Российская Федерация

Орловская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 марта 2013 года № 140

 п. Долгое

О создании Общественного совета

по вопросам жилищно-коммунального

хозяйства при администрации

Должанского района

 В целях создания условий для решения вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства района, привлечения собственников жилья к активному участию в обеспечении реализации прав и выполнению обязанностей по содержанию и сохранности общего имущества, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Общественный совет по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при администрации Должанского района (далее – Общественный совет).

2. Утвердить Положение об Общественном совете (приложение 1).

3. Утвердить состав Общественного совета (приложение 2).

4. Отделу организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации района (М.М.Чеботкова) обеспечить размещение Положения об Общественном совете и освещение его деятельности на официальном сайте Должанского района в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы

администрации Должанского района В.А. Дорофеев

Приложение 1

 к постановлению администрации

Должанского района

от «29» марта 2013 г. № 140

**Положение об Общественном совете**

**по вопросам жилищно-коммунального хозяйства**

**при администрации Должанского района**

**1. Общие положения**

1.1. Общественный совет по вопросам жилищно-коммунального хозяйства при администрации Должанского района (далее соответственно - «Общественный совет», «район») является коллегиальным  совещательным органом, созданным в консультативных целях для обеспечения эффективного взаимодействия администрации района, органов местного самоуправления  поселений, входящих в состав Должанского района с ресурсоснабжающими, управляющими организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, товариществами собственников жилья, общественными объединениями, а также более широкого обсуждения проблем жилищно-коммунального хозяйства и выработки социально значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства на территории района.

 1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Орловской области, муниципальными правовыми актами района и настоящим Положением.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

**2. Основные задачи Общественного совета**

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:

1) сбор, обработка и систематизация информации о проблемах в жилищно-коммунальном хозяйстве района и способах их разрешения;

2) выработка предложений по определению основных направлений развития и путей решения проблем жилищно-коммунального хозяйства района, вынесение проблем, требующих вмешательства руководства региона, на общественный совет при Губернаторе Орловской области.

3) оказание помощи гражданам, столкнувшимся с проблемами в жилищно-коммунальном хозяйстве;

4) анализ действующих муниципальных правовых и обсуждение готовящихся к принятию наиболее значимых проектов муниципальных правовых актов, внесение предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов района в области жилищно-коммунального хозяйства;

5) обеспечение взаимодействия администрации района, органов местного самоуправления поселений района с управляющими организациями, товариществами собственников жилья, другими организациями жилищно-коммунального комплекса, с населением района, общественными объединениями по вопросам, определяющим развитие жилищно-коммунального хозяйства района;

6) подготовка предложений по привлечению жителей района к реализации на территории района единой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, преодолению отчуждения населения от активного участия в ее формировании;

7) обобщение и анализ общественного мнения по проблемам, имеющимся в сфере жилищно-коммунального хозяйства района и подготовка соответствующих предложений по их разрешению;

8) участие в разработке программ развития жилищно-коммунального хозяйства района.

2.2. Общественный совет вправе рассматривать иные вопросы, имеющие значение для развития жилищно-коммунального хозяйства района.

**3. Полномочия Общественного совета**

Общественный совет для выполнения возложенных на него задач и функций вправе:

1) приглашать для участия в заседаниях Общественного совета и заслушивать работников органов местного самоуправления района, администрации п. Долгое и сельских  поселений района, ресурсоснабжающих, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, представителей общественных объединений и иных объединений граждан, представители которых не вошли в состав Общественного совета;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от ресурсоснабжающих, управляющих организаций, товариществ собственников жилья материалы, необходимые для выполнения возложенных на Общественный совет задач и функций;

3) создавать из своего состава рабочие группы с привлечением специалистов для решения вопросов, относящихся к компетенции Общественного совета;

4) выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по актуальным вопросам жилищно-коммунального хозяйства района;

5) вносить предложения по повышению эффективности управления ЖКХ, направленные на снижение издержек производства, энергоресурсосбережения, повышение качества обслуживания населения, благоустройства придомовых территорий;

6) вносить предложения по вопросам содействия формированию и развитию в районе товариществ собственников жилья;

7) осуществлять общественный контроль над соблюдением прав потребителей и поставщиков услуг в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

8) изучать и обобщать опыт других муниципальных образований;

9) размещать информацию о работе Общественного совета на официальном сайте Должанского района в сети «Интернет» и в районной газете «Знамя труда».

**4. Состав и порядок формирования Общественного совета**

4.1. Состав Общественного совета формируется из представителей органов местного самоуправления района и сельских поселений, предприятий, учреждений, организаций, общественных организаций, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, а также граждан, заинтересованных в решении задач, поставленных перед Общественным советом.

4.2. Персональный состав Общественного совета утверждается постановлением  администрации района.

4.3.  Общественный совет возглавляет председатель. В период временного отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель председателя Общественного совета.

4.4. Подготовку и организацию заседаний Общественного совета осуществляет секретарь Общественного совета.

4.5. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов. Члены Общественного совета участвуют в заседаниях лично.

4.6. Уведомление о дате и месте проведения заседания Общественного совета направляются членам Общественного совета в срок не позднее 2 дней до даты заседания по соответствующему вопросу.

4.7. Члены Общественного совета имеют право:

участвовать в обсуждении выносимых на заседания Общественного совета вопросов и высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов;

вносить предложения по повестке дня заседания Общественного совета и проектам принимаемых решений;

вносить предложения по созыву заседаний Общественного совета.

В случае если кто- либо из членов рабочей группы имеет особое мнение по принимаемому решению, оно прилагается к протоколу заседания рабочей группы и является его неотъемлемой частью.

4.8. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Общественного совета.

4.9. Решение Общественного совета в течение трех дней с даты проведения заседания оформляется протоколом, который подписывается председателем Общественного совета (в его отсутствие - заместителем председателя Общественного совета) и секретарём.

В протоколе указываются сведения о:

- присутствующих на заседании членах Общественного совета;

- мнении членов Общественного совета по рассмотренным вопросам;

- принятых на заседании Общественного совета решениях;

- особом мнение члена (членов) Общественного совета;

- иной информации имеющей отношения к повестке дня.

4.10. Решение Общественного совета доводится до сведения главы района и размещается на официальном сайте района в сети «Интернет».

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет управление организационно-правовой работы администрации района.

Приложение 2

 к постановлению администрации

Должанского района

от «29» марта 2013г. № 140

**Состав Общественного совета**

**по вопросам жилищно-коммунального хозяйства**

**при администрации Должанского района**

Дорофеев В.А. – первый заместитель главы администрации района,

председатель Общественного совета

Бахтин В.А. – заместитель главы администрации района, заместитель

 председателя Общественного совета

Лазарев Ю.А. – начальник отдела архитектуры, строительства и

жилищно-коммунального хозяйства администрации

района, секретарь Общественного совета

Дорофеев Г.М. – главный специалист отдела архитектуры, строительства

 и жилищно-коммунального хозяйства администрации

района

Жердев К.И. – глава п. Долгое (по согласованию)

Сапронов М.И. – редактор газеты «Знамя труда» (по согласованию)

Чеботкова Р.М. - председатель Совета ветеранов Должанского района

 (по согласованию)

Носова С.А. – председатель ТСЖ «Наш дом» (по согласованию)

Батов А.П. – председатель Должанского поселкового Совета

народных депутатов (по согласованию)