

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

### АДМИНИСТРАЦИЯ ДОЛЖАНСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

<u>24 июня 2014 года</u> пгт. Долгое

№ <u>240</u>

О плане работы администрации района на III квартал 2014 года

Администрация Должанского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить план работы администрации района на III квартал 2014 года в соответствии с Приложением 1 («План основных организационных и массовых мероприятий администрации Должанского района на 3 квартал 2014 года») и Приложением 2 («План проведения оперативных и плановых заседаний при главе администрации Должанского района на 3 квартал 2014 года»).
- 2. Разместить настоящее постановление на официальном Интернет-сайте Должанского района.

Глава района И. Г. Неретина

Приложение 1 к постановлению администрации Должанского района от 24 июня 2014 года № 240

# ПЛАН основных организационных и массовых мероприятий администрации Должанского района на 3 квартал 2014 года

		1	1	1
название мероприятия	ответственные и участники	июль	август	сентяб
в соответствии с планами отделов	совместного проведения			рь
администрации района	мероприятия			
1	2	3	4	5
Заседание административной	заместитель главы	*	*	*
комиссии	администрации района			
Заседание комиссии по делам	заместитель главы	*	*	*
несовершеннолетних	администрации района			
Заседание межведомственной	заместитель главы	*	*	*
комиссии	администрации района			
Заседание комиссии по	заместитель главы	*	*	*
безопасности дорожного	администрации района			
движения				
	подготовка, воинский учет и бро	нирован	ие гражда	<u>ah</u>
Разработка плана	главный специалист ГО ЧС			до 30
предупреждения и ликвидации ЧС				сентяб
на объектах ТЭК и ЖКХ района в				ря
осенне-зимний период				
Штабная тренировка: «Действия	главный специалист ГО ЧС,			до 30
органов управления районного	руководитель филиала «МРСК			сентяб
звена ОТП РСЧС при	– Центра» - «Орелэнерго»			ря
возникновении аварий на	Должанские районные			
объектах ЖКХ и ТЭК»	электрические сети ПП ЛМФ			
	ОАО «Орелоблэнерго»			
	Должанский участок			
Месячник безопасности на водных	главный специалист ГО ЧС,	до 31		
объектах	главы сельских поселений и	июля		
	поселка Долгое			
Участие в штабтренировке с КЧС	главный специалист ГО ЧС,			4
и ОПБ муниципальных	главы сельских поселений и			сентяб
образований: «Действия органов	поселка Долгое			ря
управления районного звена ОТП				•
РСЧС при возникновении аварий				
на объектах ЖКХ и ТЭК»				
Подготовка материалов к	главный специалист ГО ЧС	*	*	*
заседанию КЧС и ОПБ				
Работа с документами по	главный специалист МП,	до 31		
оповещению руководителей	воинского учета и	июля		
организаций и предприятий,	бронирования граждан			
должностных лиц администрации	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			
района, имеющих мобзадания				
(заказы)				
Подготовка и проведение	главный специалист МП,		до 18	
заседания районной комиссии по	воинского учета и		августа	
бронированию граждан,	бронирования граждан			
TPTposanino i panigani,	теренирования грамдан	l	1	l

	T			
пребывающих в запасе				
вооруженных Сил Российской				
Федерации				
Подготовка доклада об итогах	главный специалист МП,	до 15		
работы за 2 квартал 2014 года	воинского учета и	июля		
	бронирования граждан			
Подготовка проектов	главный специалист МП,		до 25	
постановлений «СЗ»за 3 квартал	воинского учета и		августа	
2014 года	бронирования граждан			
Подготовка материалов к плану	главный специалист МП,	*	*	*
приема и размещения	воинского учета и			
эваконаселения на территории	бронирования граждан			
района	оронирования грамдан			
•	і храна окружающей среды			
		*	*	*
Проведение рейдов и проверок на	главы сельских поселений и			
территории населенных пунктов	поселка Долгое, главный			
на предмет выявления	специалист по охране			
несанкционированных свалок	окружающей среды			
твердых бытовых отходов				
Проведение сходов граждан в	главы сельских поселений и	*	*	*
населенных пунктах	поселка Долгое, главный			
-	специалист по охране			
	окружающей среды,			
Организация и проведение	главный специалист по охране	*	*	*
экологического двухмесячника в	окружающей среды,			
рамках общероссийской акции	руководители служб,			
«Дни защиты от экологической	организаций, предприятий (по			
опасности»	согласованию)			
	главный специалист по охране	*	*	*
Мероприятия по выявлению	=			
случаев незаконного пользования	окружающей среды,			
объектами животного мира	специалисты МО МВД России			
	«Должанский»,			
	Орелоблэкоконтроль			
Проведение рейдов и проверок по	главы сельских поселений и	*	*	*
санитарному состоянию и	поселка Долгое, главный			
благоустройству в населенных	специалист по охране			
пунктах	окружающей среды,			
Подготовка отчетной	главный специалист по охране	*	*	*
документации за 1 полугодие 2014	окружающей среды			
года				
Работа с жалобами и заявлениями	главный специалист по охране	*	*	*
граждан	окружающей среды			
	хитектуры, строительства и ЖК	<b>(</b>	,	
Работа с обращениями граждан в	специалисты отдела	*	*	*
сфере градостроительной				
деятельности и ЖКХ				
	специалисты отдела,		*	*
проведение торгов, мониторинг за	специалисты отдела экономики,			
ходом проведения комплекса	службы ЖКХ, дорожные службы			
дорожных работ	(по согласованию)	*	*	*
Мероприятия по реализации	специалисты отдела,	*	*	*
муниципальной программы	администрация поселка Долгое,			
«Развитие сельских территорий»	управляющие компании и ТСЖ,			
	главы сельских поселений и			
	поселка Долгое			
Мониторинг за подготовкой	специалисты отдела, службы			
	, , , , , , , , , , , , , , , , , ,		i	

объектов социальной сферы, жилищно-коммунального комплекса к отопительному сезону 2014-2015 г.г.	ЖКХ, управляющие компании и ТСЖ, главы сельских поселений и поселка Долгое, руководители учреждений образования, культуры, здравоохранения			
Проведения собраний собственников по выбору способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	управляющие компании и ТСЖ, главы Кудиновского сельского поселения и п. Долгое, специалисты отдела	*	*	*
Работа с обращениями граждан в сфере градостроительной деятельности и ЖКХ	специалисты отдела, главы сельских поселений и поселка Долгое	*	*	*
Мониторинг за ходом проведения комплекса дорожных работ	специалисты отдела	*	*	*
	⊥ /хгалтерского учета и отчетності	1	l	
Совещание с бухгалтерами с/х	специалисты отдела	*	*	*
предприятий по вопросу составления годовых отчетов	3.00			
Подготовка и свод отчетной документации по итогам 1 полугодия 2014 года	специалисты отдела	*	*	*
Утверждение Положения об отделе и должностных инструкций работников отдела	начальник отдела	*	*	*
отде	л культуры и архивного дела			
Методическая работа с учреж,	дениями культуры сельских поселе	ений и пос	елка Дол	гое
	олнению творческого потенциала			
Районное совещание	специалисты отдела		*	
руководителей учреждений				
культуры «О подготовке учреждений культуры к работе в осенне-зимний период»				
Семинар библиотечных	КУК «ЦБС»			*
работников «Продвижение книги и чтения - направление работы библиотек»				
Выезды в учреждения культуры сельских поселений с целью координации работы и оказания методической помощи (согласно графика)	Специалисты отдела, ответственные специалисты БУК «МКДЦ», КУК «ЦБС»	*	*	*
Мероприятия	я по организации досуга для насел ских поселениях и поселка Долгое	ения		•
Праздничные мероприятия,	специалисты отдела	*		
посвященные 86-годовщине образования Должанского района	оподналногы отдола			
III тур районного конкурса вокальных групп	специалисты отдела	*		
Вечера отдыха «Любовь хранит	КДЦ, СДК	*		
очаг семейный», посвященные Дню любви, семьи и верности	1744, VAIN			
Работа летних клубных площадок «Каникулы без скуки»	КДЦ, СДК, СК, ЦБС	*	*	
, <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>	1	i		1

Конкурс юных красавиц «Мисс	Вышнее-Должанский СДК	*		
маленькая Принцесса»	MICHI ICHI		*	
Праздничные мероприятия,	МКДЦ, КДЦ, краеведческий		**	
посвященные 71-ой годовщине	музей, ЦБС			
освобождения г. Орла от				
фашистских захватчиков:				
митинги, концерты, уроки				
мужества	EVIC MICELL		*	
Районный конкурс «Мисс Лето -	БУК «МКДЦ»		^	
2014»	10/16 1150		*	
Историко-патриотические часы	КУК «ЦБС»		^	
«Овеяны славой флаг наш и герб»	0		*	
Спортивно-развлекательные	Сельские КДЦ		*	
программы для детей «Лекарство				
для ленивых»				
Концерт, посвященный Дню	БУК «МКДЦ»		*	
Знаний «До свидания, лето!				
Здравствуй, школа!».				
Единый день права	КУК «ЦБС»			*
«Правильный выбор - общий				
успех»				
«У меня растут года, будет мне	сельские КДЦ			*
17» встречи, беседы с				
участковыми инспекторами				
Уроки духовности	КУК «ЦБС»			*
«Сильна Россия святыми				
именами» к 700-летию Сергия				
Радонежского .				
Вечер встречи памяти Героя	Нижнее-Ольшанский СК			*
России А. В. Скворцова				
Летний марафон книгочеев	КУК «ЦБС»	*	*	*
Праздники сёл и деревень «Я	сельские учреждения культуры	*	*	*
вырос здесь и край мне этот				
дорог»				
Заседания клуба «Подросток и	БУК «МКДЦ»	*	*	*
закон»				
Участие в	областных и районных мероприяти	1ЯХ		
Участие в областном	директор БОУ ДОД ДДШИ		*	
педагогическом совещании				
Участие в областном конкурсе	КУК «ЦБС»			*
чтецов «К нам Лермонтов сходит,				
презрев времена», посвящённом				
200 лет поэту				
	лением с ограниченными возможно	ОСТЯМИ		
Работа клубных формирований	специалисты МКДЦ, КДЦ	*	*	*
«Смотри на меня как на равного»				
Организация библиотечных услуг	специалисты ЦБС	*	*	*
на дому	, , , , , ,			
-	низация и проведение выставок	1		1
	КУК «ЦБС»	*	*	
Книжные выставки: «Радуга	1 -			
книжного лета», «Вот оно какое,				
книжное лето»				
Выставка работ из природного	КУК «Краеведческий музей»			*
материала «Осенние мотивы»				
Выставка детских работ	директор БОУ ДОД ДДШИ			*

«Здравствуй, моя школа»				
Выставки-просмотры	КУК «ЦБС»	*	*	*
«Выдающийся сын земли	КУК «ДВО»			
русской», посвящённые 700-летию				
преподобного Сергия				
Радонежского				
«Мир глазами детей» - выставка	КУК «ЦБС»		*	
творческих работ детей	··· · · ·   - · · · ·			
	ластных и муниципальных програм	имах		
Долгосрочная областная	Управление культуры и	*	*	*
программа «Развитие отрасли	архивного дела			
культуры в Орловской области на	•			
2011 - 2015 годы»				
Муниципальная программа	специалисты отдела	*	*	*
«Развитие культуры и искусства,				
архивного дела, сохранение и				
реконструкция				
военно-мемориальных объектов в				
Должанском районе Орловской				
области на 2013-2017 годы»				
Муниципальная программа	специалисты отдела	*	*	*
«Молодёжь на 2011-2015 годы»				
Муниципальная программа	специалисты отдела	*	*	*
«Развитие архивного дела в				
Должанском районе Орловской				
области на 2012-2014 годы»				
Муниципальная программа	специалисты отдела			
«Нравственное и патриотическое		*	*	*
воспитание граждан на 2011-2015				
годы»		*	*	
Муниципальная программа	специалисты	*	*	*
«Профилактика ВИЧ-	отдела			
инфекции/СПИДа среди				
населения Должанского района на				
2012-2015 годы»	OFFICIAL PROPERTY.	*	*	*
Муниципальная программа	специалисты			
«Комплексные меры по	отдела			
совершенствованию системы				
профилактики правонарушений и усилению борьбы с преступностью				
в Должанском районе в 2012-2015				
годах»				
	∣ ⊵дежной политики, физической к	VЛЬТVNЫ	и спорта	
	нения, семинары, совещания с руг			
Курсовая переподготовка	Заведующая методическим	*	*	*
учителей в ОИУУ по ФГОС ОО	кабинетом			
Районный выпускной бал	главный специалист отдела	23		
«Выпускник-2014г»	(Митусова Н. И.)	июня		
Прием образовательных	главный специалист отдела			*
организаций к новому учебному	(Медведева В. Л.)			
году	, , , , ,			
Смотр учебно-опытных участков	Заведующая методическим			*
школ	кабинетом (Смирнова Н. А.)			
Итоги районного конкурса	Заведующая методическим			*
«Самый перспективный молодой	кабинетом (Смирнова Н. А.)			
специалист»	<u> </u>			
		•		•

Августовская педагогическая	Заведующая методическим			*
конференция	кабинетом (Смирнова Н. А.),			
4-1-1	главный специалист отдела			
	(Чертушкина Т. В.)			
Развит	ие спорта и физической культуры			- U
Районный слет молодежи	главный специалист отдела	27		
	(Мальцева Т. А.)	июня		
Районная конференция	главный специалист отдела		*	
«Патриоты Орловщины»	(Мальцева Т. А.)			
Первенство района по мини-	главный специалист отдела		*	
футболу	(Михайлов В. И.)			
Соревнования по футболу на	главный специалист отдела			*
кубок Главы п. Долгое	(Михайлов В. И.)			
Районная спартакиада,	главный специалист отдела			*
посвященная Дню	(Михайлов В. И.)			
физкультурника»	,			
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	иссии по делам несовершеннолет	НИХ		- U
Заседание «О соблюдении	секретарь КДН и ЗП		*	
законодательства при				
использовании труда				
несовершеннолетних				
учреждениями и предприятиями				
района при использовании труда				
несовершеннолетних»				
Заседание «О развитии детско-	секретарь КДН и ЗП			*
юношеской физической культуры				
и спорта в районе как мере				
профилактики правонарушений				
несовершеннолетних»				
Заседание «Об итогах проведения	специалисты отдела		*	
летней оздоровительной кампании	образования, секретарь КДН и			
и реализации мероприятия по	3∏			
организации временной занятости				
несовершеннолетних граждан в				
летний период»				
Участие членов КДН в рейдах	секретарь КДН и ЗП	*	*	*
«Подросток»				
Участие в организации летнего	секретарь КДН и ЗП	*	*	
отдыха и временной трудовой				
занятости несовершеннолетних от				
14 до 18 лет, оказавшихся в				
трудной жизненной ситуации в				
каникулярное время				
Работа по развитию	специалисты отдела	*	*	*
волонтерского движения	образования и отдела культуры			
молодежи с целью оказания				
помощи и поддержки				
несовершеннолетних,				
находящихся в социально-				
опасном положении				
Организация контроля за	секретарь КДН и ЗП	*	*	*
деятельностью советов				
общественности при поселковой и				
сельских администрациях				<u> </u>
	дел опеки и попечительства		Ι.	т.
Взаимодействие с органами	специалисты отдела	*	*	*
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			•	•

системы профилактики				
безнадзорности и				
правонарушений				
несовершеннолетних				
Осуществление контроля и	специалисты отдела	*	*	*
Осуществление контроля и надзора за деятельностью				
опекунов, попечителей, приёмных				
родителей, условиями				
содержания, воспитания и				
образования детей-сирот и детей,				
оставшихся без попечения				
родителей				
	специалисты отдела	*	*	*
Выявление и устройство детей-				
сирот и детей, оставшихся без				
попечения родителей на				
воспитание в семьи граждан	OFFICIAL PROPERTY LATER SEC.	*	*	*
Мероприятия по повышению	специалисты отдела			
качества работы по развитию				
семейных форм устройства детей-				
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
Патронаж опекунских и приемных	специалисты отдела	*	*	*
семей с целью соблюдения	опоциалиоты отдела			
законных прав и интересов				
несовершеннолетних,				
совершеннолетних				
недееспособных лиц,				
ограниченных в дееспособности				
граждан, которые по состоянию				
здоровья не могут самостоятельно				
защищать свои права и исполнять				
обязанности				
Обеспечение мер социальной	специалисты отдела	*	*	*
поддержки детей-сирот и детей,				
оставшихся без попечения				
родителей, лиц из их числа				
Мероприятия по реализации	специалисты отдела	*	*	*
жилищных прав детей-сирот и				
детей, оставшихся без попечения				
родителей, лиц из их числа		*	*	*
Социально-правовая защита	специалисты отдела	^	^	^
детей, оказавшихся в трудной				
жизненной ситуации, детей-сирот				
и детей, оставшихся без				
попечения родителей, лиц из их				
ЧИСЛА ПО РАЗРОШИЦИИ В РАЗРОШИИ В РАЗРОВИИ В РАЗРОШИИ В	CHOUND HACTLY OF BORD	*	*	*
Мероприятия по разрешению	специалисты отдела			
разногласий между родителями по вопросам воспитания и				
образования несовершеннолетних				
ооразования несовершеннолетних				
Участие в работе социального	специалисты отдела	*	*	*
патруля				
Организация работы с семьями	специалисты отдела	*	*	*
риска по профилактике				
социального сиротства				
	<del></del>			

Проведение встреч с опекунами,	специалисты отдела	*	*	*
попечителями, приемными				
родителями	∣ іравовой, кадровой работы и де	попроиз	ОПСТВЗ	
Анализ состояния работы с	специалисты отдела	*	*	*
·	Специалисты отдела			
документами в администрации района в соответствии с				
·				
утвержденной инструкцией по делопроизводству в				
администрации района				
Координация работы по	начальник отдела	*		*
исполнению муниципальных	начальник отдела 			
планов по реализации Послания				
Президента Российской				
Федерации В. В. Путина				
Федеральному Собранию				
Российской Федерации от 12				
декабря 2013 года				
Организация трудовых коллективов	специалисты отдела	к 5	к 5	
для участия в районных	оподналисты отдела	июля	августа	
мероприятиях (5 июля, 5 августа)		71103131	abiyota	
Подготовка материалов по	специалисты отдела	до 1		
награждению и приглашению граждан		июля		
ко Дню 86-летия со дня образования				
района (5 июля)			*	*
Подготовка материалов к аттестации муниципальных служащих	специалисты отдела			
администрации района,				
отработавших один год				
Подготовка оперативных совещаний и	специалисты отдела	еженед	еженед	еженед
плановых заседаний при главе		ельно	ельно	ельно
администрации района				
Организация личного приема граждан	специалисты отдела	*	*	*
в администрации района и выездного приема граждан на базе				
приема граждан на базе администраций сельских поселений, в				
Горганизациях (по согласованию) с				
организациях (по согласованию) с должностными лицами				
должностными лицами	специалисты отдела	*	*	*
должностными лицами администрации района	специалисты отдела	*	*	*
должностными лицами администрации района Организация работы	специалисты отдела	*	*	*
должностными лицами администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану)	специалисты отдела			*
должностными лицами администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация	специалисты отдела начальник отдела	*	*	*
должностными лицами администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение				*
должностными дицами администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в				*
должностными дицами администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района	начальник отдела	*		
должностными дицами администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами,				*
должностными администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами, специалистами	начальник отдела	*		
должностными администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами, специалистами сельских администраций и п. Долгое	начальник отдела специалисты отдела	*	*	*
должностными администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами, специалистами сельских администраций и п. Долгое Обеспечение работы комиссий в	начальник отдела	*		
должностными администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами, специалистами сельских администраций и п. Долгое Обеспечение работы комиссий в администрации района по	начальник отдела специалисты отдела	*	*	*
должностными дицами администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами, специалистами сельских администраций и п. Долгое Обеспечение работы комиссий в администрации района по вопросам компетенции отдела	начальник отдела специалисты отдела специалисты отдела	*	*	*
должностными администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами, специалистами сельских администраций и п. Долгое Обеспечение работы комиссий в администрации района по вопросам компетенции отдела Организация работы по	начальник отдела специалисты отдела	*	*	*
должностными администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами, специалистами сельских администраций и п. Долгое Обеспечение работы комиссий в администрации района по вопросам компетенции отдела Организация работы по наполняемости (обновлению) и	начальник отдела специалисты отдела специалисты отдела	*	*	*
должностными администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами, специалистами сельских администраций и п. Долгое Обеспечение работы комиссий в администрации района по вопросам компетенции отдела Организация работы по наполняемости (обновлению) и технической поддержке	начальник отдела специалисты отдела специалисты отдела	*	*	*
должностными администрации района Организация работы общественной приемной на территории района (по отдельному плану) Подготовка и организация конкурсов на замещение вакантной должности в администрации района Рабочие совещания с главами, специалистами сельских администраций и п. Долгое Обеспечение работы комиссий в администрации района по вопросам компетенции отдела Организация работы по наполняемости (обновлению) и	начальник отдела специалисты отдела специалисты отдела	*	*	*

D	<u> </u>			
утвержденным Регламентом				
Подготовка новой редакции	главный специалист по ИКТ	*		
Реестра государственных и				
муниципальных услуг (функций)				
Анализ муниципальных НПА	главный специалист -юрист	*	*	*
администрации района,	отдела			
приведение их в соответствие с				
действующим законодательством				
Российской Федерации				
Работа с кадровым резервом	специалисты отдела	*	*	*
района				
Подготовка и разработка	начальник отдела	*	*	*
муниципальных НПА по вопросам				
компетенции отдела				
Анализ обращений граждан в	специалисты отдела	*	*	*
соответствии с тематическим	Специалисты отдела			
классификатором		*	*	*
Подготовка ежемесячной и	специалисты отдела			
ежеквартальной отчетности				
отдела		*	1	
Разработка муниципальной	начальник отдела	^		
программы «Повышение				
эффективности муниципального				
управления в Должанском районе				
в 2015-2018 годах»				
Подготовка сводной	специалисты отдела, главный	*	*	
номенклатуры дел	специалист отдела культуры и			
A FINAL MACTRAL MAIA PAÑALLA	архивного дела			
администрации района	таржизного дола			
	бластных и муниципальных програм	<u>имах</u>		
Участие в об Участие в муниципальной программе		ммах *	*	*
Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в	ластных и муниципальных програм	ммах *	*	*
Участие в об Участие в муниципальной программе	ластных и муниципальных програм	ммах *	*	*
Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в	ластных и муниципальных програм	ммах *	*	*
Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие	ммах *	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие а административной комиссии	*		
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие	* *	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие а административной комиссии	*		
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие а административной комиссии	*	*	
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие а административной комиссии	*		
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о работе административной	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о работе административной комиссии	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о работе административной комиссии	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь	*	*	*
Участие в об Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о работе административной комиссии	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь хозяйства руководители хозяйства	*	* *	*
Участие в об Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о работе административной комиссии  Контроль за ходом подготовки сельскохозяйственных	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь	*	* *	*
Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о работе административной комиссии  Контроль за ходом подготовки сельскохозяйственных предприятий к уборке зерновых	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  специалисты отдела	*	*	*
Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о работе административной комиссии  Контроль за ходом подготовки сельскохозяйственных предприятий к уборке зерновых Контроль за ходом заготовки	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь хозяйства руководители хозяйства	*	* *	*
Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о работе административной комиссии  Сельскохозяйственных предприятий к уборке зерновых Контроль за ходом заготовки кормов	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  главный специалист-секретарь  специалисты отдела  специалисты отдела	* *	*	*
Участие в муниципальной программе «Развитие муниципальной службы в Должанском районе на 2012-2014 годы»  Работ Анализ административных правонарушений, причин и условий, способствующих им Профилактические рейды по соблюдению правил благоустройства на территории сельских поселений и п. Долгое Мониторинг практики выявления и оформления административного правонарушения с должностными лицами Подготовка отчетов и сведений о работе административной комиссии  Контроль за ходом подготовки сельскохозяйственных предприятий к уборке зерновых Контроль за ходом заготовки	ластных и муниципальных програм муниципальные служащие  а административной комиссии главный специалист-секретарь  специалисты отдела	*	*	*

пемонта				
ремонта Контроль за подготовкой	специалисты с/х предприятий,		*	*
сельскохозяйственных	отдела			
предприятий к севу озимых	отдела			
культур				
Оформление документов по	специалисты с/х предприятий,	*	*	*
	• • • •			
получению субсидий	отдела			
сельскохозяйственными				
предприятиями в отрасли				
растениеводства и				
животноводства		*	*	*
Консультирование по вопросам	специалисты отдела			
животноводства и				
растениеводства, подготовка				
ежедневной оперативной				
информации в Департамент				
сельского хозяйства				
	авлению муниципальным имуще Т	СТВОМ		T.
Актуализация материалов отдела	специалисты отдела	*	*	*
в Реестре государственных и				
муниципальных услуг				
Оказание консультативной	специалисты отдела	*	*	
помощи по инвентаризации				
земель с/х назначения,				
населенных пунктов и				
формирование предварительных				
реестров этих земель				
Личный прием граждан, выездной	начальник отдела	*	*	*
прием в администрации с/п и п.				
Долгое				
Подведение итогов работы по	специалисты отдела	*	*	*
мониторингу и формированию				
информационных ресурсов				
земельного фонда				
перераспределения района				
Анализ обращений граждан по	специалисты отдела		*	*
вопросам земельно-				
имущественных отношений				
Муниципальный земельный	начальник отдела, специалисты	25		
контроль	отдела	РНОН		
Работа по формированию	специалисты отдела	*	*	*
земельных участков населенных	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,			
пунктов по реализации жилищных				
прав детей-сирот и детей,				
оставшихся без попечения				
родителе, лиц из их числа				
Взаимодействие с главами	начальник отдела, специалисты	*	*	*
сельских поселений и п. Долгое по	отдела			
совершенствованию земельно-	7.7.0			
имущественных отношений				
Мероприятия по передаче	начальник отдела, специалисты	*	*	
муниципального имущества	отдела			
Мероприятия по формированию	специалисты отдела	*	*	*
земельных участков населенных	опоциалиоты отдела			
пунктов под индивидуальное				
строительство				
отроительство	l	1		1

	финансовый отдел			
Анализ исполнения бюджета за 1-	начальник отдела, специалисты	*	*	
е полугодие 2014 года	отдела			
Подготовка материалов к	начальник отдела, специалисты	до 15	*	*
заседанию при главе и сессии	отдела	июля		
районного Совета народных				
депутатов об исполнении бюджета				
Должанского района за 1-е				
полугодие 2014 года				
Подготовка месячной и	специалисты отдела	*	*	*
квартальной отчетности				
Работа с информациями и	специалисты отдела	*	*	*
срочными письмами				
Подготовка бюджета района по	начальник отдела, специалисты	*		
доходам на 2015 год и плановый	отдела			
период 2016-2017 годы	0.40.10			
Проведение консультаций,	начальник отдела, специалисты	*	*	*
совещаний с бюджетными и	отдела			
казенными организациями,	0.40.10			
администрациями сельских				
поселений по проекту бюджета на				
2015 год и плановый период				
Предварительный анализ смет,	начальник отдела, специалисты		*	*
планов — закупок, иных	отдела			
,	отдела			
документов главных распорядителей и				
распорядителей бюджетных				
средств Подготовка методического	H3H3HLHMK OTHERS	*	*	
материала к составлению проекта	начальник отдела			
бюджета на 2015 год и плановый				
период 2016-2017 годы				
Анализ исполнения бюджета за 1-	USUSTILUIV OTTETS OTOUVOTIVOTU	*	*	
е полугодие 2014 года	начальник отдела, специалисты			
	отдела	до 15	*	*
Подготовка материалов к				
заседанию при главе и сессии	отдела	июля		
районного Совета народных				
депутатов об исполнении бюджета				
Должанского района за 1-е				
полугодие 2014 года	HOUGH HIM CTTCTC	*	*	
Подготовка методического	начальник отдела	<del></del>	"	
материала к составлению проекта				
бюджета на 2015 год и плановый				
период 2016-2017 годы				
Изучение нормативных актов и	специалисты отдела			
законодательных материалов				]
·	мике, предпринимательству и то	<u>ррговле</u> *	*	1
Подготовка прогноза	начальник, специалисты	•	Î	
муниципальных закупок	отдела, отделов			
Должанского района	администрации района,			
	администрации сельских			
	поселений и поселка Долгое			
Подготовка прогноза социально-	специалисты отдела, отделы	*	*	
экономического развития	администрации района,			
	администрации сельских			
	поселений и поселка Долгое			

	T		1	
Совещание с главами сельских	начальник отдела	*		
поселений и п. Долгое,				
начальниками отделов				
администрации района по				
разработке прогноза социально-				
экономического развития на 2014-				
2017 годы				
Заседание рабочей группы по	начальник, специалисты отдела		*	
подведению итогов хозяйственной				
деятельности МУП «Жилкомхоз»				
Должанского района за 1				
полугодие 2014 года				
Подготовка оперативной	специалисты отдела	*	*	*
информации по мониторингу				
розничных цен на социально				
значимые продовольственные				
товары на потребительском рынке				
района				
Подготовка еженедельной	специалисты отдела	*	*	*
информации об имеющейся				
задолженности по заработной				
плате в организациях района				
Работа по выявлению	специалисты отдела			*
несанкционированных мест				
торговли в соответствии со ст. 8.2.				
закона Орловской области «Об				
ответственности за				
административные				
правонарушения»				
Оказание консультативной	специалисты отдела	*	*	*
помощи предпринимателям				
района в организации работы в				
предпринимательской				
деятельности				
Организация приема граждан в	начальник отдела		*	
администрациях сельских				
поселений в соответствии с				
графиком				
Участие в районных мероприятиях	начальник, специалисты отдела	*		
к Дню района	<u> </u>	<u></u>		
·	ов войны (пенсионеров), труда,	Вооруже	нных сил	-
	оавоохранительных органов	1	<b></b> -	
Участие в мероприятиях к 86-й			5 июля	
годовщине образования района	районным музеем			*
аседание президиума районного	председатель Совета			^
Совета ветеранов				*
Участие в работе комитета	председатель Совета			•
Победы	AND THE STREET OF THE STREET O		*	
Участие в мероприятиях к Дню	совместно с МКДЦ		,	
семьи, любви и верности		*	*	*
Чествование юбиляров-	председатель Совета	_ ^	^	^
участников ВОВ, вдов погибших и				
умерших участников ВОВ,				
тружеников тыла, председателей				
первичных ветеранских				
организаций в дни рождения и				

юбилейные даты				
Продолжение акций «Ветеранам сельской глубинки — внимание и заботу» и «Помощь вдовам погибших и умерших защитников Отечества»	совместно с главами сельских поселений и п. Долгое	*	*	*
1	2	3	4	5
Посещение на дому участников ВОВ, проживающих на территории района	совместно с БУ ОО «ЦСОН Должанского района»	*	*	*
районный женсовет				
Участие в мероприятиях к 86-й годовщине образования Должанского района	Совместно с МКДЦ		5 июля	
Участие в мероприятиях к Дню семьи, любви и верности	совместно с МКДЦ, детскими учреждениями района		*	

Приложение 2 к постановлению администрации Должанского района от 24 июня 2014 года № 240

#### ПЛАН

проведения оперативных и плановых заседаний при главе администрации Должанского района на 3 квартал 2014 года

#### 1 июля

1. О ходе реализации постановления администрации Должанского района от 30.05.2014 № 215 «О праздновании 86-ой годовщины основания Должанского района».

Докладывает: Мананкова Тамара Михайловна — заместитель главы администрации Должанского района.

Готовят: главы сельских поселений и п. Долгое; отдел культуры и архивного дела; отдел образования, молодежной политики, ФК и спорта; отдел организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации Должанского района.

#### 8 июля

1. О работе комиссии по муниципальному земельному контролю на территории Должанского района в 2014 году.

Докладывает: Ряполов Николай Николаевич – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Должанского района, главный муниципальный инспектор по использованию и охране земель Должанского района – председатель комиссии.

Готовит: комиссия по муниципальному земельному контролю на территории Должанского района.

2. О реализации постановления администрации Должанского района от 23.05.2014 № 199 «Об обеспечении безопасности людей на водных объектах и ограничении водопользования».

Докладывет: Рогачев Сергей Николаевич - главный специалист по вопросам мобилизационной подготовки, воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе администрации Должанского района.

Готовит: главный специалист по вопросам мобилизационной подготовки, воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе администрации Должанского района.

#### 15 июля (третий вторник месяца) плановое заседание

1. Об исполнении районного бюджета за 1 полугодие 2014 года.

Докладывает: Чеботкова Ирина Петровна – начальник финансового отдела администрации Должанского района.

Готовит: финансовый отдел администрации Должанского района.

2. Об итогах работы административной комиссии при администрации Должанского района за 1 полугодие 2014 года.

Докладывает: Головина Светлана Николаевна — секретарь административной комиссии при администрации Должанского района, главный специалист отдела организационноправовой, кадровой работы и делопроизводства администрации Должанского района.

Готовит: административная комиссия при администрации Должанского района.

#### 22 июля

1. О ходе подготовки к проведению выборов в единый День голосования 14 сентября 2014 года.

Информирует: Синицына Татьяна Александровна – председатель территориальной избирательной комиссии Должанского района.

Готовит: территориальная избирательная комиссия Должанского района.

2. О результатах проведения ГИА и ЕГЭ в общеобразовательных организациях Должанского района в 2014 году.

Докладывает: Куткова Светлана Ивановна – начальник отдела образования, молодежной политики, ФК и спорта администрации Должанского района.

Готовит: отдел образования, молодежной политики, ФК и спорта администрации Должанского района.

#### 29 июля

1. Об итогах работы муниципального унитарного предприятия «Муниципальная аптека №25» в 1 полугодии 2014 года.

Докладывает: Фролова Татьяна Николаевна – заведующая МУП «Муниципальная аптека №25».

Готовит: МУП «Муниципальная аптека №25».

2. Об осуществлении мониторинга готовности к уборке урожая в сельскохозяйственных предприятиях, осуществляющих свою деятельность на территории Должанского района. Докладывает: Савенкова Наталья Григорьевна – начальник отдела

сельского хозяйства администрации Должанского района.

Готовит: отдел сельского хозяйства администрации Должанского района.

#### 5 августа

1. О работе координационной антинаркотической комиссии Должанского района в 2014 году.

Докладывает: Мальцева Татьяна Александровна – секретарь координационной антинаркотической комиссии Должанского района.

Готовит: координационная антинаркотическая комиссия Должанского района.

2. О работе бюджетного общеобразовательного учреждения Должанского района Орловской области «Вышне-Ольшанская средняя общеобразовательная школа» в 2014 году.

Докладывает: Дорофеева Людмила Николаевна — директор БОУ «Вышне-Ольшанская сош».

Готовит: БОУ «Вышне-Ольшанская сош».

#### 12 августа

1. О законах Орловской области, принятых Орловским областным Советом народных депутатов в 1 полугодии 2014 года.

Докладывает: Павлова Светлана Алексеевна – главный специалист-юрист отдела организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации Должанского района.

Готовит: главный специалист-юрист отдела организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации Должанского района.

2. О ходе реализации постановления администрации Должанского района «Об оказании муниципальных услуг администрацией района и подведомственными муниципальными учреждениями в 2013 году и их готовности к оказанию муниципальных услуг в электронном виде в 2014 году» (№ 76 от 26.02.2014) по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры и архивного дела.

Докладывает: Фаустова Марина Николаевна — начальник отдела культуры и архивного дела администрации Должанского района.

Готовит: отдел культуры и архивного дела администрации Должанского района.

#### 19 августа (третий вторник месяца) 9 сентября

1. О реализации постановления администрации Должанского района «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в 2014 году» (от 20.02.2014 № 66).

Докладывает: Мананкова Тамара Михайловна — заместитель главы администрации Должанского района.

Готовят: отдел культуры и архивного дела, отдел образования, молодежной политики, ФК и спорта, филиал №5 по Должанскому району КУ ОО «Областной центр социальной защиты населения, БУЗ ОО «Должанская ЦРБ», МО МВД «Должанский».

2. О работе Должанской районной межведомственной комиссии по охране труда в 2014 году.

Докладывает: секретарь комиссии, главный специалист по труду отдела по экономике, предпринимательству и торговле администрации Должанского района.

Готовит: Должанская районная межведомственная комиссия по охране труда.

#### 26 августа

1. О вопросах регулирования социально-трудовых отношений на территории Должанского района.

Информирует: главный специалист по труду отдела по экономике, предпринимательству и торговле администрации Должанского района.

Готовит: отдел по экономике, предпринимательству и торговле администрации Должанского района.

2. О работе бюджетного образовательного учреждения Орловской области «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Дружба» в 2014 году и задачах на перспективу.

Информирует: Носков Николай Иванович – директор БОУ ОО «Детский оздоровительнообразовательный (профильный) центр «Дружба».

Готовит: БОУ ОО «Детский оздоровительно-образовательный (профильный) центр «Дружба».

#### 2 сентября

1. О работе по обеспечению жильем ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, проживающих на территории Должанского района в 2014 году.

Докладывает: Головина Светлана Николаевна — главный специалист отдела организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации Должанского района.

Готовит: отдел организационно-правовой, кадровой работы и делопроизводства администрации Должанского района.

2. Об итогах работы по мобилизационной подготовке, воинскому учету и бронированию граждан за 1 полугодие 2014 года на территории Должанского района.

Докладывает: Рогачев Сергей Николаевич – главный специалист по мобилизационной подготовке, воинскому учету и бронированию граждан администрации Должанского района.

Готовит: главный специалист по мобилизационной подготовке, воинскому учету и бронированию граждан администрации Должанского района.

#### 9 сентября

1. О выборе варианта пенсионного обеспечения в системе обязательного пенсионного страхования.

Информирует: Ядыкина Елена Николаевна – начальник Управления Пенсионного

Фонда России в Должанском районе Орловской области.

Готовит: Управление Пенсионного Фонда России в Должанском районе Орловской области.

2. О проведении комплекса дорожно-строительных работ в 2014 году на территории Должанского района.

Докладывает: Лазарев Юрий Алексеевич – начальник отдела архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Должанского района.

Готовит: отдел архитектуры, строительства и ЖКХ администрации Должанского района.

#### 16 сентября (третий вторник месяца) плановое заседание

1. Об итогах реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2011-2015 г.г.» в 2014 году на территории Должанского района.

Докладывает: Куткова Светлана Ивановна – начальник отдела образования, молодежной политики, ФК и спорта администрации Должанского района.

Готовит: отдел образования, молодежной политики, ФК и спорта администрации Должанского района.

2. Об итогах реализации муниципальной программы «Развитие культуры и искусства, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Должанском районе Орловской области на 2013-2017 годы» в 2014 году и задачах на перспективу.

Докладывает: Фаустова Марина Николаевна — начальник отдела культуры и архивного дела администрации Должанского района.

Готовит: отдел культуры и архивного дела администрации Должанского района.

#### 23 сентября

1. О работе социального патруля на территории Должанского района.

Докладывает: Мананкова Тамара Михайловна — заместитель главы администрации Должанского района.

Готовит: КДН, отдел опеки и попечительства администрации Должанского района.

2. О работе бюджетного учреждения Орловской области «Должанский межрайонный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» в 2014 году, осуществляющего свою деятельность на территории Должанского района.

Информирует: Бородина Наталья Александровна — директор бюджетного учреждения Орловской области «Должанский межрайонный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Готовит: бюджетное учреждение Орловской области «Должанский межрайонный социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

#### 30 сентября

1. О работе бюджетного образовательного учреждения Должанского района Орловской области дополнительного образования детей «Должанская детская школа искусств» в 2014 году и задачах на перспективу.

Докладывает: Стебеняев Василий Иванович – директор БОУ ДОД «Должанская детская школа искусств».

Готовит: БОУ ДОД «Должанская детская школа искусств».

2. О работе Должанского районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов на территории Должанского района в 2014 году.

Докладывает: Чеботкова Раиса Михайловна – председатель районного Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов.

Готовит: районный Совет ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов.