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров» исключить;

2) пункт 8 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) Порядком оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных образовательных учреждений Должанского района (приложение 9 к настоящему Положению).»;

3) абзац второй пункта 9 исключить.

4) В приложении 1 к Положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Должанского района (далее - Положение) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Тарифная ставка педагогических работников образовательного учреждения, перечень которых представлен в таблице 1, с учетом фактической педагогической нагрузки работника определяется по следующей формуле:

$$\text{Оп} = \frac{\text{Об} \times \text{Чн}}{\text{Чс}} + \text{Км}, \text{ где:}$$

Оп – ставка с учетом фактической педагогической нагрузки работника;

Об – базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю (для государственных образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования – за норму учебной нагрузки в год);

Чн – фактическая нагрузка в неделю (для государственных образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования – фактическая нагрузка в год);

Чс – норма часов педагогической работы в неделю (для государственных образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования – учебная нагрузка в год);

Км – ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере, установленном по состоянию на 31 декабря 2012 года.».

1.2 В приложении 2 к Положению:

1) в наименовании слова «руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров образовательных учреждений» исключить;

2) в пункте 1 слова «руководителей образовательных учреждений» исключить;

3) пункт 3 исключить;

4) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Должностные оклады руководителей структурных подразделений образовательного учреждения определяются по следующей формуле:

$$\text{Од} = \text{Б} \times \text{Крс} \times \text{Ксп}_1, \text{ где:}$$

Од – должностной оклад руководителя структурного подразделения образовательного учреждения;

Б – базовая единица;

Крс – повышающий коэффициент к должностным окладам руководителей структурных подразделений образовательного учреждения, значения которых приведены в таблицах 1–4;

Ксп<sub>1</sub> – коэффициент специфики работы, значения которого приведены в таблице 4 приложения 1 к настоящему Положению (при наличии двух и более оснований общий размер коэффициента специфики работы определяется умножением коэффициентов по имеющимся основаниям)

5) абзац первый пункта 5 исключить;

6) в таблице 4 строку «Руководитель учреждения» исключить.

1.7. В приложении 5 к Положению:

1) в таблице 1 строки 1–5 исключить;

2) таблицу 2 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.3. В приложении 6 к Положению:

1) в пункте 16 слова «постановлением администрации Должанского района» заменить словами «приложением 9 к настоящему Положению»;

2) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Премирование руководителей образовательных учреждений осуществляется в размерах и порядке, установленных приложением 9 к настоящему Положению.».

1.4. В приложении 7 к Положению пункт 2 исключить.

1.5. Примерное положение об оплате труда работников муниципальных

образовательных учреждений Должанского района дополнить приложением 9 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2013 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района Т.М.Мананкову.

Глава района

И.Г.Неретина

Приложение 1  
к постановлению администрации  
района  
от «21» ноября 2013 г. № 458-а

«Таблица 2

№	Тип (вид) образовательного учреждения	Группы по оплате труда руководителей			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1	Школы и другие общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей и другие образовательные учреждения	свыше 400	до 400	до 300	до 250

Приложение 9  
к Примерному положению  
об оплате труда работников  
муниципальных  
образовательных учреждений  
Должанского района

ПОРЯДОК

оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров  
муниципальных образовательных учреждений Должанского района

1. Оплата труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров (далее – руководящие работники) муниципальных образовательных учреждений Должанского района (далее – образовательные учреждения) состоит из должностного оклада, размер которого определяется исходя из численности учащихся (воспитанников), отнесения образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей, специфики работы руководящего работника, компенсационных, стимулирующих и иных выплат.

2. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей и руководящих работников определяются согласно приложению 6 к Положению.

3. Должностные оклады руководителей образовательных учреждений определяются по следующей формуле:

$$\text{Од} = \text{Б} \times (\text{Кр}_1 + \text{Кр}_2) \times \text{Ксп}_1, \text{ где:}$$

Од – должностной оклад руководителя образовательного учреждения;

Б – базовая единица;

$\text{Кр}_1$  – повышающий коэффициент к должностным окладам руководителя образовательного учреждения в зависимости от численности учащихся (воспитанников), значения которого приведены в таблице 1;

$\text{Кр}_2$  – повышающий коэффициент к должностным окладам руководителя образовательного учреждения в зависимости от отнесения образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей, значения которого приведены в таблице 2;

$K_{сп1}$  – коэффициент специфики работы, значения которого приведены в таблице 4 приложения 1 к Положению (при наличии двух и более оснований общий размер коэффициента специфики работы определяется умножением коэффициентов по имеющимся основаниям), с учетом условий, приведенных в пункте 4 настоящего Порядка.

Таблица 1

Число воспитанников, обучающихся, учащихся	Повышающий коэффициент ( $K_{р1}$ )
1	2
Свыше 1000 чел.	5
От 500 до 1000 чел.	4,5
От 250 до 500 чел.	4
От 100 до 250 чел.	3,5
До 100 чел.	3

Таблица 2

Группа по оплате труда руководителей	Повышающий коэффициент ( $K_{р2}$ )
1	2
I группа	1,5
II группа	1
III группа	0,5
IV группа	0,25

4. Отдельные коэффициенты специфики применяются при следующих условиях:

1) за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, школах-интернатах, учреждениях (группах) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в учреждениях начального и среднего профессионального образования, если численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, составляет более 10 % общей численности учащихся (воспитанников);

2) за работу в образовательных учреждениях, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии или классы (группы) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении, если этих классов (групп) четыре и более.

5. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений устанавливаются руководителем образовательного учреждения на 10–30 % ниже должностных окладов руководителей этих учреждений без учета коэффициентов специфики.

Виды и размеры коэффициентов специфики для расчета должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров

образовательных учреждений определяются руководителем образовательного учреждения персонально по каждому из заместителей руководителей и главных бухгалтеров в соответствии с приложением 5 к Положению с учетом условий, приведенных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Оплата труда за преподавательскую работу (учебную нагрузку) руководящим работникам образовательных учреждений производится по должностным окладам (ставкам оплаты труда) педагогических работников.

7. Руководящим работникам образовательных учреждений устанавливаются компенсационные, стимулирующие и иные выплаты.

8. Компенсационные выплаты руководящим работникам образовательных учреждений устанавливаются в размерах и в порядке, установленных приложением 6 к Положению.

9. К выплатам стимулирующего характера для руководителей образовательных учреждений относятся премии и надбавки, выплачиваемые в соответствии с условиями заключенного с ними трудового договора.

10. Стимулирующие надбавки руководителям образовательных учреждений устанавливаются в целях повышения социального статуса и профессионального престижа, по результатам инновационной деятельности, за превышение объемных показателей, сложность, напряженность, высокие достижения в труде, особые условия труда, осуществление методических и координационных функций, личный творческий вклад в организацию деятельности образовательного учреждения, создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся и воспитанников.

11. Критерии для установления стимулирующих надбавок руководителям образовательных учреждений представлены в таблице 3 настоящего Порядка.

Таблица 3

	Критерии оценки деятельности руководителей	%
1	2	3
1.	Основная деятельность учреждения	до 30
1.1.	Общеобразовательные учреждения	
	результативность работы с одаренными обучающимися, в том числе наличие призеров и победителей олимпиад и конкурсов регионального и всероссийского уровня, участие обучающихся в олимпиадах и конкурсах международного уровня, участие учреждения в программах дистанционного обучения одаренных обучающихся	10
	сохранение контингента обучающихся	5
	положительная динамика материально-технического обеспечения учреждения за счет привлечения	5

1	2	3
	внебюджетных источников	
	участие образовательного учреждения в инновационно-экспериментальной деятельности	5
	отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний органов управления образования, оперативность их выполнения	2
	отсутствие обоснованных жалоб родителей и педагогов на деятельность и руководство учреждения	2
	обеспечение открытости и доступности информации об учреждении, создание и ведение официального сайта учреждения в сети Интернет	1
1.2	Учреждения дополнительного образования детей, за исключением учреждений спортивной направленности	
	результативность работы с одаренными обучающимися, в том числе наличие призеров и победителей олимпиад и конкурсов регионального и всероссийского уровня, участие обучающихся в олимпиадах и конкурсах международного уровня	10
	сохранение контингента воспитанников	5
	положительная динамика материально-технического обеспечения учреждения за счет привлечения внебюджетных источников	5
	осуществление инновационной деятельности	5
	отсутствие предписаний надзорных органов, замечаний органов управления образования, оперативность их выполнения	3
	обеспечение открытости и доступности информации об учреждении, создание и ведение официального сайта учреждения в сети Интернет	2
2. Финансово-экономическая деятельность учреждения		до 10
	достижение установленных учреждению ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения со средней заработной платой в Орловской области	7
	отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, достоверность и своевременность сдачи финансовой отчетности	3
3. Работа с кадрами		до 10
	стабильность кадрового состава учреждения	3
	доля аттестованных работников на высшую и первую квалификационные категории, переподготовка кадров	5
	участие педагогического персонала в профессиональных	2



1	2	3
	конкурсах, конференциях, семинарах, другой общественно значимой деятельности	

12. Размеры стимулирующих надбавок руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам образовательных учреждений устанавливаются в процентах к должностному окладу.

13. В случае применения стимулирующих надбавок по двум и более основаниям используется сумма значений, указанных в таблице 3 настоящего Порядка.

14. Размеры надбавок заместителям руководителя и главным бухгалтерам устанавливаются ежегодно в срок до 15 января текущего финансового года приказом руководителя образовательного учреждения, а руководителю – приказом органа местного самоуправления специальной компетенции, в ведении которого находится образовательное учреждение, в порядке, установленном пунктами 21–26 настоящего Порядка.

15. Размеры стимулирующих надбавок руководителям образовательных учреждений могут быть уменьшены вплоть до отмены приказом органа местного самоуправления специальной компетенции, в ведении которого находится образовательное учреждение, в случае ухудшения показателей, являющихся критериями для установления размеров стимулирующих надбавок руководителям.

16. Премирование руководителей образовательных учреждений осуществляется на основании приказа органа местного самоуправления специальной компетенции, в ведении которого находится образовательное учреждение.

17. Премирование руководителей образовательных учреждений осуществляется с учетом следующих показателей:

1) положительная динамика результатов итоговой и промежуточной аттестации обучающихся каждой ступени обучения, в том числе в форме единого государственного экзамена и в новой форме итоговой аттестации девятых классов, отношения среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10 % выпускников с лучшими результатами к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10 % выпускников с худшими результатами;

2) результаты готовности образовательных учреждений к новому учебному году (отсутствие замечаний и предписаний надзорных органов в актах готовности);

3) положительная динамика материально-технического обеспечения учреждения за счет привлечения внебюджетных средств;

4) конкретные успехи и достижения в различных областях деятельности образовательных учреждений, в том числе проведение на высоком организационном уровне мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних, физкультурно-оздоровительных мероприятий,

семинаров, совещаний, конференций по вопросам развития образования, реализация социокультурных проектов.

Размер и количество премий, выплачиваемых конкретному руководителю образовательного учреждения, ограничиваются объемом средств, направленных для стимулирования руководителя данного учреждения на финансовый год.

18. Премирование заместителей руководителей и главных бухгалтеров образовательных учреждений осуществляется по решению руководителя с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников образовательного учреждения в размерах и порядке, установленных положением об оплате труда образовательного учреждения, в пределах фонда оплаты труда учреждения.

19. Руководителю, заместителям руководителя, главным бухгалтерам образовательного учреждения премия не выплачивается при наличии дисциплинарных взысканий, наложенных приказом органа местного самоуправления специальной компетенции, в ведении которого находится образовательное учреждение.

20. На основании приказа органа местного самоуправления специальной компетенции, в ведении которого находится образовательное учреждение, создается комиссия по принятию решений о размере стимулирования руководителей образовательных учреждений.

21. Состав и положение о комиссии определяются и утверждаются приказом органа местного самоуправления специальной компетенции, в ведении которого находится образовательное учреждение.

22. Структурные подразделения органа приказом органа местного самоуправления специальной компетенции, в ведении которого находится образовательное учреждение, представляют в комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности учреждений, являющихся основанием для стимулирования их руководителей.

23. Комиссия дает объективную оценку деятельности руководителей образовательных учреждений в соответствии с показателями качества труда руководителей образовательных учреждений и на основании критериев для установления размеров стимулирующих надбавок руководителям, указанных в таблице 3 настоящего Порядка.

24. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Руководители образовательных учреждений имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

25. Решение комиссии оформляется протоколом. На основании протокола комиссии орган местного самоуправления специальной компетенции, в ведении которого находится образовательное учреждение, издает приказ об установлении стимулирующих надбавок или премировании руководителей образовательных учреждений.

26. В целях повышения материальной заинтересованности в увеличении доходов образовательного учреждения от предпринимательской

деятельности руководителям образовательных учреждений устанавливается надбавка в размере до 5 % доходов от платных образовательных и иных услуг, оказываемых образовательным учреждением сверх утвержденного государственного задания, которая выплачивается за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

27. В пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения руководящим работникам оказывается материальная помощь в размере базовой ставки в следующих случаях:

1) в связи с юбилейными датами (50, 55, 60);

2) при увольнении в связи с выходом на пенсию по старости или инвалидности, связанной с профессиональной деятельностью;

3) в связи со смертью работника, членов его семьи (супруги, дети, родители) и в связи с необходимостью длительного и дорогостоящего лечения с представлением документов об оплате, выданных медицинским учреждением;

28. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда, направляемого на выплату премий и материальной помощи руководящим работникам (далее – фонда стимулирования руководящих работников), не может превышать 5 % объема средств стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения.

29. Предельное соотношение среднемесячной оплаты труда руководителя образовательного учреждения и уровня среднемесячной оплаты труда работников образовательного учреждения представлено в таблице 4.

Таблица 4

Число воспитанников, обучающихся, учащихся	Коэффициент кратности
1	2
Свыше 1000 чел.	до 3
От 500 до 1000 чел.	до 2,5
От 250 до 500 чел.	до 2
До 250 чел.	до 1,5

30. Исчисление размера средней заработной платы работников образовательного учреждения для определения предельного соотношения среднемесячной оплаты труда руководителя осуществляется в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 8 апреля 2008 года № 167н «Об утверждении Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения».

31. Расходы на оплату труда руководящих работников образовательного учреждения ограничиваются 10 % средств, направляемых образовательным учреждением на оплату труда работников за счет бюджетных средств и доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.